



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 13.02.2020 r.

- wg rozdzielnika -

Dotyczy postępowania o nazwie:

Zapewnienie pracownikom Urzędu Miasta Otwocka kart programu sportowo-rekreacyjnego

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informuję, iż do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące treści zapisów przedmiotowego zaproszenia do składania ofert.

Zamawiający przytacza treść zapytań oraz udziela następujących odpowiedzi:

Pytania:

1. Zgodnie z zapisami postępowania, Wykonawca winien zapewnić imienne karty zapewniające dostęp do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych. W związku z tym prosimy o potwierdzenie, iż weryfikacja Użytkowników programu, podczas każdorazowego korzystania z obiektów sportowo-rekreacyjnych, będzie odbywać się wyłącznie za pomocą imiennej karty wraz z dokumentem tożsamości oraz (w przypadku braku terminala) podpisem na liście potwierdzającym odbycie wizyty.
2. W celu uniknięcia wieloznaczności, zwracamy się z uprzejmą prośbą o doprecyzowanie definicji osoby towarzyszącej oraz dziecka.

Wykonawca proponuje następujące definicje:

Osoba Towarzysząca – osoba zgłoszona przez Pracownika, wymieniona na liście, uprawniona do korzystania z produktów i usług objętych Programem. Pracownik może zgłosić tylko jedną Osobę Towarzyszącą (zaprzestanie korzystania z Programu przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim Osoby Towarzyszącej).

Dziecko – dziecko/dzieci (własne lub przysposobione) pozostające na utrzymaniu Pracownika, które nie ukończyło 15 roku życia, zgłoszone do Programu przez Pracownika (zaprzestanie korzystania z Programu przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim Dziecka).

Wyjaśnienie:

Powyżej zaproponowane definicje oraz regulacje dotyczące wieku dziecka, a także ilości zgłoszonych osób towarzyszących przez pracownika są zgodne z praktyką rynkową stosowaną przez operatorów kart sportowych w Polsce, ich zastosowanie pozwoli Wykonawcy na złożenie najkorzystniejszej cenowo oferty dla osób dodatkowych jak i samych pracowników.

3. Prosimy o informację czy karta dla dziecka ma zapewniać możliwość korzystania z pełnej gamy usług dostępnych dla dzieci w programie sportowo-rekreacyjnym, czy wyłącznie z basenu? W przypadku wymogu zaoferowania przez Wykonawcę dwóch rodzajów kart (tzw. karta pełna oraz basenowa), prosimy o dokonanie zmian w formularzu ofertowym, umożliwiającym Wykonawcy zaproponowanie zarówno ceny karty pełnej jak i basenowej.
4. Uprzejmie prosimy o udostępnienie formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w wersji edytowalnej.

Odpowiedzi:

Ad. 1

Zamawiający potwierdza, iż weryfikacja Użytkowników programu, podczas każdorazowego korzystania z obiektów sportowo-rekreacyjnych, będzie odbywać się za pomocą imiennej karty wraz z dokumentem tożsamości oraz (w przypadku braku terminala) podpisem na liście potwierdzającym odbycie wizyty.

Ad. 2

Zamawiający wyraża zgodę na zaproponowane przez Wykonawcę definicje dziecka oraz osoby towarzyszącej.

Ad. 3

Karta dla dziecka ma zapewnić możliwość korzystania z pełnej gamy usług dostępnych dla dzieci w programie sportowo rekreacyjnym lub alternatywnie tylko z basenu. Zamawiający wymaga zaoferowania dwóch rodzajów kart tj. pełnej oraz basenowej.

Zamawiający niniejszym modyfikuje treść formularz ofert w następujący sposób:

Obecny zapis o treści:

Cena karty dla dziecka pracownika Zamawiającego wynosi..... zł. brutto.

Modyfikuje się na:

Cena karty dla dziecka pracownika Zamawiającego wynosi: karta pełnazł. brutto, karta basenowazł. brutto.

Ad. 4

Zamawiający niniejszym załącza do niniejszego pisma zmodyfikowany formularz ofertowy w wersji edytowalnej.

Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.