……………………………………………………………… Znak sprawy:

 imię i nazwisko WSO. 5345**.**.…………….…….

 (wypełnia urzędnik)

………………………………………………….…………..

 adres zamieszkania

**Prezydent Miasta Otwocka**

za pośrednictwem

Wydziału Obsługi Mieszkańca i

Podmiotów Gospodarczych

Urzędu Miasta Otwocka

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia (właściwe podkreślić):

1. o moim zameldowaniu na pobyt stały/czasowy,
2. o moim wymeldowaniu,
3. potwierdzającego moje dane w zakresie:…………………..……………………………
4. o liczbie/braku osób zameldowanych w lokalu pod adresem:………………………..…

………………………………….………………………………………………………..

1. innego: ……….………………………………………………………………………….

Uzasadnienie wydania zaświadczenia: ……………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………….…………..

Otwock, dnia ………………………………….. ………….………..………………………..

 (podpis wnioskodawcy)

POTWIERDZENIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

 Kwituję odbiór zaświadczenia

Otwock, dnia ………..…..…..…… ..…………………..…….……

 (podpis wnioskodawcy)