



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 28.01.2020 r.

WGG. 271.3.2020

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt.:

Wykonywanie usług geodezyjnych w 2020 roku

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30. 000 euro - art. 4 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2019.1843 ze zm.)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi geodezyjne związane z gospodarką nieruchomościami, dotyczą w szczególności:

- 1.1 Wykonania map z projektem podziału nieruchomości wraz ze wstępnym projektem podziału lub koncepcją podziału oraz tyczeniem i okazaniem punktów w terenie, szacunkowa ilość - **około 4 szt. map**, w tym około 2 mapy z podziałem na dwie działki, następnym działek wydzielonych przy podziale nieruchomości na więcej niż dwie działki – około 6 działek,
- 1.2 Wykonania map do celów prawnych, szacunkowa ilość – około **4 szt. map**, w tym wykonanie map nieruchomości składającej się do 3 działek łącznie – 2 mapy oraz dla nieruchomości składającej się z 4 działek i więcej - 2 mapy
- 1.3 Wznowienia granic w trybie art.39 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, szacunkowa ilość **około 10 szt.** w tym 6 wznowień do 4 punktów granicznych oraz około 4 wznowień powyżej 4 punktów granicznych, następnym punktów około 10 szt.
- 1.4 Wykazu zmian gruntowych i budynkowych, szacunkowa ilość – **około 5 szt.** w tym około 3 wykazów dla jednej nieruchomości i około 2 wykazy dla więcej niż jednej nieruchomości, następnym nieruchomości około 5 szt.
- 1.5 Inwentaryzacji nieruchomości w tym: wraz z naniesieniami, powykonawcza (np. po rozbiórce) szacunkowa ilość – **około 2 szt.**
- 1.6 Opinie dotyczące przeprowadzonej analizy dokumentacji świadczącej o fakcie zajęcia nieruchomości pod pas drogowy według stanu na dzień 31 grudnia 1998 r. – szacunkowa ilość – **około 30 opinii** (jedna opinia obejmuje jedną nieruchomość), następnym działek około 40 szt.
- 1.7 Inne usługi geodezyjne wynikające z ustawy o Gospodarce Nieruchomościami oraz Ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 31.12.2020 r.**

w tym wykonanie jednej mapy w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty pisemnego wezwania do wykonania pracy; inwentaryzacji nieruchomości w tym: wraz z naniesieniami, powykonawcza w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty pisemnego wezwania do wykonania pracy; wznowienia granic oraz wykazu zmian gruntowych i budynkowych w okresie nie dłuższym niż 40 dni od daty pisemnego wezwania do wykonania pracy; wykonanie jednej opinii w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego wezwania do wykonania pracy.

3. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1
- b) kopię świadectw nadania uprawnień oraz polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

w cenę należy wliczyć

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, w tym wartość jednostkową poszczególnych usług
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- c) wszystkie ceny (w tym ceny jednostkowe) muszą być wyrażone z dokładnością nie większą niż do 1/100 złotego, tj. 1 grosza.

Cena podana przez Zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- a) Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 10.02.2020r w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Wydział Organizacyjny, budynek B, pokój nr 1**, w zamkniętej kopercie z adnotacją „Oferta cenowa – usługi geodezyjne” oraz z nazwą Wykonawcy.
- b) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:
 - ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
 - oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- c) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy.
- d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

7. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 11.02.2020 r. o godz. 15⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Miasta Otwocka, Wydział Gospodarki Gruntami (bud. B pok. 39).

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest inspektor Renata Siekaczyńska

- Wydział Gospodarki Gruntami nr tel. 22 779-20-01 w. 147, pok.39 budynek. B.

9. Zamawiający udzieli zamówienia:

- a) Wykonawcy, który spełniając opisane wymagania zaoferuje najniższą cenę określoną w załączniku nr 1
- b) Przez przyjęcie oferty rozumie się zawarcie umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

10. Informacja o wyborze Wykonawcy

Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie o terminie podpisania umowy.

11. Zamawiający ma prawo:

- a) wykluczyć Wykonawcę i odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
- b) do poprawienia omyłek pisarskich rachunkowych lub innych, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
- c) Odrzucić ofertę Wykonawcy jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych przez Zamawiającego,

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Zap. Prezydenta Miasta Otwocka

Piotr Bartoszewski
Sekretarz Miasta

....., dnia.....r.

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....

adres Wykonawcy: ulica nr domu

kod miejscowość

powiat województwo

tel.:

fax:

REGON:.....

