



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia30 M.... 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

*Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:
„Bezgotówkowa dostawa paliw płynnych do samochodów służbowych będących
w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka”*

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem postępowania jest bezgotówkowa dostawa paliw płynnych do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka, realizowana na stacjach paliw objętych koncesją Wykonawcy na terenie całego kraju. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość zakupu paliwa na terenie Miasta Otwocka i posiadanie sieci paliw na terenie całego kraju, czynnych całodobowo.
2. Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia polegać będzie zwłaszcza na:
 - 1) Zamówienie polegać będzie na bieżącym tankowaniu pojazdów służbowych będących w użytkowaniu Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy paliwami płynnymi: benzyną bezołowiową Pb 95, olejem napędowym (ON).
 - 2) Paliwo płynne na potrzeby pojazdów i sprzętu, w tym:
 - a) benzyna bezołowiowa w ilości około **6500 litrów**,
 - b) olej napędowy w ilości około **2500 litrów**.
 - 3) W związku z tym, że ilość dostaw paliwa uzależniona jest od bieżących potrzeb Urzędu Miasta Otwocka, Zamawiający zastrzega, iż ilość paliwa podana powyżej jest ilością szacunkową / orientacyjną, podaną w celu obliczenia ceny oferty. Z uwagi na to, że ilość paliwa określona w powyższym punkcie może ulec zmianie, wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie wg. rzeczywistej ilości zakupionego paliwa.
 - 4) Paliwa będą tankowane bezpośrednio do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacji paliw wybranego Wykonawcy, sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej winien wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jedną stacją paliw na terenie Miasta Otwocka i posiadanie sieci paliw na terenie całego kraju, działającymi w systemie całodobowym.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu tj.:
 - 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Na potwierdzenie ww. Wykonawca złoży oświadczenie – załącznik nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).

III. **Termin realizacji usługi:** od momentu podpisania umowy do

IV. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

V. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

a) osobiście w formie papierowej w zaklejonej kopercie:

Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem:
„OFERTA CENOWA na bezgotówkową dostawę paliw płynnych do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka”.
Oferta musi wpłynąć do dnia 07.12.....2020 r. do godz. 18⁰⁰;

lub

b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: umotwock@otwock.pl w terminie do dnia 07.12.....2020 r. do godz. 19⁰⁰, z dopiskiem w temacie:
„OFERTA CENOWA na bezgotówkową dostawę paliw płynnych do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka”.

c) **Otwarcie złożonych ofert cenowych** nastąpi w dniu 08.12.....2020 r. o godz. 11⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 1.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,

- na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego,
- ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

VII. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

VIII. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

IX. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.
2. Oświadczenie zał. Nr 2.
3. Wzór umowy – zał. Nr 3.

X. Inne istotne warunki zamówienia: Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka, zaś Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

XI. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Sylwia Rogowska Inspektor Wydziału Organizacyjnego i Spraw Pracowniczych

Tel: 22 779-20-01 w. 168

XII. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

XIII. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawcy/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

XIV. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

XV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:

Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej

Załącznik Nr 2 Oświadczenie

Załącznik Nr 3 Wzór umowy



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

z dnia _____

dotycząca zadania pn. „**OFERTA CENOWA na bezgotówkową dostawę paliw płynnych do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka**”

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu i opracowaniami technicznymi załączonymi do niniejszego zapytania ofertowego za kwotę:

- netto: _____ PLN,
- VAT – ___%, wartość _____ PLN,
- brutto: _____ PLN.

słownie brutto: _____

2. Oświadczenie Wykonawcy:

- 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
- 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
- 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
- 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- 2.5 Oświadczam że posiadam wszelkie uprawnienia do prowadzenia działalności objęte przedmiotem zamówienia



2.6 Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy dotyczącym realizacji zamówienia i nie roszczę do niego żadnych uwag.

(miejsowość, data)

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Piotr Bartoszewski (podpis)
Sekretarz Miasta

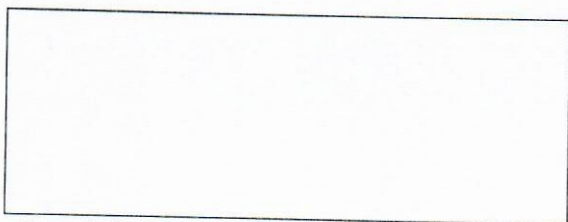
INSPEKTOR Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Sylvia Rogowska


Magdalena Masłocha
Naczelnik Wydziału Oroni...

ADWOKAT


Jarosław Dąbrowski



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

**„OFERTA CENOWA na bezgotówkową dostawę paliw płynnych do samochodów
służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka”**

OŚWIADCZAM, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na podstawie przesłanek o których mowa w ust. II zapytania ofertowego.

(miejsowość, data)

(podpis

Q skan

Umowa Nr WOR.....

Zawarta w dniu w Otwocku pomiędzy
Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 5, reprezentowanym przez
Pana, zwanego dalej „Zamawiającym”,
a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści,
zwanym dalej wspólnie „Stronami”

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest bezgotówkowa dostawa paliw płynnych do samochodów służbowych będących w użytkowaniu Urzędu Miasta Otwocka, realizowana na stacjach paliw objętych koncesją Wykonawcy na terenie całego kraju. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość zakupu paliwa na terenie Miasta Otwocka i posiadanie sieci paliw na terenie całego kraju, czynnych całodobowo.
2. Dostawa obejmuje następujące rodzaje paliw:
 - 1) benzyna bezołowiowa 95,
 - 2) olej napędowy,
3. Ilość zakupionego paliwa wynikać będzie z aktualnych potrzeb Zamawiającego, przy czym jego wartość nie może przekraczać kwoty wskazanej w § 4 ust. 2 z zastrzeżeniem postanowień § 5.
4. Dostarczane paliwa płynne muszą spełniać wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680) oraz normy PN-EN 228+A1:2017-06 i PN-EN 590+A1:2017-06 oraz w rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu

- skroplonego (LPG) (Dz. U. 2016 r. poz. 540). Wykonawca przedstawi na stacji paliw dokumenty i świadectwa jakościowe paliw na każde żądanie Zamawiającego.
5. Stacje paliw Wykonawcy muszą spełniać wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi dalekosiężne do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2014 r., poz.1853).
 6. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy wykaz samochodów, o których mowa w ust. 1. W przypadku zmian w ilościach posiadanych samochodów Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy aktualny ich wykaz.

§2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania co najmniej jednej stacji paliw znajdującej się, na terenie Miasta Otwocka i posiadanie sieci stacji paliw na terenie całego kraju działających w systemie całodobowym.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość tankowania samochodów przez kierowców Zamawiającego całą dobę, również w dni wolne od pracy, niedziele i święta.
3. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznej identyfikacji terminu tankowania i ilości wydanego paliwa z samochodem, na który wydana jest karta paliwowa, poprzez sporządzenie zestawienia, w którym będą podane następujące informacje identyfikacyjne:
 - 1) data i miejsce tankowania;
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu i numer karty paliwowej;
 - 3) rodzaj zatankowanego paliwa;
 - 4) ilość zatankowanego paliwa;
 - 5) cena jednostkowa obowiązująca na stacji paliw w dniu tankowania.
4. Informacje wymienione w pkt. 3 będą dołączane do faktury VAT i generowane przez system obsługujący stacje paliw bez możliwości ingerencji pracownika obsługi stacji paliw lub kierującego pojazdem. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych danych na fakturze lub w załączniku elektronicznym.



§3.

Zasady realizacji umowy

1. Zakup paliwa odbywać się będzie w formie bezgotówkowej przy użyciu kart elektronicznych – paliwowych kart identyfikacyjnych, zwanych dalej „kartami paliwowymi”.
2. Nowe karty paliwowe i wznowione karty paliwowe (karty nowe wydawane po upływie terminu ważności, jaki został wskazany na karcie) wydane będą w ramach wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy lub od upływu terminu ważności oraz zabezpieczone numerem PIN. Regulamin używania kart paliwowych określi Wykonawca i będzie on stanowił **Załącznik Nr 1**, sporządzony przez Wykonawcę. W przypadku zmiany regulaminu Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tej zmianie Zamawiającego. Postanowienia regulaminu sprzeczne z umową nie będą obowiązywały.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego utraty karty paliwowej Wykonawca zapewni jej natychmiastową blokadę w całej sieci stacji paliw Wykonawcy.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia karty paliwowej, wydanie nowej nastąpi na wniosek i koszt Zamawiającego, zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

§4.

Wynagrodzenie

1. Za usługę wymienioną w § 1 niniejszej umowy Wykonawca będzie otrzymywał każdorazowo zapłatę na podstawie wystawionej faktury.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie przekroczy kwoty zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto (słownie:brutto).
3. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na dane:
NABYWCA: ODBIORCA:
Miasto Otwock **Urząd Miasta Otwocka**
ul. Armii Krajowej 5 **ul. Armii Krajowej 5**
05-400 Otwock **05-400 Otwock**
NIP: 532-10-07-014
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności,



a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.)

§5.

Dodatkowe opcje rozszerzenia umowy

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy może zwiększyć ilość dostaw „prawo opcji”, jednak nie więcej niż do 50 % wartości umowy określonej § 4 ust. 2.
2. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości dostaw będących przedmiotem umowy, w wyniku zwiększonego zapotrzebowania na przedmiot umowy.
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający w formie oświadczenia woli pisemnie powiadomi Wykonawcę.
4. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego i zasad rozliczania zwiększonej dostawy w wyniku skorzystania z prawa opcji zastosowanie mają w całości postanowienia niniejszej umowy.
5. Wartość dostaw wynikających z prawa opcji została określona na kwotę do zł brutto.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że prawo opcji nie stanowi obowiązku Zamawiającego z którego musi skorzystać.

§6.

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wywiązania się z umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może ją rozwiązać za dwutygodniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w szczególności w razie udokumentowania przypadków sprzedaży paliw złej jakości.



3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy, zwłaszcza polegającego na braku możliwości zatankowania paliwa wskazanego w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie wierzytelności, a ewentualna zgoda Zamawiającego na cesję musi zostać wyrażona w formie pisemnej - aneksu do umowy.

§7.

Ustalenia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu zamówienia.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
.....

.....

Wniosek ____/LW/2020/WOR

Dz. 750 rozdz. 75023 § 4210 - zł brutto

Sporządziła:

INSPEKTOR
p. Prezydenta Miasta Opatowska
Sylvia Rogowska
Magdalena Masłoch
Szefkinia Wydziału Organizacyjnego
i Spraw Pracowniczych

ADWOKAT

głowacki
Tomasz D. Głowacki