



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 18.01.....2021 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.:
świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 2056)

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r., poz. 2056). Pojazdy te zostały usunięte z dróg Miasta Otwocka na mocy art.50a ustawy Prawo o ruchu drogowym i przeszły na własność Miasta na mocy tej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu - firmy MOTOREX, 05-430 Jatne 10a, wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206 ze zm.) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji. Podmiot powinien posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

III. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Jedynym kryterium wyboru ofert będzie oferowane Zamawiającemu przez Wykonawcę wynagrodzenie za każdy odebrany i zdemontowany pojazd. **Należy podać wynagrodzenie za jeden odebrany i zdemontowany pojazd.** Podane wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być wyższa od złożonej wcześniej oferty.

Motowicko-herminko
WA-11738
gh

IV. Data realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

V. Zamawiający: Miasto Otwock,

Komórka organizacyjna: **Biuro Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych (BZK)**

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 25-01 w siedzibie Zamawiającego, w **Urzędzie Miasta Otwocka, Biuro Obsługi Mieszkańców bud. „B” pok. Nr 1, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock.**

2. **O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.**

VII. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 26.01.2021 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Otwocka, Biuro Zarządzania Kryzysowego (bud. C pok.11)

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami:

jest Alicja Szymańska – Kierownik BZK, Elżbieta Kwiatkowska – Główny Specjalista BZK, Biuro Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych tel.22-778-00-01,pok.11,budynek,„C”.

IX. Zamawiający udzieli zamówienia:

Wykonawcy, który spełniając opisane wymagania zaoferuje najwyższą cenę określoną w załączniku nr 1

X. Informacja o wyborze Wykonawcy

Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie o terminie podpisania umowy.

XI. Zamawiający ma prawo:

1. wykluczyć Wykonawcę i odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
2. do poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - wzór oferty cenowej
Załącznik nr 2 – oświadczenie w stosunku do osób fizycznych
Załącznik nr 3 –wzór umowy

**PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA**

Jarosław Tomasz Margielski

.....
(podpis naczelnika/kierownika)

AM

Otwock , dnia

W odpowiedzi na zapytanie cenowe: „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.

1. Nazwa Wykonawcy.....
2. Adres Wykonawcy
3. NIP: Regon:

4. Oferuję zapłacić Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cenę netto.....zł
(słownie złotych)
Podatek VAT%
(słownie złotych
.....)
Cenę bruttozł
(słownie złotych.....)

za każdy odebrany pojazd przeznaczony do demontażu.

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym..
6. Potwierdzam termin realizacji zamówienia od dnia

Dnia.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



UMOWA Nr BZK/...../2021

Zawarta w dniu 2021 r. w Otwocku

Pomiędzy

Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku ul. Armii Krajowej 5, 05 – 400 Otwock, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta – Jarosława Tomasza Margielskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1.1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206 ze zm.) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji, oraz posiada pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

2. Z momentem odbioru przedmiotu umowy na Wykonawcy ciąży obowiązki wynikające z przepisów w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności ustawy o odpadach.

§2. 1. Przedmiotem umowy jest demontaż pojazdów wycofanych z eksploatacji, które zostały usunięte z dróg Miasta Otwocka w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) i stały się własnością Miasta Otwocka na mocy ustawy, a co do których podjęto decyzję o likwidacji. Pojazdy są przechowywane na parkingu firmy MOTOREX zs. 05-430 Jatne 10A.

2. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania pojazdu z parkingu własnym transportem i na koszt własny.

3. Wykonawca dokona unieważnienia dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeśli była wydana i tablic rejestracyjnych oraz wyda Zamawiającemu zaświadczenie o demontażu pojazdu.

§3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zgłoszonych pojazdów każdorazowo po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zlecenia.

3. Prace wykonane bez pisemnego zlecenia Zamawiającego nie będą rozliczane.

§4. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu wynagrodzenie za odbiór i demontaż jednego pojazdu w wysokościzł brutto (słownie:brutto). Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Zapłata należności za odebrany pojazd nastąpi przelewem na konto Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05 – 400 Otwock, NIP 532 10 07014,

Odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05 – 400 Otwock.

5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§5. 1. W przypadku zwłoki w realizacji demontażu pojazdu Zamawiający obciąży Wykonawcę faktycznymi kosztami przechowywania pojazdu na wyznaczonym parkingu za okres od upływu terminu na odbiór pojazdu (tj. 3 dni robocze od dnia otrzymania zlecenia) do dnia jego odebrania.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy,

2) w pozostałych przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego,

3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej i wymaga uzasadnienia.

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, bez konieczności wzywiania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy.

§6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

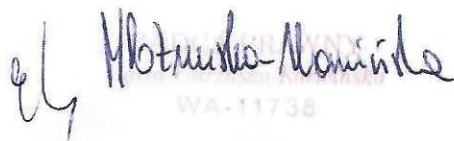
§9. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Miasto Otwock, 05-400 Otwock, ul. Armii Krajowej 5,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@otwock.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych),
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


WA-11738