NIP:

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„.....”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę ogółem w wysokości:

netto:zł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:zł (słownie:.....)

w tym :

Dla pkt. 1.1. mapy podziałowe

netto.:zł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.1.1. Wykonanie 1 mapy z projektem podziału nieruchomości wraz ze wstępnym projektem podziału lub koncepcją podziału oraz tyczeniem i okazaniem punktów w za kwotę w wysokości:

.....zł brutto (słownie.....)

1.1.2. za każdą następną działkę projektowaną (wydzieloną) przy wykonywaniu mapy z podziałem nieruchomości na więcej niż dwie działki za kwotę w wysokości.....zł brutto

słownie:.....)

Dla pkt. 1.2. mapy prawne

netto.....zł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.2.1 Wykonanie 1 mapy prawnej dla nieruchomości składających się z 3 działek włącznie za kwotę w wysokości: zł, brutto (słownie.....)

1.2.1 Wykonanie 1 mapy prawnej dla nieruchomości składających się z 4 działek i więcej za kwotę w wysokości: zł brutto (słownie.....)

Dla pkt.1.3 wznowienie granic

nettozł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.3.1 Wykonanie 1 wznowienia granic w trybie art. 39 u p. g.i. k do 4 punktów granicznych za kwotę w wysokości: zł brutto (słownie.....)

1.3.2. za każdy następny punkt graniczny powyżej 4 przy wykonywaniu wznowienia granic za kwotę w wysokościzł (słownie:)

Dla pkt.1.4 wykazy zmian gruntowych i budynkowych

Nettozł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.4.1 Wykonanie 1 wykazu zmian gruntowych i budynkowych za kwotę w wysokości: zł brutto (słownie :)

1.4.1 za każdą następną nieruchomość za kwotę w wysokości.....zł brutto (słownie:.....)

Dla pkt.1.5 inwentaryzacja

Nettozł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.5.1 Inwentaryzacja 1 nieruchomości wraz z naniesieniami za kwotę w wysokości: zł brutto (słownie :)

Dla pkt. 1.6. opinia

netto.....zł (słownie.....)

podatek VAT.....% tj:zł. (słownie:.....)

brutto:.....(słownie:.....)

.....)

1.6.1.Wykonanie 1 opinii dla jednej nieruchomości za kwotę w wysokości:.....zł brutto (słownie.....)

1.6.2. za każdą następną działkę kwotę w wysokości.....zł brutto słownie:.....)

2. Termin realizacji umowy **do**.....
3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej warunki umowy akceptuję bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na ww. warunkach.

Dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

UMOWA NR WN. 272. .2020

Zawarta w dniu2020 roku, pomiędzy Miastem Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, reprezentowanym przez
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

na podstawie - art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019.1843 ze zm.)
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie przez Wykonawcę:
 - 1) map z projektem podziału nieruchomości wraz ze wstępnym projektem podziału lub koncepcją podziału oraz tyczeniem i okazaniem punktów w terenie, **szacunkowa ilość około 4 map**
 - 2) map do celów prawnych, **szacunkowa ilość około 4 mapy**
 - 3) wznowienie granic w trybie art. 39 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz.U. 2019 poz. 725 ze zm.), **szacunkowa ilość około 10 szt.**
 - 4) wykazów zmian gruntowych i budynkowych, **szacunkowa ilość około 5 szt.**
 - 5) Inwentaryzacji nieruchomości w tym wraz z naniesieniami oraz powykonawcza, **szacunkowa ilość około 2 szt.**
 - 6) opinie dotyczące przeprowadzonej analizy dokumentacji świadczącej o fakcie zajęcia nieruchomości pod pas drogowy według stanu na dzień 31 października 1998 r. – szacunkowa ilość – około **30 opinii**
 - 7) oraz innych usług geodezyjnych związanych z zakresem prac Wydziału Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta Otwocka.
2. Szacunkowa ilość prac określonych do wykonania w § 1 ust.1 pkt.1-6 może ulec zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, potencjał i możliwości techniczne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, wykonywać będzie przy pomocy osób posiadających odpowiednią wiedzę i uprawnienia do jego wykonania.

§ 2

- 1 Wartość umowy wynosi:..... brutto (słownie:) brutto.
- 2 Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy jest uzależnione od rzeczywistego zakresu wykonanych prac będących przedmiotem umowy w trakcie jej obowiązywania.
- 3 Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31 grudnia 2020 roku.

§ 3

- 1 Za wykonane prace Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) za wykonanie 1 mapy z projektem podziału nieruchomości na dwie działki wraz ze wstępnym projektem podziału lub koncepcją podziału oraz tyczeniem i okazaniem punktów w terenie, wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych) brutto,

- a) za każdą następną działkę projektowaną (wydzieloną) przy wykonywaniu mapy z podziałem nieruchomości na więcej niż dwie działki, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie: złotych) brutto,
 - 2) za wykonanie 1 mapy do celów prawnych dla nieruchomości składającej się z 3 działek włącznie, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie:złoty) brutto,
 - 3) za wykonanie 1 mapy do celów prawnych dla nieruchomości składających się z 4 działek i więcej, wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:złoty) brutto,
 - 4) za wykonanie wznowienia granic w trybie art. 39 *Ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne*, dla działki do 4 punktów granicznych wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:złoty) brutto,
 - a) za każdy następny punkt graniczny powyżej 4 przy wykonywaniu wznowienia granic, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie: złotych) brutto,
 - 5) za wykonanie 1 wykazu zmian gruntowych i budynkowych wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie:złoty) brutto,
 - a) za każdą następną nieruchomość wynagrodzenie w wysokości:..... zł (słownie:złoty) brutto,
 - 6) za wykonanie inwentaryzacji nieruchomości w tym: wraz z naniesieniami, oraz inwentaryzacji powykonawczej, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie:złoty) brutto.
 - 7) za wykonanie jednej opinii dla jednej nieruchomości, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie:.....złoty) brutto
 - a) za każdą następną działkę, wynagrodzenie w wysokości:zł (słownie:.....złoty) brutto.
2. W przypadku wykonania jednorazowo więcej niż jednej mapy, wznowienia granic, wykazu zmian gruntowych i budynkowych, inwentaryzacji nieruchomości w tym: wraz z naniesieniami, inwentaryzacji powykonawczej oraz opinii, wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn ilości wykonanych w/w prac oraz wynagrodzenia określonego odpowiednio w ust.1 pkt 1 – pkt.7 (brutto),
 3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 pkt.1 – pkt.7 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania protokolarnego odbioru wykonanych prac w ciągu 3 dni od ich przedłożenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania jednej mapy w okresie nie dłuższym niż 45 dni od daty pisemnego zamówienia,
 - 2) wykonania inwentaryzacji nieruchomości w tym inwentaryzacji wraz z naniesieniami oraz inwentaryzacji powykonawczej w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty pisemnego zamówienia,
 - 3) wykonania wznowienia granic i wykazu zmian gruntowych i budynkowych w okresie nie dłuższym niż 40 dni od daty pisemnego zamówienia w ramach niniejszej umowy.
 - 4) Wykonania jednej opinii w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zamówienia
 - 5) użycia własnych materiałów i narzędzi,

- 6) usuwania wskazanych przez Zamawiającego wad w terminie 3 dni (w przypadku konieczności wydłużenia tego terminu niezależnie od Wykonawcy termin ten będzie uzgodniony każdorazowo z Zamawiającym) od daty powiadomienia o ich zaistnieniu.
3. Osobą upoważnioną do pisemnego zamówienia jest Prezydent Miasta Otwocka lub Naczelnik Wydziału Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta Otwocka.

§ 5

- 1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wykonaną pracę wraz z pismem przewodnim złożonym na dziennik podawczy w siedzibie Urzędu Miasta Otwocka.
- 2 Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez wad.
- 3 Za wykonaną pracę Zamawiający ureguluje należność na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, po podpisaniu protokołu odbioru bez wad, przelewem na konto Wykonawcy.
- 4 Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do urzędu skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 ze zm.).

§ 6

Po wykonaniu przedmiotu umowy, przechodzą na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy, prawa autorskie majątkowe do przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiający wykorzystywać je będzie:

- 1) do ustalenia wartości nieruchomości w przypadkach, jeżeli będzie się to wiązało z działalnością Miasta i jego organów,
- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką utworu, w tym techniką reprograficzną.

§ 7

- 1 W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 pkt1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) w wysokości 2% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 pkt1) za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wskazanych w wykonanych pracach wad.
- 2 W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Strona z winy której umowa została rozwiązana, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 i 5.
- 3 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

- 1 Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub uporczywie albo w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną z podaniem uzasadnienia.
- 2 Trzykrotne nałożenie na Wykonawcę kar umownych uważa się za szczególny i wystarczający powód do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

- 3 W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający wstrzymuje wszelkie płatności z tytułu umowy.
- 4 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 5 W przypadku, o którym mowa w ust.4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Prezydent Miasta Otwocka, 05-400 Otwock, ul. Armii Krajowej 5,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@otwock.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz.1025.)
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych)
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

§ 10

- 1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego .
- 2 Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w sposób polubowny a w przypadku braku ugody, będzie je rozstrzygał właściwy Sąd Powszechny.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA