



## PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25

www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia ...13 STY. 2021..... roku.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:

**„Dostarczenie chodników wejściowych i okresowa ich wymianę na czyste.”**

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostarczeniu chodników wejściowych i okresowa ich wymianę na czyste. Chodniki winne być dostarczone do Urzędu Miasta Otwock ul. Armii Krajowej 5 według następującej specyfikacji:

Rodzaj maty	Rozmiar (cm)*	Wymiana	Kolor	Ilość mat
Budynek „A” Podgumowana	240 x 150	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg.	czarna	1
Budynek „B” Podgumowana	240 x 150	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg	czarna	1
Budynek „C” Podgumowana	250 x 115 lub 240x115	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg	brązowa	1

## II. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

## III. Warunki udziału w postępowaniu.

Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu tj.: Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

## IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Formularz oferty cenowej wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. V do zapytania ofertowego należy złożyć:

1. w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: „**OFERTA CENOWA na dostarczenie chodników wejściowych i okresową ich wymianę na czyste.**” Oferta musi wpłynąć do dnia 20.01.2021 do godz. 13<sup>00</sup>.

lub

2. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **umotwock@otwock.pl** w terminie do dnia 20.01.2021 r. do godz. 13<sup>00</sup>, z dopiskiem w temacie: „**OFERTA CENOWA na dostarczenie chodników wejściowych i okresową ich wymianę na czyste.**”

3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 21.01.2021 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 1.

## V. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.
2. Oświadczenie o wykluczeniu- zał. Nr 2.
3. Oświadczenie RODO- zał. Nr 3.
4. Umowa – zał. Nr 4.

## VI. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka, zaś Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

**VII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Pani Sylwia Rogowska – Inspektor w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Pracowniczych tel: 22 779-20-01 w. 168

**VIII. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.**

**IX. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.**

**X. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.**

**XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.**

*W załączeniu:*

*Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej*

*Załącznik Nr 2 Oświadczenie o wykluczeniu*

*Załącznik Nr 3 Oświadczenie RODO*

*Załącznik Nr 4 Umowa*

**Z up. Prezydenta Miasta Otwocka**  
  
**Piotr Baroszewski**  
**Sekretarz Miasta**

**INSPEKTOR**  
  
**Sylwia Rogowska**

**Naczelnik**  
**Wydziału Organizacyjnego**  
**i Spraw Pracowniczych**  
  
**Magdalena Masłocha**

\_\_\_\_\_  
pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr tel.: \_\_\_\_\_ Nr faksu: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

### OFERTA

z dnia \_\_\_\_\_

dotycząca zadania pn.: „*Dostarczenie chodników wejściowych i okresowa ich wymianę na czyste.*”

Rodzaj maty	Rozmiar (cm)	Wymiana	Ilość tygodni / 1 rok	Kolor	Ilość mat	Cena jednostkowa brutto /1 tydzień	Wartość brutto /1 tydzień	Wartość brutto/ 1 rok
Budynek „A” Podgumowana	240 x 150	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg.		czarna	1			
Budynek „B” Podgumowana	240 x 150	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg		czarna	1			
Budynek „C” Podgumowana	250 x 115 lub 240x115	01.01-30.04 oraz 01.10-31.12 Co 1 tydzień  01.05-30.09 Co 2 tyg		brązowa	1			



101238

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu za kwotę:

netto: \_\_\_\_\_ PLN,

VAT – \_\_\_%, wartość \_\_\_\_\_ PLN,

brutto: \_\_\_\_\_ PLN.

słownie brutto: \_\_\_\_\_

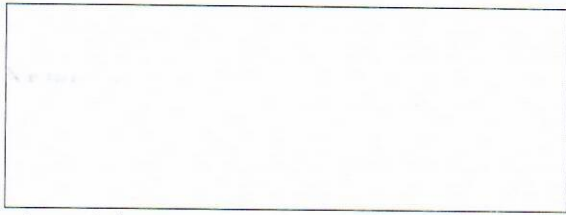
2. Oświadczenie Wykonawcy:

- 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
- 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
- 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
- 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis)





*pieczęć firmowa Wykonawcy*

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr tel.: \_\_\_\_\_ Nr faksu: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

**„Dostarczenie chodników wejściowych i okresową ich wymianę na czyste.”**

*OŚWIADCZAM, że:*

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w rozdziale III zapytania ofertowego.

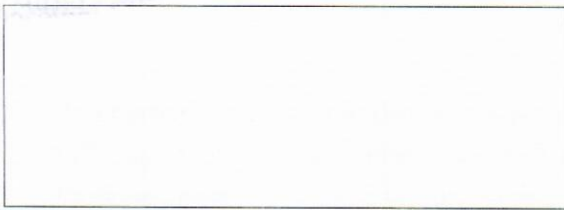
\_\_\_\_\_

*(miejsowość, data)*

\_\_\_\_\_

*(podpis)*

pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr tel.: \_\_\_\_\_ Nr faksu: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 I art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie wykonanie zamówienia na realizację zadania publicznego pn.: „**Dostarczenie chodników wejściowych i okresową ich wymianę na czyste.**”

\_\_\_\_\_  
/data, imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela oferenta/

UMOWA NAJMU I SERWISU MAT WEJŚCIOWYCH  
Nr WOR.2601.\_\_\_\_.2021

zawarta w Otwocku w dniu ..... pomiędzy Miastem Otwock z siedzibą ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532-10-07-014, reprezentowanym przez Pana Piotra Bartoszewskiego – Sekretarza Miasta Otwocka, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Otwocka,

zwanym w dalszej części umowy dalej „Zamawiający”

a

.....  
.....  
zwany dalej „Firmą”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa dostarczenia Zamawiającemu przez Firmę chodników wejściowych i okresowa ich wymiana na czyste.
2. Chodniki winne być dostarczone do Urzędu Miasta Otwock ul. Armii Krajowej 5 według następującej specyfikacji:
  - Budynek „A” parter 240 x 150scraper (black lava),
  - Budynek „B” parter 240 x 150 scraper (black lava),
  - Budynek „C” parter 250 x 115 klasyczna (brąz).
3. Osobami upoważnionymi do odbioru chodników wejściowych są pracownicy Wydziału Organizacyjnego i Spraw Pracowniczych.

§ 2

Ilość i rodzaj dostarczanych chodników oraz wynagrodzenie za wykonaną usługę określają dane zawarte w poniższej tabeli:

Rodzaj maty	Rozmiar (cm)	Wymiana	Ilość tygodni / 1 rok	Kolor	Ilość mat	Cena jednostkowa brutto / 1 tydzień	Wartość brutto / 1 tydzień	Wartość brutto / 1 rok
Budynek „A”	240 x 150	01.01-30.04 oraz 01.10-30.12 Co 1 tydzień	30	czarna	1			
		01.05-30.09 Co 2 tyg.	22					



Budynek „B”	240 x 150	01.01-30.04 01.10-30.12 Co 1 tydzień	oraz 30	czarna	1			
		01.05-30.09 Co 2 tyg	22					
Klasyczna Budynek „C”	250 x 115	01.01-30.04 oraz 01.10-30.12 Co 1 tydzień	30	Brązowa	1			
		01.05-30.09 Co 2 tyg	22					

### § 3

1. Umowa obowiązuje od dnia .....01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.
2. Dowodem wyłożenia przedmiotu umowy jest dokument podpisany przez Zamawiającego lub osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Maksymalne wynagrodzenie Firmy w skali roku wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w ust. 3.

### § 4

1. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty Firmie należności za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości określonej w tabeli zamieszczonej w § 2 Umowy.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Firmy, nr rachunku bankowego ....., w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Otwock  
ul. Armii Krajowej 5  
05-400 Otwock

NIP: 532-10-07-014

ODBIORCA:

Urząd Miasta Otwocka  
ul. Armii Krajowej 5  
05-400 Otwock

3. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności

REKTO  
Urząd Miasta Otwocka

(split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### § 5

1. Firma zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 2, w wysokości 0.5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 3 umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, jednak nie więcej niż kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Dopuszcza się potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Firmy, według uznania Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wszczęcia wobec Firmy postępowania upadłościowego, układowego lub w przypadku upadłości bądź otwarcia likwidacji Firmy albo wykreślenia Firmy z właściwego rejestru.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Firmę.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej oraz uzasadnienia.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4.

#### § 6

W razie niemożności polubownego załatwienia sporu, rozstrzygany on będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Firmy, a dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

FIRMA