



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25

www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 28.04.2020 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn: **„Przeprowadzenie kontroli w zakresie przeglądu budowlanego 5 letniego Targowiska Miejskiego wraz z budynkiem administracyjnym jak i kontenerem sanitarnym oraz półroczny przegląd wiat Targowiska Miejskiego mieszczącego się w Otwocku przy ul. Batorego 32”**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przeprowadzenie kontroli w zakresie przeglądu budowlanego 5 letniego budynku Targowiska Miejskiego wraz z budynkiem administracyjnym jak i kontenerem sanitarnym oraz półroczny przegląd wiat Targowiska Miejskiego mieszczącego się w Otwocku przy ul. Batorego 32, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu oraz sporządzenie protokołu z okresowej kontroli.
2. Wykonanie zgodnie z wymogami (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 ze zm.) okresowej kontroli obiektów budowlanych będących w zarządzie Urzędu Miasta Otwocka na terenie Targowiska Miejskiego w Otwocku ul. Batorego 32.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia protokołu pokontrolnego okresowej kontroli, o której mowa w ust. 2 do 31.05.2020 roku.
4. Protokoły sporządzane w wyniku kontroli okresowej powinny zawierać określenie:
 - 1) stanu technicznego elementów obiektów budowlanych objętych kontrolą,
 - 2) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów budynków,
 - 3) zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania,
 - 4) metod i środków użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - 5) zakresu nie wykonanych robót remontowych zaleconych do realizacji w protokołach z poprzednich kontroli okresowych.

MPU

Knemichols

INSPEKTOR
Kontrola

5. Do protokołu kontroli okresowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych osób przeprowadzających kontrolę okresową obiektów budowlanych.

II. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

III. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

a) Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **26.05.2020 r. do godz. 13⁰⁰** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Biuro Obsługi Mieszkańców - budynek „B” pokój nr 1, Biuro Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5.

b) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **oferta cenowa pn: „Przeprowadzenie kontroli w zakresie przeglądu budowlanego 5 letniego Targowiska Miejskiego wraz z budynkiem administracyjnym jak i kontenerem sanitarnym oraz półroczny przegląd wiat Targowiska Miejskiego mieszczącego się w Otwocku przy ul. Batorego 32”**

- ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie

- oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

c) oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

IV. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.

V. Inne istotne warunki zamówienia: Inne istotne warunki zamówienia:

1. Zlecenie bądź umowa zostanie podpisane z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie przekraczającym terminu 23 maja 2020 r.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka, zaś Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przeprowadzenie prac w soboty.

VI. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Pan Krzysztof Krzemiński

Tel: 605237221 mail: kkrzemiński@otwock.pl

Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

VII. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca /oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

INSPEKTOR
Krzysztof Krzemiński
Krzysztof Krzemiński

Marta Piwny
Marta Piwny
ul. Armii Krajowej 5
WA-11738

NACZELNIK WYDZIAŁU
GOSPODARSTWA MUNICIPALNEJ
Andrzej Halaackiewicz
Andrzej Halaackiewicz

Prezydent Miasta Otwocka
Paul Walo
Paul Walo
Wiceprezydent Miasta

pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

z dnia _____

dotycząca zadania pn: „Przeprowadzenie kontroli w zakresie przeglądu budowlanego 5 letniego Targowiska Miejskiego wraz z budynkiem administracyjnym jak i kontenerem sanitarnym oraz półroczny przegląd wiat Targowiska Miejskiego mieszczącego się w Otwocku przy ul. Batorego 32”

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu i opracowaniach technicznymi za kwotę:

- netto: _____ PLN,
- VAT – __%, wartość _____ PLN,
- brutto: _____ PLN.

słownie brutto: _____

2. Oświadczenie Wykonawcy:

- 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
- 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
- 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
- 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- 2.5 Oświadczam że wykonam usługę zgodnie z otrzymanymi projektami, opracowaniami technicznymi i przepisami prawa budowlanego.

(miejsowość, data)

(podpis)

VIII. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:

Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej

Załącznik Nr 2 Klauzula informacyjna z art.13 RODO

MPU

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Tel. (22) 779 20 01, fax. (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Witold Ciara, Tel. (22) 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 69 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (dZ. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej „Ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.