



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 2021-09-16

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „Wykonanie operatów szacunkowych na potrzeby ustalenia opłaty planistycznej”

Zamówienie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) - w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie operatów szacunkowych – dla potrzeb określenia wysokości opłaty planistycznej

Szacunkowa ilość operatów – do 5 szt.

2. Termin zakończenia umowy: 31.12.2021 r.

W przypadku wykonania 1 operatu – 30 dni od daty przekazania materiałów.

W przypadku wykonania kilku operatów jednocześnie w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym.

3. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

W przypadku kilku ofert zawierających jednakową cenę, Zamawiający weźmie pod uwagę doświadczenie w sporządzaniu operatów szacunkowych w zakresie opłaty planistycznej. W związku z tym należy załączyć posiadane referencje.

W przypadku, gdy złożona oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1
- kopie świadectw nadania uprawnień oraz polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- dotatkowo posiadane referencje w zakresie sporządzania operatów szacunkowych dotyczących opłaty planistycznej.

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

w cenę należy wliczyć:

- wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT

INSPEKTOR MIASTA OTWOCKA
Paulina Sobolewska

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

W zależności od potrzeb zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby zleconych operatów.

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- a) Ofertę cenową należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego: Urzędzie Miasta Otwocka w terminie do dnia 1.10.2021 r. do godz. 12:00
- b) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:
 - ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
 - na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „oferta cenowa dot. wykonania operatów szacunkowych na potrzeby ustalenia opłaty planistycznej
 - ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
 - oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- c) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta,
- d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

7. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi 4.10.2021 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego: Urzędzie Miasta Otwocka, Wydział Planowania Przestrzennego.

8. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

9. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów oraz wyjaśnień.

10. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

11. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Inspektor Wydziału Planowania Przestrzennego – Paulina Zakrocka tel. (22) 779-20-01 wew. 190
e-mail: planowanie@otwock.pl

W załączeniu:


Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Zup. Prezydenta Miasta Otwocka

Piotr Barboszewski
Sekretarz Miasta

INSPEKTOR PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Paulina Zakrocka
NACZELNIK WYDZIAŁU
PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Elżbieta Salamochczyk

....., dnia r.

Zamawiający:

Miasto Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,

Wykonawca/ zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....

.....

adres Wykonawcy: Ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.:

fax:

e-mail:

REGON:..... NIP:

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: wykonanie operatów szacunkowych dla potrzeb określenia wysokości opłaty planistycznej

1. Wykonanie operatu szacunkowego – opinii o wartości nieruchomości w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości: zł brutto (słownie:.....), tj. zł/operat
2. Termin realizacji umowy: do 31.12.2021 r.
3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej warunki umowy akceptuję bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na ww. warunkach.
4. Załącznikami do oferty cenowej są:
 - a) kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, dokument potwierdzający uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego, uprawnającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)
 - b) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
 - c) referencje (sztuk.....)

.....

(Data)

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy)

UMOWA WPP.UM - .../2021

W dniu pomiędzy Miastem Otwock (05-400 Otwock, NIP: 532-10-07-014) reprezentowanym przez Prezydenta Miasta - Jarosława Tomasza Margielskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**

a
....., z siedzibą, REGON:, NIP:,
..... zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą 130 tys. zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania operaty szacunkowe na potrzeby ustalenia opłaty w związku ze wzrostem wartości nieruchomości, w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz sprzedaży nieruchomości przed upływem 5 lat od wejścia w życie planu miejscowego, zwaną dalej „opłata planistyczna”.
2. Liczba operatów wyniesie do 5 szt.

§ 2

1. Wartość umowy nie przekroczy brutto (słownie:).
2. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy jest uzależnione od rzeczywistego zakresu wykonanych prac (faktycznej ilości wykonanych operatów x wynagrodzenie za 1 operat określone w §3 ust. 1 pkt 1) będących przedmiotem umowy w trakcie jej obowiązywania.
3. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31 grudnia 2021 r.
4. W przypadku, gdy do 31 grudnia 2021 r. nie zostanie zlecone wykonanie 5 operatów, dopuszcza się aneksowanie terminu umowy.

§ 3

1. Za wykonane prace Wykonawca otrzyma:
 - 1) za jeden operat w przedmiocie określonym w §1 wynagrodzenie w wysokości (słownie:) brutto,
 - 2) za więcej niż jeden operat (w przypadku zlecenia jednorazowo więcej niż jednego operatu) wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn: ilość operatów x wynagrodzenie określone w pkt 1 (brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przekazanie operatu lub operatów nastąpi na podstawie protokołu przekazania prac.
4. W przypadku stwierdzenia wad w przekazanych materiałach, Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania poinformuje Wykonawcę o tym fakcie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub listu poleconego. W takim wypadku bieg terminu na podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru zostaje wstrzymany do czasu przedłożenia operatów z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. W okresie tym mogą być naliczane kary umowne, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca : Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532-10-07-014
Odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez

Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Przekazania Wykonawcy wszystkich potrzebnych materiałów np. aktu notarialnego, wypisów z rejestru gruntów, wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i innych informacji, które posiada, jeżeli będą istotne w danym przypadku.
 - 2) Dokonania odbioru poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru w terminie 21 dni, jeżeli nie stwierdzi występowania wad.
 - 3) Dokonania odbioru poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru w terminie dłuższym niż 21 dni, jeżeli będzie to wynikało z wad i czasu ich usuwania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania jednego operatu w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty pisemnego wezwania do wykonania robót w ramach niniejszej umowy i przekazania materiałów, o których mowa w ust. 1 pkt 1,
 - 2) wykonania kilku operatów jednocześnie w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 3) użycia własnych materiałów i narzędzi,
 - 4) usuwania wskazanych przez Zamawiającego wad w terminie 3 dni od daty powiadomienia Wykonawcy.
 - 5) W razie konieczności potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od jego sporządzenia, Wykonawca dokona tego bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie do 14 dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego. Zastrzega się możliwość wykonania tej czynności kilkakrotnie.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W wysokości 5% wartości 1 operatu, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zleconych prac tj. w przypadku przekroczenia 30-dniowego terminu w przypadku wykonania jednego operatu lub terminu ustalonego w przypadku wykonania kilku operatów jednocześnie. W przypadku wykonania kilku operatów jednocześnie kwotę tę mnoży się przez liczbę wykonanych operatów.
 - 2) W wysokości 1% wartości 1 operatu, za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wskazanych w wykonanych pracach wad. W przypadku wykonania kilku operatów jednocześnie kwotę tę mnoży się przez liczbę wykonanych operatów.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wynosi 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub uporczywie albo w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Dwukrotne nałożenie na Wykonawcę kar umownych uważa się za szczególnie i wystarczający powód do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający wstrzymuje wszelkie płatności z tytułu umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 może być złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia.

§7

1. Zabrania się zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 9

Wykonawca oświadcza że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, obowiązującej w Urzędzie Miasta Otwocka, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA
POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu w Urzędzie Miasta Otwocka przy ul. Armii Krajowej 5,
NIP: 532-10-07-014, pomiędzy: Miastem Otwock, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Otwocka -
Jarosława Tomasza Margielskiego zwaną w treści Umowy „Administratorem”,

a

..... z siedzibą, REGON:, NIP:,
reprezentowaną przez, zwaną w treści Umowy „Procesorem” lub „Przetwarzającym”,
w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „Stronami” lub każde oddzielnie
„Stroną”.

§ 1

Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy, jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy z dnia, którego przedmiotem jest:
 - 1) opracowanie operatów szacunkowych na potrzeby ustalenia opłaty planistycznej które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie” .
 3. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy następujące rodzaje danych: imię i nazwisko oraz adres zamieszkania użytkowników wieczystych, władających i właścicieli nieruchomości, nr ewid. działki, położenie i obręb działki z miasta Otwock oraz inne dokumenty niezbędne do wykonania zlecenia (np. akt notarialny).

§ 2

Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy, o której mowa w § 1 ust. 2.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

§ 3

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
 - 1) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
 - 2) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
 - 3) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
 - 4) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
 - 5) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;

6) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba, że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych lub zapisy zlecenia z dnia 15.09.2020 r. nakładają na Procesora obowiązek ich archiwizowania;

7) po uprzednim uzgodnieniu udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 3 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.

6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.

7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.

8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych powierzonych

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony, po uprzednim uzgodnieniu z Procesorem, do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora.

- 2) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
- 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 30 dni na zaniechanie naruszeń.

§9

Postanowienia Końcowe

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Administratora jeden egzemplarz dla Procesora.

.....
Administrator

.....
Procesor