

UMOWA WIN...../2021

zawarta w dniu roku
pomiędzy:

Miastem Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532-10-07-014,
reprezentowanym przez **Pana Jarosława Tomasza Margielskiego**,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Z uwagi na szacunkową wartość zamówienia, która nie przekracza 130.000 zł, niniejsza umowa, której przedmiotem jest **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ul. Niezapominajki (na odcinku od ul. Narutowicza do zakrętu oraz z jej przedłużeniem dojazdowym do ogródków działkowych „Meran”) wraz z zaprojektowaniem odwodnienia oraz z zaprojektowaniem oświetlenia jako oddzielnego opracowania w ramach zadania budżetowego pn.: „Projekty i inwestycje na drogach gminnych”.**

Zakres opracowania będzie obejmował 2 etapy jak pokazano na załączniku. Jeden obejmuje przebieg drogi w granicach istniejącego pasa drogowego. Drugi etap, przebieg drogi z wykorzystaniem procedury ZRID.

została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, projektu stałej organizacji ruchu i organizacji ruchu na czas budowy oraz projektów przebudowy kolidujących sieci uzbrojenia terenu wraz z uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na realizację przedmiotu zadania oraz uzyskanie pozwolenia na realizację zadania przebudowy ul. Niezapominajki (na odcinku od ul. Narutowicza do zakrętu oraz z jej przedłużeniem dojazdowym do ogródków działkowych „Meran”).
2. Budowa drogi dojazdowej do ogródków działkowych „Meran” polegać będzie przede wszystkim na wykonaniu drogi o szer. 5 m wraz z pobocznymi, z odwodnieniem i oświetleniem. Zakres przebiegu projektowanej ulicy określa szkic poglądowy stanowiący załącznik do umowy.
3. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej,
 - 2) opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
 - 3) wykonanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót,
 - 4) wykonanie wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, projektu stałej organizacji ruchu,
 - 5) wykonanie niezbędnych projektów oświetlenia,
 - 6) wykonanie projektów odwodnienia jezdni wraz z kosztorysem inwestorskim,
 - 7) opracowanie wniosku i uzyskanie od odpowiedniej instytucji w zależności od potrzeb:
 - a. pozwolenia wodnoprawnego lub

b. skutecznego zgłoszenia wodnoprawnego.

- 8) uzyskanie warunków technicznych i wykonanie wraz z uzgodnieniami projektów przebudowy kolidujących odcinków linii energetycznych/teletechnicznych i oświetleniowych oraz innych elementów uzbrojenia terenu w przypadku wystąpienia kolizji,
 - 9) opracowanie projektu nasadzeń zastępczych (w przypadku konieczności wycinki drzew w pasie drogowym) oraz zagospodarowania pasów zieleni z nasadzeniami, uzyskanie decyzji na wycinkę drzew,
 - 10) wykonanie mapy do celów projektowych w skali co najmniej 1:500 przedstawiającej proponowany przebieg drogi oraz istniejące uzbrojenie terenu,
 - 11) analiza powiązania drogi z innymi drogami publicznymi,
 - 12) określenie nieruchomości lub ich części, z których korzystanie będzie ograniczone,
 - 13) określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu,
 - 14) wskazanie działek lub ich części niezbędnych do budowy,
 - 15) wykonanie map podziałowych,
 - 16) wykonanie wszelkich niezbędnych projektów i opracowań wraz ze stosownymi uzgodnieniami i decyzjami niezbędnymi do realizacji całego zadania,
 - 17) przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
 - 18) we wniosku należy ująć do przejęcia wszystkie działki lub ich części, których właścicielem nie jest Powiat Otwocki,
 - 19) uzyskanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
4. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania we własnym zakresie wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy materiałów, warunków technicznych, uzgodnień, decyzji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z uzgodnionym projektem Stałej Organizacji Ruchu Drogowego. Dokumentacja powinna zostać przekazana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 płytę CD zawierającą wersję elektroniczną oraz wersję edytowalną.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy w terminie **do 150 dni** od daty podpisania umowy.
 - 2) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia oraz kwalifikacje,
 - 3) przedstawienia Zamawiającemu wstępnych rozwiązań projektowych i uzgodnienia z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,
 - 4) w przypadku konieczności powierzenia wykonania części dokumentacji innym podmiotom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie takiego podwykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) uzgodnienia wstępnych rozwiązań projektowych i wniesienia uwag w terminie 7 dni od złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego,
 - 2) oceny wykonanych prac w terminie 7 dni od złożenia kompletnej dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z wybraną ofertą w wysokości zł brutto, (tj. z obowiązującym podatkiem VAT) słownie:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3. Zamawiający ureguje należność w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (splitpayment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).
5. Faktury należy wystawiać na nabywcę: Miasto Otwock , 05-400 Otwock ul. Armii Krajowej 5, NIP 532- 10-07-014; odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, 05-400 Otwock ul. Armii Krajowej 5.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodne z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

§ 4

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy lub części przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnego zgłoszenia zakończenia prac wraz z wykazem opracowań złożonego na dziennik podawczy w siedzibie Urzędu Miasta Otwocka.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy uważa się datę pisemnego złożenia przez Wykonawcę dokumentacji i kopii wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji (z potwierdzeniem złożenia do Starostwa Powiatowego w Otwocku) na dziennik podawczy w siedzibie Zamawiającego poświadczony podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru/ protokołem odbioru częściowego.
4. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy Komisja złożona z pracowników merytorycznego Wydziału Urzędu Miasta Otwocka podpisze bezusterkowy protokół końcowy.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku stwierdzenia niewykonania, nienależytego lub nieterminowego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę a w szczególności nie wykonania z winy Wykonawcy obowiązków określonych w § 1 ust. 3 umowy, wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§ 6), bądź też powzięcia uzasadnionych wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na szkodę.
2. Prawo do odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ustępie 1.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych.

§ 6

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi w przypadku:
 - 1) zwłoki w przekazaniu dokumentacji w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich pól eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) powielania przedmiotu umowy dowolną techniką,
 - 2) wprowadzania przedmiotu umowy do pamięci komputera, sieci komputerowych m.in. Internetu, przesyłania i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
 - 3) wielokrotnego wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy dokumentacji projektowej lub wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
 - 5) publicznego udostępniania,
 - 6) skierowania do realizacji.
4. W okresie od wydania utworów Zamawiającemu do nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do nieodpłatnego korzystania z tych utworów na polach eksploatacji wymienionych powyżej.
5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwory utrwalono.
6. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego nabycia wszystkich autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 – 5.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

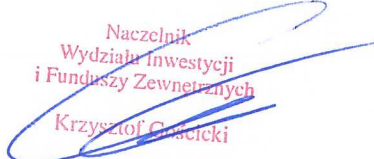
Dz. 600 rozdz. 60016 § 6050
zad.

sporządził:

sprawdził pod względem merytorycznym:

INSPEKTOR

Wioletta
Stęęgowska-Kumuniecka

Naczelnik
Wydziału Inwestycji
i Funduszy Zewnętrznych

Krzysztof Gawecki

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY

Marta Potrzuśka-Karwińska
WA-11738