



URZĄD MIASTA OTWOCKA

WYDZIAŁ GOSPODARSKI KOMUNALNEJ

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06) wew 239

www.otwock.pl e-mail: inwestycje@otwock.pl

Otwock, dnia 31.05.2021 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto

- 1. Określenie przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest wymiana krawężników, opasek, azyli bezpieczeństwa, pierścienia najazdowego na rondzie im. kpt Zygmunta Międalskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i ul. Warszawskiej w Otwocku zgodnie z zakresem określonym w załączniku w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Międalskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej.
- 2. Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy
- 3. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**
Cena – 100% wg wzoru: najniższa/badana x 100
- 4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:**
 - a) Kompletny, wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1
 - b) oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2Oferta niespełniająca warunków wymienionych w pkt. a) i b) nie zostanie poddana procesowi punktacji.
- 5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie:**
W cenę należy wliczyć:
 - a) wartość prac określonych w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,**Cena** podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- 6. Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.06.2021 do godz. 10:00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego: Biuro Obsługi Mieszkańców – bud. „B” pok. 1 w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5.
- 7. Opis sposobu przygotowania oferty:**
Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **Oferta dla W GK na Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Międalskiego.**
Ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelna i trwała technika.
Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. **Miejsce i termin otwarcia ofert.**
Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 09.06.2021. o godz. 10:30... w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek B pok. Nr 31.

9. **Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Michał Piłka
Zapytania dotyczące treści i przedmiotu zamówienia należy kierować na adres mailowy wgk2@otwock.pl w tytule umieszczając zwrot „Ogłoszenie o zamówieniu”

10. **Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyny.

W załączeniu:

- Załącznik Nr 1 Mapa sytuacyjna z legendą
- Załącznik Nr 2 Wzór oferty
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie
- Załącznik Nr 4 Wzór umowy
- Załącznik Nr 5 Oświadczenie RODO

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Paweł Walo
Wiceprezydent Miasta

Sporządził:

Michał Piłka

Wydział Gospodarki Komunalnej

Tel. 22 779 47 45

E-mail: wgk2@otwock.pl

**NACZELNIK WYDZIAŁU
GOSPODARKI KOMUNALNEJ**



LEGENDA:

niebieski	Krawężnik granitowy o wymiarach 20x30cm wystający, na ławie betonowej z oporem
brązowy	Opaska najazdowa z kostki granitowej o wymiarach 9x11 cm ułożona w czterech rzędach, na podbudowie betonowej, z zamknięciem krawężnikiem granitowym, fugi wypełnione żywicą,
 różowy	Azyły z kostki granitowej o wymiarach 9x11 cm, na podbudowie betonowej, fugi wypełnione betonem,
zielony	Krawężnik granitowy o wymiarach 15x30cm, łukowy ułożony na płasko wtopiony, na podbudowie betonowej
 czerwony	Pierścień najazdowy z kostki granitowej o wymiarach 15x17 cm, na podbudowie betonowej, fugi wypełnione żywicą,
czarny	Chodniki z kostki betonowej szarej o grubości 8 cm typu behaton na podbudowie z kruszywa łamanego 15 cm i podsypce cementowo piaskowej Oraz wypełnieniem spoin piaskiem Obramowanie chodnika obrzeżem betonowym o wymiarach 8x30 cm
 pomarańczowy	Krawężnik betonowy 15x30cm na ławie betonowej, z oporem
 żółty	Chodnik z płytek betonowych 50x50cm z uzupełnieniem kostką betonową z posypką granitową Holand na podbudowie z kruszywa łamanego 15cm w obramowaniu obrzeżem 8x30cm Przedłużenie istniejącego chodnika jak w ul. Kościelnej
...	Żółte płytki z wypustkami (2 rzędy) przy przejściach dla pieszych na podbudowie z kruszywa łamanego 15 cm

UWAGI:

- Po stronie wykonawcy robót jest opracowanie i wprowadzenie organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych

....., dnia.....r.

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
05-400 Otwock,
ul. Armii Krajowej 5
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....
.....
adres Wykonawcy: ulica nr domu
kod miejscowość
powiat województwo
tel.: fax:
REGON: NIP:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

**Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migałalskiego
oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę

w wysokości:

..... zł netto

(słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł

..... zł brutto

(słownie:.....)

podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
05-400 Otwock,
ul. Armii Krajowej 5,
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....
adres Wykonawcy: ulica nr domu
kod miejscowość
powiat województwo
tel.: fax:
REGON: NIP:

Dotyczy zadania pn. **Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migdalskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej**

OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

Wynagrodzenie i rozliczanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę ryczałtową w wysokości **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 23 %. słownie:,
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany bezusterkowy protokół odbioru robót.
4. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532 10 07 014, Odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noły korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. W przypadku podwykonawstwa, Zamawiający reguluje należność Wykonawcy, po udokumentowaniu przez Wykonawcę płatności dla Podwykonawcy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5**Odbiór wykonanych robót**

1. Przekazanie Zamawiającemu wykonanych robót będących przedmiotem umowy nastąpi w formie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przewie czynności odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia wad.
3. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Wady zostaną usunięte na koszt Wykonawcy, koszt usunięcia wad może być pokryty z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Terminem odbioru robót jest data skutecznego podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 6**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu robót w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia licząc od terminu wykonania ustalonego w § 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 umowy,
 Maksymalna wysokość kar umownych, jakie mogą dochodzić strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynoszą 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Kary umowne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w przepisach szczególnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

§ 7**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 5 dni w następujących sytuacjach:

- 1) Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 10 dni po podpisaniu umowy,
 - 2) Jeżeli Wykonawca przerwie wykonywanie obowiązków wynikających z umowy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - 3) Po upływie terminu wskazanego w wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania robót.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości wykonanych robót na okres 5 lat.
2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres 5 lat. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
3. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Zamawiający będzie dokonywał przeglądów z tytułu rękojmi i gwarancji z udziałem Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w usunięciu przez Wykonawcę wad lub usterek ujawnionych w trakcie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

§ 9

Zmiany umowy

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Inne postanowienia umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Sporządził:

Michał Piłka

Wydział Gospodarki Komunalnej

Tel. 22 779 47 45

E-mail: wgk2@otwock.pl

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Tel. (22) 779 20 01, fax. (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Witold Clara, Tel. (22) 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iiod@otwock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 69 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej „Ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.