



URZĄD MIASTA OTWOCKA

WYDZIAŁ GOSPODARSKI KOMUNALNEJ

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06) wew 239

www.otwock.pl e-mail: inwestycje@otwock.pl

Otwock, dnia 20.05.2021 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto

- 1. Określenie przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest wymiana krawężników, opasek, azyli bezpieczeństwa, pierścienia najazdowego na rondzie im. kpt Zygmunta Migdałskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i ul. Warszawskiej w Otwocku zgodnie z zakresem określonym w załączniku w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migdałskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej.
 - 2. Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy
 - 3. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**
Cena – 100% wg wzoru: najniższa/badana x 100
 - 4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:**
 - a) Kompletny, wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1
 - b) oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2Oferta niespełniająca warunków wymienionych w pkt. a) i b) nie zostanie poddana procesowi punktacji.
 - 5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie:**
W cenę należy wliczyć:
 - a) wartość prac określonych w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,**Cena** podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
 - 6. Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 25.05.2021 do godz. 14.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego: Biuro Obsługi Mieszkańców – bud. „B” pok. 1 w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5.
 - 7. Opis sposobu przygotowania oferty:**
Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **Oferta dla WGK na Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migdałskiego**.
Ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 25.05.2021 o godz. 14.30... w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek B pok. Nr 31.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Michał Piłka

Zapytania dotyczące treści i przedmiotu zamówienia należy kierować na adres mailowy wgk2@otwock.pl w tytule umieszczając zwrot „Ogłoszenie o zamówieniu”

10. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyny.

W załączeniu:

- Załącznik Nr 1 Mapa sytuacyjna z legendą
- Załącznik Nr 2 Wzór oferty
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie
- Załącznik Nr 4 Wzór umowy
- Załącznik Nr 5 Oświadczenie RODO

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Paweł Wędo
Wiceprezydent Miasta

Sporządził:

Michał Piłka

Wydział Gospodarki Komunalnej

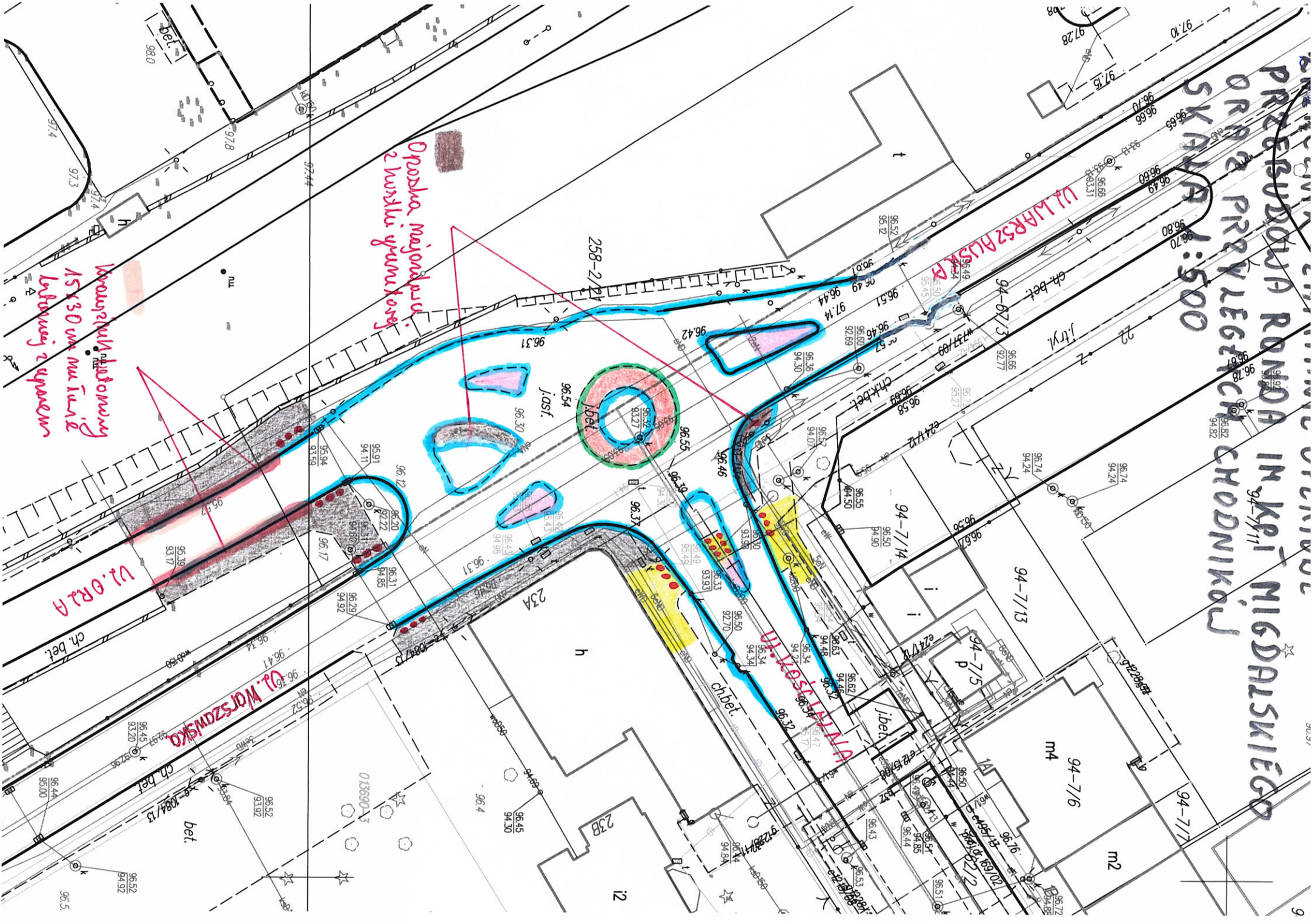
Tel 22 779 47 45

E-mail: wgk2@otwock.pl

**NACZELNIK WYDZIAŁU
GOSPODARKI KOMUNALNEJ**


Andrzej Halaczkiwicz

PRZEBUDOWA RONDY I W KĄCI NIEGDAJSKIEGO
ORAZ PRZEKŁĘCZACH CHODNIKÓW
SKALA 1:500



Drozska nieogrodzona
z krawężnikami granicznymi

Wzniesienie ul. Orłowej
15x30 m na terenie
budowlanej z granicami

ul. Orłowa

ul. Warszawska

ul. Niegdajska

ul. Marszalska

258-2/21

234

h

23B

12

94-7/14

94-7/13

94-7/6

94-7/7

94-7/5

94-7/2

94-7/1

94-7/3

94-7/4

94-7/8

LEGENDA:

niebieski	Krawężnik granitowy o wymiarach 20x30cm wystający, na ławie betonowej z oporem
brązowy	Opaska najazdowa z kostki granitowej o wymiarach 9x11cm ułożona w czterech rzędach, na podbudowie betonowej, z zamknięciem krawężnikiem granitowym, fugi wypełnione żywicą.
różowy	Azyle z kostki granitowej o wymiarach 9x11cm, na podbudowie betonowej, fugi wypełnione betonem,
zielony	Krawężnik granitowy o wymiarach 15x30cm, łukowy ułożony na płasko wtopiony, na podbudowie betonowej
czerwony	Pierścień najazdowy z kostki granitowej o wymiarach 15x17cm, na podbudowie betonowej, fugi wypełnione żywicą.
czarny	Chodniki z kostki betonowej szarej o grubości 8 cm typu behaton na podbudowie z kruszywa łamanego 15 cm i podsypce cementowo piaskowej Oraz wypełnieniem spoin piaskiem Obramowanie chodnika obrzeżem betonowym o wymiarach 8x30 cm
pomarańczowy	Krawężnik betonowy 15x30cm na ławie betonowej, z oporem
żółty	Chodnik z płytek betonowych 50x50cm z uzupełnieniem kostką betonową z posypką granitową Holand na podbudowie z kruszywa łamanego 15cm w obramowaniu obrzeżem 8x30cm Przedłużenie istniejącego chodnika jak w ul. Kościelnej
•••••	Żółte płytki z wypustkami (2 rzędy) przy przejściach dla pieszych na podbudowie z kruszywa łamanego 15 cm

UWAGI:

- Po stronie wykonawcy robót jest opracowanie i wprowadzenie organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych

....., dnia.....r.

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
05-400 Otwock,
ul. Armii Krajowej 5
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....

adres Wykonawcy: ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON: NIP:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

**Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migdałskiego
oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę

w wysokości:

..... zł netto

(słownie:.....)

podatek VAT% tj:zł

..... zł brutto

(słownie:.....)

podpis Wykonawcy

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
05-400 Otwock,
ul. Armii Krajowej 5,
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....

.....

adres Wykonawcy: ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON: NIP:

Dotyczy zadania pn. **Przebudowa Ronda im. kpt Zygmunta Migdańskiego oraz przyległych chodników w ul. Orlej i Warszawskiej**

OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

(podpis Wykonawcy)

Wynagrodzenie i rozliczanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę ryczałtową w wysokości **zł brutto**, w tym podatek VAT w wysokości 23 %.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany bezusterkowy protokół odbioru robót.
4. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532 10 07 014,
Odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. W przypadku podwykonawstwa, Zamawiający ureguluje należność Wykonawcy, po udokumentowaniu przez Wykonawcę płatności dla Podwykonawcy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

Odbiór wykonanych robót

1. Przekazanie Zamawiającemu wykonanych robót będących przedmiotem umowy nastąpi w formie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerywa czynności odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia wad.
3. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Wady zostaną usunięte na koszt Wykonawcy, koszt usunięcia wad może być pokryty z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Terminem odbioru robót jest data skutecznego podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu robót w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia licząc od terminu wykonania ustalonego w § 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękami w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 umowy,
 Maksymalna wysokość kar umownych, jakie mogą dochodzić strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Kary umowne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w przepisach szczególnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 5 dni w następujących sytuacjach:

- 1) Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 10 dni po podpisaniu umowy,
 - 2) Jeżeli Wykonawca przerwie wykonywanie obowiązków wynikających z umowy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - 3) Po upływie terminu wskazanego w wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania robót.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznego wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości wykonanych robót na okres 5 lat.
2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres 5 lat. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
3. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Zamawiający będzie dokonywał przeglądów z tytułu rękojmi i gwarancji z udziałem Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w usunięciu przez Wykonawcę wad lub usterek ujawnionych w trakcie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

§ 9

Zmiany umowy

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Inne postanowienia umowy

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Sporządził:

Michał Piłka

Wydział Gospodarki Komunalnej

Tel. 22 779 47 45

E-mail: wgk2@otwock.pl

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Tel. (22) 779 20 01, fax. (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Witold Ciara, Tel. (22) 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 69 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej „Ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zaumatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.