

UMOWA nr WI ..... 2021

zawarta w Otwocku, w dniu ..... roku, pomiędzy:

Miastem Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532-10-07-014, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Otwocka - Pana Jarosława Tomasza Margielskiego, zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Niniejsza umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 tys. zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy).

§1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usług z zakresu zdalnej administracji systemami informatycznymi Urzędu Miasta Otwocka przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji zadań określonych w §2 niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, do posiadania ich przez cały okres trwania umowy.

§2

1. W zakres obowiązków **Wykonawcy** wchodzi zdalna administracja systemami informatycznymi,  
w szczególności następujące czynności:
  - 1) administrowanie siecią Urzędu Miasta;
  - 2) nadzór nad tworzeniem i zabezpieczeniem kopii zapasowych;
  - 3) regularne przeglądanie logów pod kątem nieautoryzowanych prób dostępu.

- Prace, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą prowadzone zdalnie lub stacjonarnie  
w wymiarze czasowym zależnym od aktualnych potrzeb **Zamawiającego**.

### §3

- Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy sukcesywnie od 1 stycznia 2022 r.  
do dnia 31 grudnia 2022 roku.
- Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.

### §4

- Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....)  
.....) za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- Całkowita wartość umowy netto wynosi ..... (słownie: .....).
- Płatności, w ramach całkowitej wartości umowy, o których mowa w ust. 1-3, będą realizowane  
z dołu po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz dostarczeniu wykazu czynności, które wykonał **Wykonawca** na rzecz **Zamawiającego** w miesiącu, za który wystawiona jest faktura.
- Fakturę należy wystawić z następującymi danymi:  
**Nabywca:** Miasto Otwock ul. Armii Krajowej 5 05- 400 Otwock NIP: 532-10-07-014,  
**Odbiorca:** Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5 05-400 Otwock.
- Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Wykonawca oświadcza że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych  
w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 r., poz. 685 ze zm.).

7. W przypadku wstawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodne z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

#### §5

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### §6

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksu Cywilnego.

#### §7

1. **Zamawiający** ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez **Wykonawcę**, w tym w przypadku utracenia przez **Wykonawcę** niezbędnych kwalifikacji wskazanych w § 1 ust. 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### §8

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia zaistniały w danym miesiącu.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z uwagi na rażące naruszenie umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umową w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ustępach poprzedzających, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku pokrycia wyrządzonej szkody do pełnej wysokości, która Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych.

#### §9

Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikające w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§10

Zmiany, uzupełnienia umowy oraz wypowiedzenie, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

**Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Otwocka, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY