



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25

www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 18.01.2021 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:
**„Najem i dostawa wody źródlanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń
służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021.”**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Najem i dostawę wody źródlanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka.

Rodzaj urządzenia i butli	Ilość	częstotliwość
Butla 18,9	Około 276 butli na rok	2/4 (lub w zależności od zapotrzebowania)
Sprzęt do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki	7	
Stojak na butle	2	

2. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wpłacać kaucji i ponosić jakichkolwiek kosztów związanych z wypożyczeniem sprzętów do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki oraz stojaków na butle.
3. Podana ilość butli w pkt. 1, jest liczbą szacowną, niezobowiązującą Zamawiającego do zakupu takiej ilości w ciągu roku. Ilość może być mniejsza.

II. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu tj.: Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidzianym prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Formularz oferty cenowej należy złożyć:
 - a) w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: „**OFERTA CENOWA na Najem i dostawa wody źródłanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021**”. Oferta musi wpłynąć do dnia 25.01.2021 r. o godziny 16⁰⁰,
lub
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **um@otwock.pl** w terminie do dnia 25.01.2021 r. do godz. 13⁰⁰, z dopiskiem w temacie: „**OFERTA CENOWA na Najem i dostawę wody źródłanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021**”.

2. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1) ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie
 - 2) oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
3. Oferta cenowa otrzymana przez Klienta po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
 4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.
 5. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 26.01.2021 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 1.

V. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zał. Nr 2.
3. Oświadczenie, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO – zał. Nr 3.
4. Draft umowy – Zał. Nr 4.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.



2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka, zaś Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

VII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

1. Pani Magdalena Komorowska – Pomoc Administracyjna w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Pracowniczych tel: 22 779-20-01 w. 168

VIII. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

IX. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

X. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:

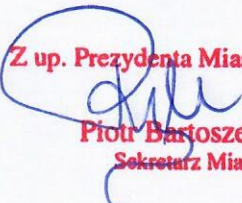
Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej

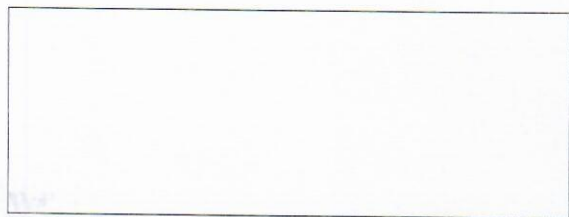
Załącznik Nr 2 Oświadczenie o wykluczeniu

Załącznik Nr 3 Oświadczenie RODO

Załącznik Nr 4 draft umowy

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Piotr Bartoszewski
Sekretarz Miasta



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

z dnia _____

dotycząca zadania pn: „*Najem i dostawa wody źródlanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021.*”

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu za kwotę:

- netto: _____ PLN,
- VAT – _____ %, wartość _____ PLN,
- brutto: _____ PLN.

słownie brutto: _____

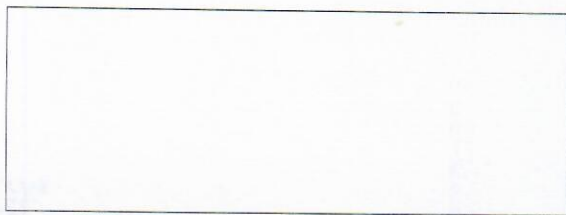
Rodzaj urządzenia i butli	Ilość	częstotliwość	Cena brutto	Wartość brutto
Butla 18,9	Około 276 butli na rok	2/4 (lub w zależności od zapotrzebowania)		
Sprzęt do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki	7			
Stojak na butle	2			

2. Oświadczenie Wykonawcy

- 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
- 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
- 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
- 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

(miejscowość, data)

(podpis)



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

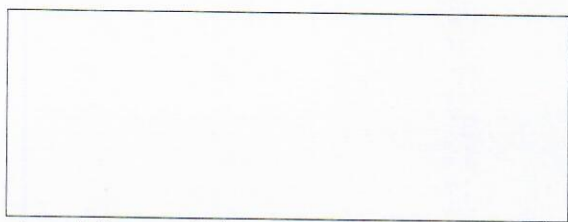
„Najem i dostawa wody źródłanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021.”

OŚWIADCZAM, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w rozdz. III zapytania ofertowego.

(miejscowość, data)

(podpis)



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie wykonanie zamówienia na realizację zadania publicznego pn.: **„Najem i dostawa wody źródlanej wraz z dostarczeniem, zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody do Urzędu Miasta Otwocka na rok 2021.”**

*/data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

UMOWA Nr WOR.....

zawarta w Otwocku w dniur. pomiędzy:

Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku kod 05-400 ul. Armii Krajowej 5, NIP 532-10-07-014, reprezentowanym przez Pana Piotra Bartoszewskiego – Sekretarza Miasta Otwocka, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wody źródlanej wraz zainstalowaniem urządzeń służących do dozowania wody Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Urządzenia winne być dostarczone do Urzędu Miasta Otwock ul. Armii Krajowej 5 Budynek:
 - 1) "A" – 1 sprzęt do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki,
 - 2) "B" – 3 sprzęty do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki,
 - 3) "C" – 3 sprzęty do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki,
- 4) pomieszczenie gospodarcze na terenie siedziby Klienta – 2 stojaki na butle na każdorazowe zamówienie Zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi do odbioru zamówionych butli i faktur są pracownicy Zamawiającego z Wydziału Organizacyjnego i Spraw Pracowniczych Urzędu Miasta Otwocka, e-mail: umotwock@otwock.pl, mkomorowska@otwock.pl.

§2

1. W oparciu o złożoną ofertę, wykonanie przedmiotu umowy będzie oparte na następujących warunkach finansowych:

Woda” butla 18,9 l cena za sztukę – **zł brutto**.
2. Klient nie jest zobowiązany wpłacać kaucji oraz ponosić jakichkolwiek kosztów związanych z wypożyczeniem sprzętów do dystrybucji wody wraz z podajnikiem na kubki oraz stojaków na butle.
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie **zł brutto** (słownie:).
4. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania kwoty o której mowa w ust. 3.

§3

1. Umowa obowiązuje od dnia2021 r. do dnia 31.12.2021 r.
2. Dowodem wyłożenia przedmiotu umowy jest dokument podpisany przez Zamawiającego lub osoby upoważnione wymienione w § 1 ust. 3 Umowy.

§4

1. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie po każdej dostawie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, wystawionej po wykonanej dostawie, na podstawie dowodów dostaw, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

2.

Dane do faktury:

NABYWCA:	ODBIORCA:
Miasto Otwock	Urząd Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5	ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock	05-400 wock
NIP: 532-10-07-014	

3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.



3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją także nieterminową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę
4. Odstąpienie jest możliwe w terminie 21 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o której mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§6

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

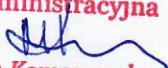
.....

.....

Dz. 750 rozdz. 75023 § 4210/15 – zł brutto

SpongchiT:

Biuro Administracyjne


Magdalena Komorowska