

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA OTWOCKA**  
**z dnia ..... 2022 r.**

**w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 – 2027.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327), Rada Miasta Otwocka uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Wieloletni Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 – 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Otwocka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wieloletni Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2023 - 2027.

Miarą dojrzałości społeczeństwa demokratycznego jest aktywność obywateli. Suma ich wysiłków - praca grup obywatelskich, oddolnych inicjatyw, organizacji pozarządowych na rzecz lokalnej społeczności - konstituuje III sektor, stanowiący istotny element lokalnego krajobrazu.

Miasto Otwock prowadzi współpracę z sektorem pozarządowym, mając na celu zrównoważony rozwój Miasta i zaspakajanie potrzeb mieszkańców.

Uchwalone programy współpracy opierały się na zasadach: powszechności i otwartości, współodpowiedzialności za obywateli, partnerstwa, suwerenności stron, pomocniczości oraz jawności, które dziś stanowią ustawowe podstawy współdziałania samorządów lokalnych z organizacjami pozarządowymi.

Wieloletni program na lata 2023 - 2027 jest kontynuacją dotychczasowych doświadczeń. Powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców i organizacji pozarządowych, jako wyraz wspólnego dążenia do realizacji wspólnych działań na rzecz mieszkańców Otwocka. Jego celem jest zapewnienie sektorowi obywatelskiemu należnego mu miejsca w otwockim modelu demokracji lokalnej.

## § 1

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 ze zm.),
- 2) „Programie” – rozumie się przez to Wieloletni Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) „działalności pożytku publicznego” – rozumie się przez to działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 4) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Otwock,
- 5) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Miasta Otwocka,
- 6) „Prezydencie” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Otwocka,
- 7) „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta,
- 8) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.),
- 9) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- 10) „Urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Miasta Otwocka,

- 11) „zadaniach własnych” – rozumie się przez to zadania własne gminy określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.),
- 12) „koordynatorze” – rozumie się przez to koordynatora ds. współpracy Miasta z organizacjami,
- 13) „komisji konkursowej” – rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Miasta,
- 14) „stronie internetowej” – rozumie się przez to stronę internetową Miasta, znajdującą się pod adresem [www.otwock.pl](http://www.otwock.pl).

## § 2

Wieloletni Program określa:

- 1) cele główne i szczegółowe Programu,
- 2) zakres przedmiotowy Programu,
- 3) sposób realizacji Programu
- 4) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- 5) okres realizacji Programu.

## § 3

1. Cel główny Programu określa długoterminowe zasady współpracy Miasta z sektorem pozarządowym i budowanie relacji pomiędzy nimi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) aktywizacja społeczności lokalnej,
  - 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Otwocka poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję,
  - 3) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
  - 5) wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
  - 6) umożliwienie uzupełniania usług świadczonych przez Miasto,
  - 7) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

## § 4

Współpraca Miasta z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) **powszechności i otwartości** – Miasto, jako cel priorytetowy traktuje współpracę ze wszystkimi organizacjami (bez względu na ich siedzibę) prowadzącymi działalność, mającą na celu poprawę jakości życia jego mieszkańców. Podniesieniu powszechności tej współpracy i monitorowaniu działań na rzecz społeczności lokalnej służy aktualizowanie mapy aktywności organizacji zamieszczonej na stronie internetowej,
- 2) **współodpowiedzialności za obywateli** – współpraca z sektorem pozarządowym wynika z głębokiego przekonania o szerokim oddziaływaniu wspólnie wdrażanych przedsięwzięć na społeczne funkcjonowanie wszystkich otwozczan, z zapewnieniem im możliwości wszechstronnego rozwoju i realizowania się w sferach życia publicznego. Realizując wspólnie zadania publiczne, organizacje wspólnie z samorządem ponoszą odpowiedzialność za jakość życia mieszkańców Otwocka,
- 3) **zrównoważonego rozwoju** – Miasto dąży do realizacji zapisów swoich dokumentów strategicznych, które zakładają efektywne wykonywanie zadań publicznych we współpracy z organizacjami,

- 4) **partnerstwa** – organizacje oraz otwocki samorząd to równoprawni partnerzy w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji określonych zadań. Prawidłowa współpraca wymaga od obu stron aktywności na forum wspólnych grup tematycznych i problemowych, podejmowania nowych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań dla identyfikowanych wspólnie problemów,
- 5) **suwerenności stron** – Miasto szanuje i respektuje niezależność organizacji, które realizując swoje cele statutowe kierują się najlepiej rozumianym interesem mieszkańców. Sposobem rozstrzygnięcia sporów w tych sytuacjach, gdy statutowe władze organizacji mają odmienne poglądy od władz samorządowych, jest otwarta dyskusja mająca na celu wypracowywanie konsensusu, który będzie służył mieszkańcom Otwocka,
- 6) **pomocniczości** – Miasto wyraża wolę przekazania szerokiego zakresu zadań publicznych do realizacji poprzez struktury usytuowane blisko obywateli, w tym w szczególności przez organizacje. Dostrzega również potrzebę zapewnienia warunków sprzyjających wzrostowi liczby zadań realizowanych przez te organizacje, w szczególności zaś jest otwarte na propozycje realizacji nowych przedsięwzięć wynikających z rozpoznanych potrzeb lokalnej społeczności,
- 7) **jawności** – wszystkie działania realizowane w ramach współpracy Miasta z organizacjami są transparentne. Miasto informuje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie na współpracę z podmiotami Programu oraz o kryteriach i sposobie oceny projektów, w której uczestniczą reprezentanci organizacji. Zasada jawności obliguje również organizacje do udostępniania danych dotyczących ich struktury, sposobu funkcjonowania oraz prowadzonej przez nie działalności statutowej.

#### §5

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest:

- 1) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 2) realizacja zadań własnych Miasta w sferze pożytku publicznego,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

#### § 6

Prezydent może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.

#### § 7

Celem działalności zespołów, o których mowa w § 6 jest w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- 2) konsultowanie aktów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz rocznych i wieloletnich Programów,
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i podejmowanie współpracy w celu ich zharmonizowania.

## § 8

Organizacje mogą wystąpić do Prezydenta z propozycją powołania wspólnych zespołów, uzasadniając potrzebę ich powołania. Ostateczną decyzję o powołaniu wspólnych zespołów i ich składzie podejmuje Prezydent.

## § 9

Miasto realizuje jedno ze swoich zadań jakim jest współpraca z organizacjami. Współpraca odbywa się głównie w formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych,
- 2) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) udziału organizacji w działaniach programowych Miasta oraz w zespołach doradczych i opiniujących,
- 4) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków na należących do zasobu Miasta,
- 5) konsultowania z organizacjami projektów, o których mowa w § 7 pkt 2,
- 6) wzajemnego informowania się o prowadzonej działalności poprzez organizację spotkań tematycznych i problemowych,
- 7) udział przedstawicieli organizacji w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- 8) udzielanie rekomendacji i listów intencyjnych organizacjom,
- 9) obejmowanie patronatem Prezydenta przedsięwzięć organizowanych przez organizacje.

## § 10

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom może nastąpić w formach przewidzianych w odrębnych przepisach.
2. Zadania publiczne zlecane do realizacji organizacjom precyzuje roczny program współpracy z organizacjami.

## § 11

Ogłaszając konkurs w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom Prezydent publikuje pełną treść ogłoszenia w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
- 2) na tablicy ogłoszeniowej Urzędu,
- 3) na stronie internetowej.

## § 12

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty złożone w konkursach i przedstawia Prezydentowi swoje stanowisko wraz z rekomendacją.
2. Do oceny merytorycznej mogą dodatkowo zostać powołani eksperci, posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu zagadnień, będących przedmiotem postępowania konkursowego. Tryb powoływania i regulamin pracy ekspertów określa Prezydent.

## § 13

1. Decyzję o wysokości dotacji, wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach konkursów oraz osobach wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych podejmuje Prezydent.
2. Protokoły z rozstrzygnięcia konkursów są zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej.

#### § 14

1. Na wniosek organizacji, Prezydent może zlecić organizacji, z pominięciem konkursu, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
  - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
  - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
2. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez organizację, Prezydent zleca realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, po złożeniu oferty przez organizację.
3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, jest ona zamieszczana na okres 7 dni:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
  - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu,
  - 3) na stronie internetowej.

#### § 15

Informacja o organizacjach, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych Miasta w trybie, o którym mowa w §14. będzie umieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej.

#### § 16

Organizacje mogą ubiegać się o możliwość korzystania z lokalu lub budynku należącego do zasobu Miasta, na potrzeby prowadzenia działalności pożytku publicznego.

#### § 17

Organizacje ubiegające się o udostępnienie lokalu lub budynku należącego do zasobu Miasta, zobowiązane są do złożenia do Prezydenta wniosku z opisem programów, które będą realizowane w lokalu lub budynku oraz następujących dokumentów:

- 1) sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji w roku poprzednim lub w przypadku prowadzenia działalności przez okres krótszy niż rok, za okres tej działalności,
- 2) sprawozdania finansowego za ubiegły rok lub w przypadku prowadzenia działalności przez okres krótszy niż rok, za okres tej działalności,
- 3) dokumentów określających status prawny wnioskodawcy.

#### § 18

We wniosku, o którym mowa w § 17, organizacja określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu lub budynku, o których mowa w § 16. Możliwe jest wskazanie we wniosku proponowanej lokalizacji.

#### § 19

Prezydent podejmuje decyzję o udostępnieniu lokalu lub budynku należącego do zasobu Miasta, biorąc pod uwagę:

- 1) dostępność ofert na terenie Miasta,
- 2) korzyści dla mieszkańców Otwocka wynikające z nowej funkcji lokalu lub budynku,
- 3) sposób realizacji zadania,
- 4) możliwość realizacji zadania przez organizację,
- 5) wkład pracy wolontariuszy,
- 6) współpracę z innymi podmiotami publicznymi i niepublicznymi przy realizacji zadania,

- 7) możliwości finansowe organizacji oraz perspektywy finansowania działalności zaplanowanej w lokalu.

#### § 20

Organizacje, które korzystają na preferencyjnych zasadach z lokalu lub budynku, o których mowa w § 16, zobowiązane są do składania rocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystywania w roku poprzednim, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

#### § 21

Dokumenty, mające znaczenie dla rozwoju Miasta w zakresie współpracy z organizacjami, są konsultowane z przedstawicielami organizacji, działających na terenie Miasta. W szczególności, konsultacjom podlegają projekty aktów prawa miejscowego i projekty rocznych lub wieloletnich Programów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

#### § 22

1. Komisja konkursowa jest zespołem doradczo - opiniującym, powoływanym przez Prezydenta. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert realizacji zadań publicznych na podstawie kart oceny formalnej i merytorycznej, których wzór określa Prezydent w drodze zarządzenia.
2. Komisja konkursowa, dokonując oceny ofert kieruje się w szczególności:
  - 1) zgodnością oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie,
  - 2) oceną możliwości realizacji zadania przez organizację,
  - 3) zadeklarowaną przez organizację jakością wykonania zadania, w tym kwalifikacjami osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane,
  - 4) kalkulacją kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 5) planowanym udziałem środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł,
  - 6) zadeklarowanym wkładem rzeczowym i osobowym, w tym świadczeniami wolontariuszy i pracą społeczną członków organizacji,
  - 7) realizacją zadań zleconych organizacji w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - 8) zaproponowaną przez organizację wysokością dotacji w stosunku do finansowego i rzeczowego wkładu własnego,
  - 9) w uzasadnionych przypadkach możliwościami kontynuacji Programu.
3. W pracach komisji konkursowej nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami składającymi ofertę poprzez członkostwo, wolontariat, udział we władzach podmiotów ubiegających się o dotacje lub członkostwo we władzach związków stowarzyszeń, do których należą podmioty ubiegające się o dotacje oraz osoby, które z takimi podmiotami są związane stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskują lub uzyskiwały przychód w terminie 2 lat poprzedzających członkostwo w komisji konkursowej.
4. Członkowie komisji konkursowej z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.
5. Regulamin działania komisji konkursowej określa Prezydent w drodze zarządzenia.

#### § 23

1. Prezydent może powołać koordynatora w celu koordynacji współpracy Miasta z organizacjami, działającymi na terenie Otwocka.
2. Zakres zadań i kompetencje koordynatora określa Prezydent.

#### § 24

1. Prezydent przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji rocznych programów współpracy z organizacjami w terminie określonym w ustawie.
2. W zakresie oceny współpracy Miasta z organizacjami stosowane będą niżej następujące wskaźniki:
  - 1) liczba organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu Miasta i fundusze celowe,
  - 2) podział środków finansowych ze względu na zadania własne,
  - 3) wysokość dotacji przekazana poszczególnym organizacjom,
  - 4) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych w odniesieniu do otrzymanych dotacji,
  - 5) wysokość udzielonych z budżetu Miasta dotacji i niewykorzystanych środków finansowych,
  - 6) liczba organizacji pozarządowych, które korzystały ze środków z budżetu Miasta w kwotach określonych w niżej wymienionych przedziałach – rocznie:
    - a) do 5000 zł;
    - b) powyżej 5000,00 zł do 20 000,00 zł;
    - c) powyżej 20 000,00 do 50 000,00 zł;
    - d) powyżej 50 000,00 do 100 000,00 zł,
    - e) powyżej 100 000,00 zł.

#### § 25

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych o charakterze wieloletnim, zostanie określona w uchwale budżetowej oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej.
2. Roczny program współpracy z organizacjami szczegółowo precyzuje cele i zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację w danym roku budżetowym.

#### § 26

Program będzie realizowany w latach 2023- 2027.