

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. W. Reymonta w Otwocku, ul. Karczewska 14/16
05 - 400 Otwock, email: sekretariat.sp1@gazeta.pl; reprezentowana przez
Dorotę Rejek - dyrektora na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez
Prezydenta Miasta Otwocka**

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
TELEFON :		
FAX :		
EMAIL:		
NIP/KRS/CEIDG:		

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.:

**Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na przebudowę części budynku
dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru)
w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym**

oświadczam/y, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty dla niniejszego zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zaproszenia do złożenia oferty, wyjaśnień do zaproszenia oraz jego modyfikacji,
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,
- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia	Cena całkowita netto (PLN)	Vat	Cena całkowita brutto (PLN)	Oferuję/my wykonanie zamówienia w terminie
Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na przebudowę części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru)	 %	* dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym				
---------------------------------------------------------	--	--	--	--

* maksymalny okres jaki może wskazać wykonawca to 30 dni;

- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
- 8) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
- 9) oferta została złożona na..... ponumerowanych i podpisanych stronach.

....., dnia

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2 –oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na przebudowę części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru) w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym

OŚWIADCZAM, ŻE:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w pkt. 3 1.1) zaproszenia do składania ofert.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Wykonawca:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ USŁUG

Oświadczam, iż należycie wykonałem następujące usługi:

PRZEDMIOT	ZAKRES	WARTOŚĆ	OKES REALIZACJI	NAZWA ODBIORCY
	W zakresie wskazanego zamówienia zawierało się wykonanie usługi polegającej na wykonaniu Programu Funkcjonalno- Użytkowego dotyczącego: przebudowy części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru) w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym			

....., dnia

 (podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ OSÓB

Oświadczam, iż dysponuję następującą osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

NAZWISKO I IMIĘ	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA PRZEZ WYKONAWCĘ DANĄ OSOBĄ (np. umowa zlecenia, umowa o pracę)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE
		Projektant	Posiada ważne uprawnienia budowlane w specjalności architektoniczno-budowlanej. Nr uprawnień..... (wpisać) Data wystawienia uprawnień..... (wpisać)

.....,dnia.....

.....
(podpis upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UMOWA nr...../2022

Zawarta w dniu roku pomiędzy Szkoła Podstawową nr 1 im. Władysława Reymonta, ul. Karczevska 14/16, 05-400 Otwock, reprezentowaną przez Dorotę Rejek - dyrektora, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku złożonej oferty, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień

Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) została zawarta umowa, której celem jest wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla przebudowy części budynku szkoły zlokalizowanej w Otwocku przy ul. Karczewskiej 14/16 w ramach zadania pod nazwą **Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na przebudowę części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru) w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym**

zwanego dalej „zadaniem” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompleksowego Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej „PFU”) dla przebudowy budynku szkoły zlokalizowanego w Otwocku przy ulicy Karczewskiej 14/16. PFU należy wykonać z uwzględnieniem uzyskania planowanych efektów rzeczowych i ekonomicznych
2. W zakres prac będących przedmiotem niniejszej umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) Wykonanie PFU umożliwiającego sporządzenie SIWZ dla zapytania „Projektuj i buduj dla przedmiotowej rozbudowy zawierającego m. in.:
 - a) opis przedmiotu zamówienia ,
 - b) wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - c) warunki wykonania i odbioru projektu na realizację zadania,
 - d) warunki wykonania i odbioru robót budowlanych zadania,
 - e) koncepcyjny projekt nadbudowy,
 - f) koncepcyjny projekt wielobranżowy.
 - 3) Wykonanie kosztorysów z podziałem na poszczególne branże dla każdego wariantu nadbudowy.
 - 4) Przygotowanie harmonogramu realizacji zadania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania we własnym zakresie materiałów, dokumentów i innych opracowań niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w 4 egzemplarzach w wersji papierowej wraz z płytą CD zawierającą wersją elektroniczną w standardzie WCAG.2.0.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy w terminie dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej umowy,
- 2) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie

uprawnienia oraz kwalifikacje,

3) w przypadku konieczności powierzenia wykonania części dokumentacji innym podmiotom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich realizację.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) zapewnienia środków finansowych do wykonaniu przedmiotu umowy,

2) odbioru wykonanych prac w terminie 7 dni od złożenia kompletnej dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z wybraną ofertą w wysokości zł brutto, (tj. zobowiązującym podatkiem VAT) słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w formie pisemnego zgłoszenia zakończenia prac wraz z wykazem opracowań złożonego na dziennik podawczy w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji w terminie 7 dni od dnia jej przekazania.

3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ewentualnych wad w dokumentacji w terminie do 7 dni licząc od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o istniejących wadach.

4. Po usunięciu przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia kompletności i prawidłowości przekazanych dokumentów w terminie do 3 dni licząc od dnia ich przekazania.

5. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy Komisja podpisze bezusterkowy protokół końcowy, co będzie podstawą do złożenia przez Wykonawcę faktury.

6. Wpłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek wskazany w fakturze.

7. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się dokonanie zgłoszenia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu poświadczonego podpisaniem bezusterkowego protokołu końcowego w terminie 7 dni.

§ 5

1. Wykonywanie przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców może odbywać się za pisemną aprobatą Zamawiającego.

2. W celu usunięcia ewentualnych wątpliwości Strony wskazują, iż Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcom.

3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w

wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §3 ust. 1 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności co stanowi podstawę do naliczenia kary umownej za każdy przypadek naruszenia.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności nie wykonania z winy Wykonawcy obowiązków określonych w § 1 ust.2 umowy, wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 8), bądź też powzięcia informacji o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na szkody.

2. Prawo do odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 Zamawiający może wykonać w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 0,5 % wartości umowy - za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji programu będącego 5% wartości umowy - za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie usunięcia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wskazanych w wykonanej dokumentacji wad,

2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się przedłużenie terminu zakończenia prac, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w związku z opóźnieniami wynikającymi z okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszystkie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w tym prawa zależne oraz do każdej jego części w dniu podpisania przez obie strony protokołu końcowego odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do przedmiotu umowy i każdej jego części wynikających z umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich pól eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) powielania przedmiotu umowy dowolną techniką,
 - 2) wprowadzania przedmiotu umowy do pamięci komputera, przesyłania i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
 - 3) wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
 - 5) publicznego udostępniania,
 - 6) skierowania do realizacji.
4. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców zobowiązany on jest do przeniesienia wszystkich autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 na Wykonawcę.

§ 11

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe

przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Ustawy Kodeks pracy, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy i zaproszenie do złożenia oferty cenowej.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA