

Otwock, dnia 23.02.2021 r.

ZAPROSZENIE
do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:
„Przeгляд techniczny placów zabaw, siłowni zewnętrznych oraz urządzeń sprawnościowych „street workout”.

Zamówienie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie przeglądów technicznych:

- 5 placów zabaw: Park Miejski (Zobielky), ul. Kościuszki/Czaplickiego, ul. Madwy Jabłonna Wsch., Marszałkowska przy Sokolej, Szkolna/Wawerska
- 3 siłownie zewnętrzne: Park Miejski, Szkolna/Wawerska, skwer przy skrzyżowaniu ul. Reymonta z ul. Kościuski,
- 2 zestawy urządzeń sprawnościowych „street workout” – ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji oraz Szkolna/Wawerska.
- tor rowerowy pumptrack ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji
- skatepark ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji

W skład przeglądów wchodzi:

- 1) Coroczna kontrola podstawowa, która wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez specjalistów posiadających uprawnienia potwierdzone odpowiednim dokumentem,
- 2) Funkcjonalna kontrola (3 razy w roku), która wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez specjalistów posiadających uprawnienia potwierdzone odpowiednim dokumentem.

W ramach każdej kontroli w szczególności należy :

- sprawdzić stabilność konstrukcji wszystkich urządzeń,
- stan rozkładu lub korozji elementów urządzeń,
- sprawdzić czy nie występują ewentualne uszkodzenia olinowania na wszystkich urządzeniach, na których ono występuje,
- sprawdzić działanie części ruchomych urządzeń
- ocenić czystość urządzeń i terenu placów zabaw,
- ocenić stan terenu placów zabaw – stref bezpieczeństwa i ciągów komunikacyjnych,
- ocenić stan występujących elementów dodatkowych jak tablice informacyjne, ogrodzenia, ławki i innych elementów.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów zawierających ocenę stanu technicznego każdego placu zabaw, siłowni sportowej oraz urządzeń sprawnościowych street workout wraz z dokumentacją fotograficzną i zaleceniami (naprawy, konserwacji),
W celu dokładnego określenia zakresu prac oraz ilości urządzeń podlegających kontroli Wykonawca musi dokonać wizji w terenie w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

2. **Założenie dziennika kontroli każdego obiektu**
3. **Szkolenie wykonywania rutynowych kontroli dla wyznaczonych 3 pracowników Urzędu.**
4. **Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena – 100%

Oferta ma zawierać:

- a) kompletny, wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1
- b) kserokopie aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniodawcę)
- c) oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2
- d) dokument upowazniający do przeprowadzenia w/w kontroli

Oferta niespełniająca warunków wymienionych w pkt. a) – d) nie zostanie poddana procesowi punktacji.

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

W cenę należy wliczyć:

- a) wartość usługi określona w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- a) Ofertę cenową należy złożyć do dnia**10.03.2021** do godziny **12.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5, Biuro Obsługi Mieszkańca budynek B p.1

b) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: Oferta dla WGK na: „Przeгляд techniczny placów zabaw, słowni zewnętrznych oraz urządzeń sprawnościowych „street workout” . Ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie, oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

c) Oferta cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie poddanym powyżej zostanie zniszczona.

d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:

Piotr Michalak

tel. 22 779 20 01 w. 139

MIĘDZYGOSPODARSTWA
ZWIĄZKI
MIAST ODTWOCKA
Piotr Michalak

Zastępca Naczelnika
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Karolina Wojnicz

Główny Specjalista

Piotr Michalak

2

202001

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....
adres Wykonawcy: ulica nr domu
kod miejscowość
powiat województwo
tel.: fax:
REGON:..... NIP:

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej w ramach zadania pn.:

„Przebieg techniczny placów zabaw, słowni zewnętrznych oraz urządzeń sprawnościowych „street workout” Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia :

Coroczna kontrola podstawowa :

Kwota netto:.....zł

(słownie:.....zł)

podatek VAT % tj:zł (słownie:.....)

Kwota brutto:zł

(słownie:.....)

Funkcjonalna kontrola (należy podać cenę za jedną kontrolę)

Kwota netto:.....zł

(słownie:.....zł)

podatek VAT % tj:zł (słownie:.....)

Kwota brutto:zł

(słownie:.....)

Łączna wartość zamówienia (Coroczna kontrola podstawowa + 3 x Funkcjonalna kontrola)

Kwota netto:.....zł

(słownie:.....)

podatek VAT % tj:zł (słownie:.....)

Kwota brutto:zł

(słownie:.....)

Dnia
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

....., dnia.....r.

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,
tel. 22 779 20 01

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....
adres Wykonawcy: ulica nr domu
kod miejscowość
powiat województwo
tel.: fax:
REGON:..... NIP:

Dot. „Przegląd techniczny placów zabaw, słowni zewnętrznych oraz urządzeń sprawnościowych street workout”

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dnia
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

(PROJEKT) UMOWA NR. WGK.7021.....2021

W dniu 2021 r. w Otwocku pomiędzy Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Otwocka - Jarosława Tomasza Margielskiego
a

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) teźże ustawy.

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie corocznej kontroli podstawowej oraz kontroli funkcjonalnych:

- 1) 5 placów zabaw – w Parku Miejskim (2), przy ul. Kościuszki/Czaplickiego, przy ul. Malwy Jabłonna Wsch., przy ul. Marszałkowskiej przy Sokolej, przy ulicy Szkolnej/Wawerskiej,
- 2) siłownie zewnętrzne - w Parku Miejskim, przy ul. Szkolnej/Wawerskiej, przy skwerze przy skrzyżowaniu ul. Reymonta z ul. Kościuszki,
- 3) 2 zestawów urządzeń sprawnościowych „street workout” – przy ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji oraz przy ul. Szkolnej/Wawerskiej,
- 4) tor rowerowy pumptrack przy ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji,
- 5) skatepark przy ul. Pułaskiego naprzeciwko Komendy Powiatowej Policji.

§ 2.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) coroczna kontrola podstawowa, która wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez specjalistów posiadających odpowiednie uprawnienia potwierdzone dokumentem.
- 2) funkcjonalna kontrola (3 razy w roku), która wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami przez specjalistów posiadających odpowiednie uprawnienia potwierdzone dokumentem.
2. W ramach każdej kontroli Wykonawca w szczególności :
 - 1) sprawdzi stabilność konstrukcji wszystkich urządzeń,
 - 2) sprawdzi stan rozkładu lub korozji elementów urządzeń,
 - 3) sprawdzi czy nie występują ewentualne uszkodzenia olinowania na wszystkich urządzeniach na których ono występuje,
 - 4) sprawdzi działanie części ruchomych urządzeń,
 - 5) oceni czystość urządzeń i terenu placów zabaw,
 - 6) oceni stan terenu placów zabaw – stref bezpieczeństwa i ciągów komunikacyjnych,

- 7) oceni stan występujących elementów dodatkowych jak tablice informacyjne, ogrodzenia, ławki i innych elementów.
3. Zakożenie dziennika kontroli każdego obiektu po corocznej kontroli.
4. Szkolenie wykonywania rutynowych kontroli dla pracowników Urzędu podczas corocznej kontroli.

§3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów zawierających ocenę stanu technicznego każdego placu zabaw, siłowni sportowej oraz urządzeń sprawnościowych street workout wraz z dokumentacją fotograficzną i zaleceniami (naprawy, konserwacji).
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przy zachowaniu zasady najwyższej staranności zgodnie z zakresem określonym w § 2 ust.2 niniejszej umowy, oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 2) wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

§ 4.

Umowa obowiązuje **od dnia jej podpisania do dnia 01.12.2021 r.**

§ 5.

Strony ustalają termin wykonania:

- 1) corocznej kontroli niezwłocznie po zawarciu umowy,
- 2) pierwszej kontroli funkcjonalnej do dnia 16.06.2021 r.,
- 3) drugiej kontroli funkcjonalnej do dnia 16.09.2021 r.,
- 4) trzeciej kontroli funkcjonalnej do dnia 01.12.2021 r.

§ 6.

Strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za wykonanie corocznej kontroli podstawowej dla w/w obiektów wynagrodzenie zł brutto (słownie: brutto) oraz za wykonanie jednej kontroli funkcjonalnej zł brutto (słownie brutto). Łączna wartość umowy wynosi zł brutto (słownie złotych brutto)

§ 7.

1. Za wykonane kontrole, Zamawiający uregułuje należność w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest przekazany Wykonawcy protokół z przeprowadzonej kontroli o którym mowa w §3 ust. 1.

3. Faktury należy wystawiać na Nabywca: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532 10 07 014, Odbiorca: Urząd Miasta Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

§ 8.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w podanych wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% kwoty brutto od całkowitej wartości umowy określonej w § 6 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% od całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 6 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 10% od całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 6 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni w następujących sytuacjach:

- 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego w ciągu 5 dni od otrzymania wezwania,
- 2) jeżeli Wykonawca przerwie wykonywanie obowiązków wynikających z umowy na okres dłuższy niż 5 dni i nie wznowi prac w ciągu 5 dni od wezwania Zamawiającego do kontynuacji prac.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY