

K.G.26.6.1.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę szafek metalowych, skrytkowych dla uczniów.

**ZAMAWIAJĄCY:** Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Reymonta, ul. Karczewska 14/16, 05-400 Otwock.

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIE.

- Szafki szkolne metalowe 6-skrytkowe o wymiarach (wysokość 1800mm x szerokość 1200mm x głębokość 490mm) - **30 sztuk.**
- Szafki szkolne metalowe 4-skrytkowe o wymiarach (wysokość 1800mm x szerokość 800mm x głębokość 490mm) - **6 sztuk.**
- Szafki szkolne metalowe 2-skrytkowe o wymiarach (wysokość 1800mm x szerokość 400mm x głębokość 490mm) - **2 sztuki.**
- Szafki wykonane z blachy stalowej o grubości 0,8mm, na cokole 5 cm.
- Wewnątrz każdej szafki dzielona półka do przechowywania podręczników i przyborów szkolnych o wymiarach (wysokość 40 cm i szerokość 20cm), z boku drążek oraz dwa haczyki na ubrania.
- Drzwi zamykane zamkiem z kodem szyfrowym oraz MASTER KEY - klucz dyrektorski umożliwiający otwarcie każdej szafki.
- Każda komora powinna być wyposażona w samoprzylepny plastikowy wizytownik.
- Otwory wentylacyjne w drzwiach szafek.
- Obudowa szafki w kolorze szarym RAL 7035, drzwiczki w kolorach RAL standardowych do uzgodnienia (kolorystyka w przedziale cenowym mieszczącym się w cenie oferty).
- Szafki powinny być wyposażone w otwory montażowe do skręcenie szafek ze sobą oraz do ściany (w załączeniu komplet śrub), dodatkowo zabezpieczone farbą proszkową przed korozją.
- Wszystkie wyroby powinny być fabrycznie nowe, tzn. że żadna część składająca się na dany wyrób nie może być wcześniej używana.
- Szafki powinny spełniać wymagania norm i obowiązujących przepisów zgodnie z Polskim Komitetem Normalizacji, Miar i Jakości PN-90/F06010/05.
- Szafki powinny być dostarczone gotowe (zmontowane) do użytku.
- Dostawa gotowych szafek na koszt WYKONAWCY.

### 2. WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający wymaga, aby na oferowany przedmiot zamówienia Wykonawca udzielił gwarancji na okres 24 miesięcy( wraz z zamkami).
- Wykonawca winien załączyć do oferty atesty i certyfikaty zgodności z obowiązującymi normami polskimi i europejskimi dla szafek oraz oferowaną paletę kolorów .



- Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
- Inne istotne warunki zamówienia – oferta winna zawierać cenę brutto w której jest zawarty obowiązujący podatek VAT.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny.
- Transport po stronie Wykonawcy.

### **3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

- Termin realizacji zamówienia – **do 12 czerwca 2020 r.**

### **4. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY.**

- Ofertę sporządzić należy na załączonym druku (załącznik nr 1) w języku polskim i złożyć **do dnia 15 maja 2020 r. do godz. 15** w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 41 bądź przesłać elektronicznie na adres e-mail [sp1otwock@wp.pl](mailto:sp1otwock@wp.pl).
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na szafki metalowe, skrytkowe dla uczniów”.

### **5. INFORMACJE DODATKOWE.**

- Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena nadesłanych ofert znacznie przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Osoby uprawnione do kontaktu: Pani Małgorzata Dobosz, Pani Elżbieta Tabaka: tel. 22 779-24-14.

### **6. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1, im. Władysława Reymonta, ul. Karczewska 14/16, 05-400 Otwock,
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Bożenna Marchel Potrzuska.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;



- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o dostęp do informacji publicznej
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 2 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawowych,
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**DYREKTOR SZKOŁY**  
  
 mgr Dorota Rejek

Miejscowość, data

*pieczętka oferenta zawierająca adres i NIP*

**OFERTA**

**Szkoła Podstawowa nr 1  
im. Władysława Reymonta  
05-400 Otwock  
ul. Karczewska 14/16**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące dostawy szafek metalowych, skrytkowych dla uczniów składamy ofertę następującej treści:

---

---

---

---

---

---

---

*( wpisać przedmiot zamówienia)*

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto .....zł  
Obowiązujący podatek VAT ..... zł  
Cena brutto ..... zł  
Słownie: .....zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.  
3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

*podpis osoby upoważnionej*