



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 12.01.....2022 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.:
świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 2056).

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r., poz. 2056). Pojazdy te zostały usunięte z dróg Miasta Otwocka na mocy art. 50a ustawy prawo o ruchu drogowym i przeszły na własność Miasta na mocy tej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu - firmy MOTOREX, 05-430 Jatne 10a, wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206 ze zm.) Podmiot powinien posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

III. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Jedynym kryterium wyboru ofert będzie oferowana Zamawiającemu przez Wykonawcę kwota za każdy odebrany i zdemontowany pojazd. **Należy podać kwotę za jeden odebrany i zdemontowany pojazd.** Kwota ta jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.

IV. Data realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r.

V. Zamawiający: Miasto Otwock,

Komórka organizacyjna: Biuro Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych (BZK)

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 20.01. w siedzibie Zamawiającego, w **Urzędzie Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock z dopiskiem „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.**
2. **O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.**

VII. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 21.01.2022 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Otwocka, Biuro Zarządzania Kryzysowego (bud. C pok.11)

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami:

jest Alicja Szymańska – Kierownik BZK, Elżbieta Kwiatkowska – Główny Specjalista BZK, Biuro Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych tel.22-788-00-01,pok.11,budynek,,C”.

IX. Zamawiający udzieli zamówienia:

1. Wykonawcy, który spełniając opisane wymagania zaoferuje najwyższą cenę określoną w załączniku nr 1
2. Przez przyjęcie oferty rozumie się zawarcie umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, której wzór stanowi Załącznik Nr 3

X. Informacja o wyborze Wykonawcy

Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie o terminie podpisania umowy.

XI. Zamawiający ma prawo:

1. wykluczyć Wykonawcę i odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
2. do poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - wzór oferty cenowej
Załącznik nr 2 – oświadczenie w stosunku do osób fizycznych
Załącznik nr 3 –wzór umowy

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka

Paulina Wdło
Wiceprezydent Miasta

(podpis naczelnika/kierownika)

RADCA PRAWNY
Bożenna Marchel-Potrząska
OLJC 524

Zarządca ds.
Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych

Załącznik Nr 1

Otwock , dnia

W odpowiedzi na zapytanie cenowe: „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.

- 1. Nazwa Wykonawcy.....
- 2. Adres Wykonawcy
- 3. NIP: Regon:.....

4. Oferuję zapłacić Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia:

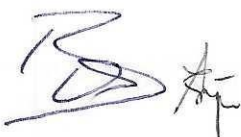
Cenę netto.....zł
(słownie złotych)
Podatek VAT%
(słownie złotych)
.....)
Cenę bruttozł
(słownie złotych)

za każdy odebrany pojazd przeznaczony do demontażu.

- 5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym..
- 6. Termin realizacji zamówienia
- 7. Potwierdzam termin realizacji zamówienia od dnia

Dnia.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



Załącznik Nr 2

Otwock, dnia

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właścicielem dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).

.....

Podpis wykonawcy

AP

UMOWA Nr BZK/...../2022

Zawarta w dniu 2022 r. w Otwocku

Pomiędzy

Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku ul. Armii Krajowej 5, 05 – 400 Otwock, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta – Jarosława Tomasza Margielskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamówienie, nieobjęte treścią art.2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)

§ 1.1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206 ze zm.), oraz posiada pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

2. Z momentem odbioru przedmiotu umowy na Wykonawcy ciąży obowiązek wynikający z przepisów w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności ustawy o odpadach.

§2. 1. Przedmiotem umowy jest demontaż pojazdów wycofanych z eksploatacji, które zostały usunięte z dróg Miasta Otwocka w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) i stały się własnością Miasta Otwocka na mocy ustawy, a co do których podjęto decyzję o likwidacji. Pojazdy są przechowywane na parkingu firmy MOTOREX zs. 05-430 Jatne 10A.

2. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania pojazdu z parkingu własnym transportem i na koszt własny.

3. Wykonawca dokona unieważnienia dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeśli była wydana i tablic rejestracyjnych oraz wyda zamawiającemu zaświadczenie o demontażu pojazdu.



§3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zgłoszonych pojazdów każdorazowo po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia.

3. Prace wykonane bez pisemnego zlecenia zamawiającego nie będą rozliczane.

§4. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu wynagrodzenie za odbiór i demontaż jednego pojazdu w wysokościzł brutto (słownie:złoty**ch brutto**). Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Zapłata należności za odebrany pojazd nastąpi przelewem na konto Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury.

§5. W przypadku zwłoki w realizacji demontażu pojazdu Zamawiający obciąży Wykonawcę faktycznymi kosztami przechowywania pojazdu na wyznaczonym parkingu za okres od upływu terminu na odbiór pojazdu (tj. 3 dni robocze od dnia otrzymania zlecenia) do czasu odbioru pojazdu.

§6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§9. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Prezydent Miasta Otwocka, 05-400 Otwock, ul. Armii Krajowej 5,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@otwock.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz.1145 ze zm.)
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych

Osobowych)

- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

§10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY
Bożenna Marchel-Potrzuśka
OLIC 524

Kierownik Biura
Zarządzania Kryzysowego,
Biura Obrony i Informacji Niejawnych
Marta Szymańska

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Tel. (22) 779 20 01, fax. (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Witold Ciara, Tel. (22) 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 69 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej „Ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.