

**UCHWAŁA NR LIX/643/22
RADY MIASTA OTWOCKA**

z dnia 23 lutego 2022 r.

w sprawie przyjęcia Roczego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz w związku z § 26 załącznika nr 1 do uchwały nr LXI/482/2018 Rady Miasta Otwocka z dnia 20 lutego 2018 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2018-2022, Rada Miasta Otwocka uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Roczny Program, o którym mowa w § 1 jest uzupełnieniem Wieloletniego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2018-2022.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Otwocka.

§ 4. Traci moc uchwała nr LVII/611/21 Rady Miasta Otwocka z dnia 28 grudnia 2021 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA OTWOCKA

Monika Joanna Kwiek

ROCZNY PROGRAM

współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022.

I. Wstęp

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), zwana dalej „ustawą”, nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Kluczowe znaczenie ma w tej kwestii art. 5a ust. 1 ustawy, nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z ww. podmiotami.

Począwszy od 2005 roku, Rada Miasta Otwocka uchwała roczne programy współpracy z sektorem pozarządowym, które określają obszary i zasady oraz formy współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a ponadto zawierają wykaz priorytetowych zadań, które stanowią podstawę dla władz Miasta Otwocka w zakresie dysponowania środkami publicznymi, przeznaczonymi na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań własnych gminy.

Roczny Program współpracy z sektorem pozarządowym jest szczegółowym opisem działań w ramach Wieloletniego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2018 – 2022.

§1

Ileokroć w Rocznym Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1057 ze zm.),
- 2) „Rocznym Programie” – rozumie się przez to Roczny Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022,
- 3) „Wieloletnim Programie” – rozumie się przez to Wieloletni Program współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2018 – 2022,
- 4) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Otwock,
- 5) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Miasta Otwocka,
- 6) „Prezydencie” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Otwocka,
- 7) „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta,

- 8) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.),
- 9) „urzędzie” – rozumie się Urząd Miasta Otwocka,
- 10) „zadaniach własnych” – rozumie się przez to zadania własne gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.),
- 11) „stronie internetowej” – rozumie się przez to stronę internetową Miasta znajdującą się pod adresem www.otwock.pl,
- 12) „małych grantach” – rozumie się przez to zlecenie na wnioski organizacji, realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu zgodnie z art. 19a ustawy,
- 13) „regrantingu” – należy przez to rozumieć mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom (w formie grantów),
- 14) „zadaniu priorytetowym” – należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo wśród innych zadań realizowanych przez Miasto i możliwe jest zlecenie jego realizacji organizacjom.

II. Cele główne i cele szczegółowe

§2

1. Z uchwalonego Wieloletniego Programu wynika deklaracja kontynuacji długotrwałej współpracy z organizacjami. Realizacja zadań publicznych, przy udziale organizacji, w zasadniczy sposób wpływa na poprawę jakości życia mieszkańców Miasta. Wspólne zaangażowanie stron przynosi wymierne rezultaty i motywuje do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym.
2. Cele główne Rocznego Programu to poprawa jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
3. Cele szczegółowe Rocznego Programu to:
 - 1) aktywizacja społeczności lokalnej,
 - 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Otwocka poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję,
 - 3) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
 - 5) wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
 - 6) umożliwienie uzupełnianie usług świadczonych przez Miasto,
 - 7) aktywne włączenie mieszkańców w proces rewitalizacji Miasta.

III. Zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy

§3

1. Zasady współpracy Miasta z organizacjami oparte są na:
 - 1) powszechności,
 - 2) otwartości,
 - 3) współodpowiedzialności za obywateli,
 - 4) zrównoważonego rozwoju,
 - 5) partnerstwa,

- 6) suwerenności stron,
- 7) pomocniczości,
- 8) jawności.

2. Realizacja zasad, o których mowa w ust. 1 ma prowadzić do osiągnięcia celów głównych określonych w § 2 Wieloletniego Programu.

§4

Zakres przedmiotowy współpracy:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.),
- 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 6) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 7) turystyka i krajoznawstwo,
- 8) ratownictwo i ochrona ludności,
- 9) pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 10) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 11) rewitalizacja,
- 12) nauka, edukacja, oświata i wychowanie.

§5

Formy współpracy:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych,
- 2) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) udział organizacji w działaniach programowych Miasta oraz w zespołach doradczych i opiniujących,
- 4) udostępnianie, na preferencyjnych zasadach lokali i budynków należących do zasobu Miasta,
- 5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz rocznych i wieloletnich Programów współpracy,
- 6) popularyzacja działalności organizacji poprzez Kampanię 1 % podatku w prasie lokalnej i na stronie internetowej,
- 7) wzajemne informowanie się o prowadzonej działalności poprzez organizację spotkań tematycznych i problemowych.

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§6

W 2022 roku za priorytetowe zadania publiczne uznaje się działania wymienione w § 4 Roczного Programu. Zadania te uznaje się za niezbędne dla osiągnięcia celów głównych, zdefiniowanych w § 2 Wieloletniego Programu.

V. Sposób realizacji Roczного Programu

§7

1. W zakresie podtrzymywania i upowszechniania **tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej** – działania mające na celu poszerzanie wiedzy i świadomości historycznej oraz propagowanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców Miasta poprzez upamiętnienie najważniejszych wydarzeń i rocznic historycznych przypadających w 2022 roku, w tym:
 - 1) organizacja festiwali, konkursów, wystaw, koncertów, seminariów, itp. o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mające na celu inicjację, kontynuację i podtrzymywanie tradycji historycznych, wartości humanistycznych i religijnych,
 - 2) realizacja innych zadań, wynikającymi m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
2. W zakresie **ochrony i promocji zdrowia**, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.) będą zlecane zadania w zakresie realizacji programów zdrowotnych wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy oraz zadania promujące zdrowie, w tym zadania wynikające z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
3. W zakresie **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży** – będą zlecane zadania mające na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, między innymi w formie imprez popularyzujących działania turystyczne i rozrywkowe, przyczyniające się do poznania kultury i tradycji Miasta, w tym:
 - 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania oraz poza nim,
 - 2) realizacja innych zadań, wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
4. W zakresie **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** – będą zlecane zadania mające na celu zachowanie dziedzictwa narodowego, popularyzację edukacji obywatelskiej i patriotycznej, w tym:
 - 1) wspieranie i organizowanie imprez artystyczno-kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, w tym koncertów,
 - 2) prowadzenie świetlic opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
 - 3) publikacja wydawnictw,
 - 4) realizacja innych zadań, wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
5. W zakresie **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** – będą zlecane zadania mające na celu rozwijanie sprawności fizycznej, promocję aktywności sportowej wśród mieszkańców Miasta oraz wspieranie i upowszechnianie działań z zakresu kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - 1) upowszechnianie sportu i rekreacji poprzez organizowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Miasta w dni wolne od pracy i nauki,

- 2) organizacja i animacja zajęć sportowych na przyszkolnych oraz miejskich obiektach i urządzeniach sportowych,
- 3) wspieranie i organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych, w tym biegów ulicznych, turniejów, maratonów itd.,
- 4) wspieranie działań służących modernizacji i rozwojowi bazy sportowej,
- 5) prowadzenie zajęć w sekcjach sportowych dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem terenów, obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych Miasta oraz kadry, obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych realizatorów zadania,
- 6) realizacja innych zadań, wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
6. W zakresie **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** – będą zlecane zadania mające na celu podniesienie świadomości wpływu własnego działania na środowisko naturalne, humanitarne traktowanie zwierząt i kształtowanie postaw człowieka odpowiedzialnego za środowisko, w tym:
 - 1) realizacja edukacyjnych działań z zakresu ekologii i ochrony środowiska,
 - 2) sterylizacja i kastracja bezdomnych i przygarniętych zwierząt z terenu Miasta,
 - 3) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt i opieka nad wolno żyjącymi kotami,
 - 4) opieka nad bezdomnymi zwierzętami, ograniczanie zjawiska bezdomności zwierząt, zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku, opieka nad wolno żyjącymi kotami, odławianie bezdomnych zwierząt, zapewnienie opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
 - 5) realizacja innych zadań wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
7. W zakresie **turystyki i krajoznawstwa** – będą zlecane zadania mające na celu zapewnienie mieszkańcom Miasta i okolic ciekawego sposobu spędzania czasu wolnego, wykorzystując walory przyrodnicze i kulturowe oraz promocję Miasta, w tym:
 - 1) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania walorów turystycznych Miasta i okolic, w szczególności poprzez wspomaganie organizowanych rajdów, zlotów oraz innych form z zakresu turystyki i krajoznawstwa,
 - 2) przedsięwzięcia służące zagospodarowaniu terenów do uprawiania turystyki (trasy i ścieżki rowerowe, szlaki turystyczne i spacerowe) oraz wydawanie publikacji promujących walory turystyczne Miasta,
 - 3) realizacja działań związanych z propagowaniem aktywnego wypoczynku, w tym przygotowanie miejsca do plażowania i spędzania aktywnego wypoczynku nad rzeką Świder,
 - 4) realizacja innych zadań, wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
8. W zakresie **ratownictwa i ochrony ludności** – będą zlecane zadania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia mieszkańcom Miasta oraz ich przygotowania edukacyjnego i sprawnościowego do radzenia sobie w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i konfliktów zbrojnych oraz bezpośrednio po nich, a także pomoc doraźną, udzielaną w celu ratowania życia i zdrowia ludzkiego w razie nagłych wypadków i zachorowań, w tym:
 - 1) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie ratownictwa wodnego,
 - 2) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie ratownictwa medycznego,
 - 3) realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.

9. W zakresie **pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych** – będą zlecane zadania, wynikające z art. 11a ustawy, mające na celu m. in. pomoc osobom z terenu Miasta, które w wyniku pożarów straciły cały swój dobytek.
10. W zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** – działania mające na celu promocję zdrowia oraz kształtowanie właściwych, prozdrowotnych postaw i systemów wartości, a także kształtowanie umiejętności ułatwiających dbałość o zdrowie wśród mieszkańców Miasta, w tym:
 - 1) prowadzenie placówki realizującej działania profilaktyczne i prozdrowotne dla mieszkańców Miasta,
 - 2) realizacja programów profilaktycznych dla osób wychodzących z uzależnienia,
 - 3) realizacja programów profilaktycznych dla dzieci z terenu Miasta,
 - 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta,
 - 5) zorganizowanie i przeprowadzenie programu profilaktycznego podczas spływu kajakowego,
 - 6) wspieranie i realizacja programu profilaktyczno - terapeutycznego dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu,
 - 7) realizacja działań profilaktycznych dla dzieci z otwockich szkół podstawowych,
 - 8) realizacja innych zadań wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
11. W zakresie **rewitalizacji** - działania mające na celu wyprowadzanie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, wynikające z Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Otwocka, w tym zadania wynikające m. in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
12. W zakresie **nauki, edukacji, oświaty i wychowania** – działania mające na celu wychowanie i kształcenie dzieci i młodzieży z terenu Miasta, w tym:
 - 1) organizacja imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym,
 - 2) wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych,
 - 3) realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.

VI. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu

§8

1. Roczny Program realizowany będzie m.in. poprzez powierzenie lub wspieranie realizacji zadań publicznych w trybach określonych w ustawie i innych przepisach.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego Programu wynosi 1 423 048,00 złotych. (*słownie: jeden milion czterysta dwadzieścia trzy tysiące czterdzieści osiem złotych, 00 groszy*).

VII. Sposób oceny realizacji Rocznego Programu

§9

Ocena współpracy Miasta z organizacjami w 2022 roku zostanie dokonana w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu Miasta i fundusze celowe,

- 2) środki finansowe przekazane z budżetu Miasta organizacjom na realizację zadań,
- 3) podział środków finansowych ze względu na zadania własne,
- 4) wysokość dotacji przekazana poszczególnym grupom podmiotów (stowarzyszeniom, fundacjom, organizacjom pożytku publicznego, itp.),
- 5) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych, w odniesieniu do otrzymanych dotacji,
- 6) wysokość udzielonych z budżetu Miasta dotacji i niewykorzystanych środków finansowych,
- 7) liczbę organizacji pozarządowych, które korzystały ze środków budżetu Miasta w kwotach określonych w niżej wymienionych przedziałach – rocznie:
 - do 5 000,00 zł;
 - powyżej 5 000,00 zł do 20 000,00 zł;
 - powyżej 20 000,00 do 50 000,00 zł;
 - powyżej 50 000,00 do 100 000,00 zł;
 - powyżej 100 000,00 zł.

VIII. Sposób tworzenia Roczego Programu i przebieg konsultacji w tym zakresie

§ 10

1. Projekt Roczego Programu został przygotowany zgodnie z § 21 oraz § 26 Wieloletniego Programu przez Wydział Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Otwocka oraz umieszczony na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej z informacją o możliwości zgłaszania uwag przez zainteresowane podmioty w terminie 14 dni od dnia publikacji.
2. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Roczego Programu został przesłany do zaopiniowania przez właściwą komisję Rady i wniesiony pod obrady Rady.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11

1. W celu opiniowania złożonych przez organizację pozarządową w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Prezydent w trybie zarządzenia powołuje Komisje Konkursowe.
2. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
3. Członkowie Komisji Konkursowej wypełniają oświadczenia dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie, iż nie zachodzą wobec nich przesłanki wyłączenia z prac Komisji przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
4. Posiedzenia zwołuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
5. Obsługę administracyjną – biurową komisji zapewnia Urząd.
6. Komisje pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie swoją obecnością potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.
7. Komisje dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, sporządzają z każdego posiedzenia protokół.

8. Komisja Konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
9. Za pracę Komisji odpowiada jej przewodniczący.
10. Komisja może żądać od oferentów złożenia dodatkowych wyjaśnień.
11. Komisja Konkursowa przygotowuje propozycję wyboru najkorzystniejszych ofert oraz przyznania środków finansowych na ich realizację. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Prezydent.
12. W sytuacjach wyjątkowych, Komisja może obradować przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzję o obradach Komisji z wykorzystaniem narzędzi teleinformatycznych podejmuje jej przewodniczący.

X. Okres realizacji Roczno Programu i sprawozdawczość

§12

1. Okres realizacji programu: od dnia podjęcia przez Radę uchwały w sprawie przyjęcia Roczno Programu do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni jest obowiązkowo przekazywane **do dnia 31 maja każdego roku** Radzie oraz publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA OTWOCKA
Monika Joanna Kwiek
Monika Joanna Kwiek

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze strefy publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Przepis art. 5a ust. 1 ustawy nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z ww. podmiotami.

Począwszy od 2005 roku, Rada Miasta Otwocka uchwała roczne programy współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które zawierają wykaz priorytetowych zadań, które stanowią podstawę dla władz Miasta Otwocka w zakresie dysponowania środkami publicznymi, przeznaczonymi na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań własnych gminy.

Roczny Program współpracy z sektorem pozarządowym jest uzupełnieniem Wieloletniego Programu współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na lata 2018-2022.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA OTWOCKA
Monika Joanna Kwiek
Monika Joanna Kwiek