

Zarządzenie Nr 22/2025
Prezydenta Miasta Otwocka
z dnia 10 lutego 2025 roku

w sprawie: określenia zasad sporządzania, przekazywania oraz publikacji informacji
wynikających z art. 37 ustawy o finansach publicznych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu realizacji obowiązku wynikającego z art. 37 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych określam, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia, zasady sporządzania, przekazywania oraz podawania do publicznej wiadomości informacji wynikającej z powyższego artykułu.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA
dr inż. Jarosław Tomasz Margielski

**Zasady sporządzania, przekazywania oraz podawania do publicznej wiadomości
informacji wynikających z art. 37 u.o.f.p.**

1. Informacje, wynikające z art. 37 u.o.f.p. sporządzane są na podstawie informacji cząstkowych przygotowywanych przez:
 - 1) jednostki budżetowe Miasta, (w przypadku jednostek oświatowych, zbiorczo Oświata Miejska),
 - 2) samorządowy zakład budżetowy,
 - 3) wydziały oraz biura Urzędu Miastai przekazane do Wydziału Budżetu, który sporządza informację zbiorczą i przekazuje do publikacji.
2. Informacje zbiorcze przekazywane są do publicznej wiadomości w terminie:
 - 1) **do końca miesiąca następującego po zakończeniu kwartału podaje się** informację o (art. 37 ust. 1 u.o.f.p.):
 - a) wykonanie budżetu Miasta Otwocka, w tym kwota deficytu lub nadwyżki,
 - b) udzielonych umorzeniach niepodatkowych należnościach budżetowych o charakterze publicznoprawnym – art. 60 u.o.f.p..
 - 2) **do 31 maja roku następnego** podaje się, zgodnie z art. 37 ust. 2 u.o.f.p.:
 - a) dane dotyczące wykonania budżetu Miasta Otwocka za rok poprzedni, w tym kwotę deficytu lub nadwyżki,
 - b) kwotę wykorzystanych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) kwotę zobowiązań:
 - wnikających z odrębnych ustaw oraz prawomocnych orzeczeń sądów lub ostatecznych decyzji administracyjnych,
 - uznanych za bezsporne przez właściwą jednostkę sektora finansów publicznych będącą dłużnikiem,
 - d) kwoty dotacji otrzymanych przez Miasto Otwock z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego oraz kwoty dotacji udzielonych innym jednostkom samorządu terytorialnego,
 - e) wykaz udzielonych przez Miasto Otwock poręczeń i gwarancji,
 - f) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono:
 - ulg,
 - odroczeń,
 - umorzeń lub
 - rozłożono spłatę na ratyw kwocie przewyższającej łącznie 500 zł,

- g) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym Miasto Otwock udzieliło pomocy publicznej.
3. W informacjach cząstkowych należy wykazać wszystkie informacji leżące w zakresie działania danej jednostki bądź wydziału.
 4. Informacje cząstkowe należy sporządzić, wg Tabeli nr 1 i Tabeli nr 2, stanowiących załącznik do niniejszej instrukcji.
Wersja papierowa powinna zawierać pieczęć firmową jednostki organizacyjnej oraz podpisy osób sporządzającej i reprezentującej.
W przypadku wydziałów Urzędu Miasta wymagane są pieczętki wydziałów merytorycznych oraz podpisy naczelników wydziałów.
 5. Informacje cząstkowe należy przekazać w wersji papierowej i elektronicznej na adres amatuszewska@otwock.pl. w terminie:
 - 1) do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału (art. 37 ust. 1) – Tabela nr 1
 - 2) do 30 kwietnia następującego po zakończeniu roku, za rok poprzedni – Tabela nr 2.
 6. Odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe sporządzenie i przekazanie informacji ponoszą: dyrektorzy jednostek budżetowych, kierownik zakładu budżetowego oraz naczelnicy i kierownicy wydziałów Urzędu Miasta.
W przypadku braku umorzeń w danym okresie, należy sporządzić i przekazać informację zerową.

Skarbnik Miasta

Alicja Matuszewska

PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA


dr inż. Jarosław Tomasz Margielski

Tabela nr 1

do Załącznika Nr 1,
Zarządzenia Nr 22/2025
Prezydenta Miasta Otwocka
z dnia 10 lutego 2025 r.

INFORMACJA zakw r.

art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

I. INFORMACJA Z WYKONANIA BUDŻETU MIASTA OTWOCKA

(sporządza: Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

Plan Wykonanie

- 1. Dochody
 - bieżące
 - majątkowe
- 2 Przychody
- 3 Wydatki
 - bieżące
 - majątkowe
- 4 Rozchody
- 5 Nadwyżka/Deficyt

II INFORMACJA O UDZIELONYCH UMORZENIACH NIEPODATKOWYCH NALEŻNOŚCIACH BUDŻETOWYCH, O KTÓRYCH MOWA w art. 60

(sporządzają: jednostki organizacyjne Miasta, zakład budżetowy oraz wydziały i biura Urzędu)

Lp.	Rodzaj należności	liczba dłużników	kwota umorzenia	przyczyna umorzenia

Tabela nr 2

do Załącznika Nr 1,
Zarządzenia Nr 22/2025
Prezydenta Miasta Otwocka
z dnia 10 lutego 2025 r.

INFORMACJA ROCZNA

art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

I. INFORMACJA Z WYKONANIA BUDŻETU MIASTA OTWOCKA za rok

(sporządza Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

Plan Wykonanie

- 1. **Dochody**
 - bieżące
 - majątkowe
- 2. **Przychody**
- 3. **Wydatki**
 - bieżące
 - majątkowe
- 4. **Rozchody**
- 5. **Nadwyżka/Deficyt**

II. INFORMACJA O WYKORZYSTANYCH ŚRODKACH, O KTÓRYCH MOWA w art. 5 ust.1 pkt 2

(sporządza Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

III. INFORMACJA O ZOBOWIĄZANIACH FINANSOWYCH

(sporządza Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

IV. INFORMACJA O DOTACJACH OTRZYMANYCH Z BUDŻETÓW INNYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ KWOTY DOTACJI UDZIELONYCH INNYM JEDNOSTKOM

(sporządza Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

1. Dotacje otrzymane przez Miasto Otwock z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	§	Od kogo	Cel dotacji	Plan	Kwota otrzymana

2. Dotacje udzielone z budżetu Miasta Otwocka innym jednostkom samorządu terytorialnego

Dział	Rozdział	§	Nazwa odbiorcy	Cel dotacji	Kwota dotacji planowanej	Kwota wydatkowanych środków

V

INFORMACJA O UDZIELONYCH PORĘCZENIACH I GWARANCJACH

(sporządza Wydział Budżetu Urzędu Miasta)

VI WYKAZ OSÓB PRAWNYCH I FIZYCZNYCH ORAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, KTÓRYM W ZAKRESIE PODATKÓW LUB OPŁAT
UDZIELONO ULG ODROCZEŃ, UMORZEŃ LUB ROZŁOŻONO NA RATY SPŁATĘ W KWOCIE
PRZEWYŻSZAJĄCEJ ŁĄCZNIE 500ZŁ

(sporządzają: jednostki organizacyjne Miasta, zakład budżetowy oraz wydziały i biura Urzędu)

1 ULGI

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu

2 ODROCZENIA

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu

3 UMORZENIA

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu	kwota umorzenia	przyczyna umorzenia

4 RATY

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu

VII WYKAZ OSÓB PRAWNYCH I FIZYCZNYCH ORAZ JEDNOSTEK
ORGANIZACYJNYCH NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, KTÓRYM
UDZIELONO POMOCY PUBLICZNEJ

(sporządzają: jednostki organizacyjne Miasta, zakład budżetowy oraz wydziały i biura Urzędu)

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu