|  |  |
| --- | --- |
| **Gmina Otwock, którą reprezentuje:**  **Prezydent Miasta Otwocka**  **ul. Armii Krajowej 5**  **05-400 Otwock** | **tel. (0-22) 779 20 01**  **fax (0-22) 779 42 25**  **www.otwock.pl**  **umotwock@otwock.pl** |

|  |  |
| --- | --- |
| SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | |
| **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** | |
| **PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** | |
| NA USŁUGĘ O NAZWIE : | |
|  | |
| **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.** | |
| **nr sprawy: WZP.271.04.2020** | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Z A T W I E R D Z A M |
|  |  |
|  |  |
|  | Kierownik Zamawiającego |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  |  |
|  | |

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Otwock, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta Otwocka

ul. Armii Krajowej 5

05-400 Otwock

tel. (22) 779 20 01

fax (22) 779 42 25

[www.otwock.pl](http://www.otwock.pl)

[zamowienia@otwock.pl](mailto:zamowienia@otwock.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekraczarównowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

* 1. Zakres robót w szczególności :

1. wykonanie mapy do celów projektowych,
2. uzyskanie aktualizacji warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, oraz teletechnicznej lub uzyskanie nowych warunków
3. Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej:

a) realizację nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej, w tym wykonanie demontowalnego (kontenerowego) łącznika z zapleczem sanitarno-szatniowym pomiędzy nowym budynkiem szkoły a istniejącą sala gimnastyczną ( wg PFU)

b) projekt przebudowy ul. Laskowej od działki nr 111 (włącznie) do skrzyżowania z ul. Żeromskiego (włącznie ). Długość ok. 200 mb.

1. bieżące konsultacje z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,
2. wnoszenie zmian i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
3. uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego dla Projektu Budowlanego
4. wykonanie kompletnego Projektu Budowlanego wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla budynku Szkoły Podstawowej nr 8
5. uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
6. wykonanie kompletnych Projektów Wykonawczych dla wszystkich branż z uzgodnieniami i opiniami, kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót i STWiOR oraz min.4 fotorealistyczne wizualizacje dla budynku szkoły podstawowej nr 8.
7. wykonanie projektów branżowych ma obejmować,
   1. projekt architektoniczny,
   2. projekt konstrukcyjny,
   3. projekt sanitarny z uwzględnieniem:

- projektu instalacji zimnej wody użytkowej

- projektu instalacji wodnej do celów p.poż.

- projektu instalacji ciepłej wody użytkowej

- projektu instalacji kanalizacyjnej

- projektu instalacji centralnego ogrzewania

- projektu kotłowni dla zasilania LPG z możliwością zmiany zasilania na gaz ziemny

- projektu instalacji gazowej

- projektu wentylacji mechanicznej z rekuperacją

- innych projektów branży sanitarnej wynikających z przepisów prawa i przepisów odrębnych dla placówek oświatowych

d) projekt elektryczny z uwzględnieniem:

- wewnętrznych linii zasilających

- instalacji oświetlenia ogólnego i ewakuacyjnego

- instalacji gniazd wtykowych i 1 fazowych ogólnego przeznaczenia

- instalacji technologicznych

- instalacji 3 fazowych

- instalacji telefonicznych

- instalacji domofonowej

- instalacji alarmowej

- instalacji monitoringu

- instalacji teleinformatycznej

- instalacji antenowej

- instalacji dzwonkowej

- instalacji połączeń wyrównawczych

- instalacji przeciwporażeniowej

- instalacji przeciwpożarowej

- instalacji odgromowej

- instalacji kontroli dostępu (KD)

- instalacji przywoławczej

- innych projektów branży elektrycznej wynikających z przepisów prawa i przepisów odrębnych dla placówek oświatowych

d) projekt zagospodarowania terenu z uwzględnieniem:

- projektu parkingów i chodników zewnętrznych

- projektu dojść i dojazdów wewnętrznych

- projektów placów zabaw z wyposażeniem

- projektów boiska i bieżni z wyposażeniem

- projektu małej architektury

- projektu zieleni

- projektów przyłączy – elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i telekomunikacyjnych

- projektu oświetlenia boiska i terenu

- projektu monitoringu zewnętrznego

- projektu zewnętrznej sieci wodociągowej terenu inwestycji

- projektu odwodnienia terenu

- innych projektów branżowych wynikających z przepisów prawa

f) projekt przebudowy ul. Laskowej wraz odwodnieniem od działki nr 111 (włącznie) do skrzyżowania z ul. Żeromskiego (włącznie). Długość ok. 200 mb ( jako odrębne opracowanie)

11) sprawowanie nadzoru autorskiego

3.2. Oferta przetargowa Wykonawcy stanowi integralną część umowy i przechowywana  
będzie w Wydziale Zamówień Publicznych oraz Wydziale Inwestycji.

3.3. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych   
z Wykonawcą na podstawie umowy.

:

* Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71000000-8, 71420000-8, 71300000-1, 71320000-7, 71200000-0, 71220000-6

* Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
* Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 o wartości do 60 000,00 PLN netto, polegających na powtórzeniu podobnych prac zgodnych z przedmiotem zamówienia – których zakres został określony w III punkcie SIWZ.
* Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

# IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie maksymalnie do **150 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.

**V. Warunki udziału w postępowaniu.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
5. zdolności technicznej lub zawodowej:

* Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 3 dokumentacje projektowo-kosztorysowe służące: uzyskaniu pozwolenia na budowę i dotyczące budowy budynku o powierzchni całkowitej min. 1300 m2 z przeznaczeniem na usługi z zakresu: oświaty, kultury lub wychowania
* Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje / będzie dysponował następującymi osobami:

- Uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń uprawniające do projektowania - min.1 osoba w charakterze głównego projektanta – doświadczenie min. 3 lata, min 1 osoba w charakterze projektanta sprawdzającego- doświadczenie min. 5 lat

-Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń uprawniające do projektowania konstrukcji obiektu - min.1 osoba w charakterze głównego projektanta – doświadczenie min. 3 lata, min 1 osoba w charakterze projektanta sprawdzającego- doświadczenie min. 5 lat

- Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń uprawniające do projektowania obiektu budowlanego - min.1 osoba w charakterze głównego projektanta – doświadczenie min. 3 lata, min 1 osoba w charakterze projektanta sprawdzającego- doświadczenie min. 5 lat

- Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń uprawniające do projektowania obiektu budowlanego - min.1 osoba w charakterze głównego projektanta – doświadczenie min. 3 lata, min 1 osoba w charakterze projektanta sprawdzającego- doświadczenie min. 5 lat

-Uprawnienia budowlane w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń uprawniające do projektowania obiektu budowlanego - min.1 osoba w charakterze głównego projektanta – doświadczenie min. 3 lata, min 1 osoba w charakterze projektanta sprawdzającego- doświadczenie min. 5 lat

* 1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  2. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów
     1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia*,* lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
     2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
     3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
     4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
     5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
     6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. a)

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25 ust. 1.

**VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

Zamawiający nie wskazuje przedmiotowych podstaw.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału o których mowa w pkt. V ust. 1:**

* Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż 5dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiającego żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – załącznik nr 4 do SIWZ
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5, kod 05-400 Otwock, budynek B, pok. nr 1
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [umotwock@otwock.pl](mailto:umotwock@otwock.pl)
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
12. w kwestiach procedury przetargowej – Jacek Dąbrowski
13. w kwestiach przedmiotu zamówienia – Krzysztof Gościcki

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

* 1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości : **3 000 zł.**
  2. W zależności od wyboru wykonawcy, wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

* 1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Otwocku 05-400 Otwock ul. Kołłątaja 1B

nr **51 8001 0005 2001 0007 9875 0018**

w tytule przelewu należy wpisać **„ *wadium w postępowaniu WZP.271.04.2020”***

Pożądane jest złożenie w ofercie oryginału lub potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii polecenia przelewu.

2) ***Wadium składane w formie innej, niż pieniężna, należy załączyć w oryginale, który nie jest trwale związany z ofertą, ewentualnie w ofercie umieścić dodatkowo kserokopię dokumentu.***

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

**X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać wskazane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty oraz wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

##### Prezydent Miasta Otwocka

**Oferta w postępowaniu na:**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.**

**Nie otwierać przed :** */należy wstawić datę i godzinę otwarcia ofert/.*

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście, przesłać pocztą lub przez posłańca) przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, kod 05-400, –budynek B, pok. nr 1, do dnia 4.02.2020 r., do godziny **1000** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 5, budynek C, w dniu 4.02.2019 r., o godzinie **1030.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl) informacje dotyczące:
8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

# 

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w  kryteriach:
   * 1. „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
     2. „Czas reakcji” – R.
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| Łączna cena ofertowa brutto | 60% | 60 | Cena najtańszej oferty  C = ----------------------------------------- x 60pkt  Cena badanej oferty |
| Czas reakcji\* | 40% | 40 | Wskazany przez Wykonawcę czas reakcji na wezwanie Zamawiającego w celu podjęcia czynności wynikających z nadzoru autorskiego podczas realizacji budowy:  - do 1 dnia kalendarzowego - 40pkt  - do 2 dni kalendarzowych – 20 pkt |
| RAZEM | 100% | 100 | ­­­­­ |

**\*Zamawiający wymaga aby czas reakcji wynosił do 1 lub do 2 dni kalendarzowych.**

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + R

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

R – punkty uzyskane w kryterium „Czas reakcji”.

1. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w kryterium „Czas reakcji” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie oferowanego czasu reakcji. Za czas reakcji na wezwanie Zamawiającego w celu podjęcia czynności wynikających z nadzoru autorskiego podczas realizacji budowy rozumie się czas osobistego stawiennictwa na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w celu rozwiązania zaistniałych problemów wynikających ze sprawowania nadzoru autorskiego.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. (22) 779 20 01, fax (22) 779 42 25;
* inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Pan Witold Ciara, tel. 22 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Załącznik nr 1**

## FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający:**

Gmina Otwock, którą reprezentuje Prezydent Miasta Otwocka,

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,tel. 022 779-20-01(6), fax 022 779-42-25

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
| **TELEFON :** | | |
| **FAX :** | | |
| **EMAIL :** | | |
| **NIP/KRS/PESEL/CEiDG :** | | |

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.**

oświadczam/y, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
3. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
4. akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,
5. oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot** | **Cena całkowita netto (PLN)** | **Vat** | **Cena całkowita brutto (PLN)** | **Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego w celu podjęcia czynności wynikających z nadzoru autorskiego podczas realizacji budowy** |
| Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”. |  | ………..% |  | Do ……………. dnia / dni kalendarzowego / -wych\* |

*\* należy wskazać do 1 lub do 2 dni kalendarzowych.*

1. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
2. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
3. nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
4. wadium w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN, zostało wniesione w dniu......................, w formie:…..……….............;
5. prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: …...…………………………………………………............………;
6. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy również podać firmy podwykonawców)
7. .....................................................................................
8. …………………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………………
10. załącznikami do niniejszego *Formularza oferty* są:
11. *........................................................................................................................................*
12. *........................................................................................................................................*
13. *........................................................................................................................................*
14. *........................................................................................................................................*
15. *........................................................................................................................................*
16. oferta została złożona na ............... ponumerowanych i podpisanych stronach.
17. wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem - \_\_\_\_\_\_\_ (wskazać TAK/NIE) *(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR- zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)).*
18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).)

**.................................., dnia .................... .......................................................**

***(podpis upełnomocnionego***

***przedstawiciela Wykonawcy)***

**Załącznik nr 2**

**Zamawiający :**

**Gmina Otwock, którą reprezentuje:**

**Prezydent Miasta Otwocka**

**ul. Armii Krajowej 5**

**05-400 Otwock**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. V ust.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający :**

**Gmina Otwock, którą reprezentuje:**

**Prezydent Miasta Otwocka**

**ul. Armii Krajowej 5**

**05-400 Otwock**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Gmina Otwock, którą reprezentuje:**

**Prezydent Miasta Otwocka**

**ul. Armii Krajowej 5**

**05-400 Otwock**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art.24 ust.1 pkt.23**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 wg PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”.**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami art. 24 ust. 11 ustawy Pzp., oświadczam, że:

1. Nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
2. Należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z n/w wykonawcami:

…………………………………………………

…………………………………………………

…………………………………………………

*\* niepotrzebne skreślić*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

**…………………………………………**

***(podpis)***

Załącznik nr 5 do SIWZ

UMOWA WIN/………/2019

Zawarta w dniu …………… roku pomiędzy

Miastem Otwock z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 5, reprezentowanym przez:

# Prezydenta Miasta Otwocka – Jarosława Tomasza Margielskiego,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a  **…………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczymi dla budowy Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Mlądzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn.***„projekt i budowa szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi w Otwocku Wólce Mlądzkiej”*.**
2. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
3. wykonanie mapy do celów projektowych,
4. uzyskanie aktualizacji warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej lub uzyskanie nowych warunków,
5. wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej:

a) realizację nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej, w tym wykonanie demontowalnego (kontenerowego) łącznika z zapleczem sanitarno-szatniowym pomiędzy nowym budynkiem szkoły a istniejącą sala gimnastyczną ( wg PFU)

b) projekt przebudowy ul. Laskowej od działki nr 111 (włącznie) do skrzyżowania z ul. Żeromskiego (włącznie ). Długość ok. 200 mb.

1. bieżące konsultacje z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,
2. wnoszenie zmian i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
3. uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego dla **Projektu Budowlanego,**
4. wykonanie kompletnego **Projektu Budowlanego** wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla budynku Szkoły Podstawowej nr 8,
5. uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
6. wykonanie kompletnych **Projektów Wykonawczych** dla wszystkich branż z uzgodnieniami i opiniami, kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót i STWiOR oraz min.4 fotorealistyczne wizualizacje dla budynku szkoły podstawowej nr 8,
7. wykonanie projektów branżowych ma obejmować,
   1. projekt architektoniczny,
   2. projekt konstrukcyjny,
   3. projekt sanitarny z uwzględnieniem:

- projektu instalacji zimnej wody użytkowej,

- projektu instalacji wodnej do celów p.poż.,

- projektu instalacji ciepłej wody użytkowej,

- projektu instalacji kanalizacyjnej,

- projektu instalacji centralnego ogrzewania,

- projektu kotłowni dla zasilania LPG z możliwością zmiany zasilania na gaz ziemny,

- projektu instalacji gazowej,

- projektu wentylacji mechanicznej z rekuperacją,

- innych projektów branży sanitarnej wynikających z przepisów prawa i przepisów odrębnych dla placówek oświatowych,

d) projekt elektryczny z uwzględnieniem:

- wewnętrznych linii zasilających,

- instalacji oświetlenia ogólnego i ewakuacyjnego,

- instalacji gniazd wtykowych i 1 fazowych ogólnego przeznaczenia,

- instalacji technologicznych,

- instalacji 3 fazowych,

- instalacji telefonicznych,

- instalacji domofonowej,

- instalacji alarmowej,

- instalacji monitoringu,

- instalacji teleinformatycznej,

- instalacji antenowej,

- instalacji dzwonkowej,

- instalacji połączeń wyrównawczych,

- instalacji przeciwporażeniowej,

- instalacji przeciwpożarowej,

- instalacji odgromowej,

- instalacji kontroli dostępu (KD),

- instalacji przywoławczej,

- innych projektów branży elektrycznej wynikających z przepisów prawa i przepisów odrębnych dla placówek oświatowych,

d) projekt zagospodarowania terenu z uwzględnieniem:

- projektu parkingów i chodników zewnętrznych,

- projektu dojść i dojazdów wewnętrznych,

- projektów placów zabaw z wyposażeniem,

- projektów boiska i bieżni z wyposażeniem,

- projektu małej architektury,

- projektu zieleni,

- projektów przyłączy – elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i telekomunikacyjnych,

- projektu oświetlenia boiska i terenu,

- projektu monitoringu zewnętrznego,

- projektu zewnętrznej sieci wodociągowej terenu inwestycji,

- projektu odwodnienia terenu,

- innych projektów branżowych wynikających z przepisów prawa,

f) projekt przebudowy ul. Laskowej wraz odwodnieniem od działki nr 111 (włącznie) do skrzyżowania z ul. Żeromskiego (włącznie). Długość ok. 200 mb ( jako odrębne opracowanie).

1. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania we własnym zakresie niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy materiałów i dokumentów oraz aktualizacji warunków technicznych lub ich uzyskania.
2. Wykonawca podejmuje się dokonać wszelkich, wymaganych przepisami prawa, uzgodnień i zatwierdzeń oraz wykonać opracowania konieczne do realizacji przedmiotu umowy i realizacji inwestycji.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonawczych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności:
   1. udzielać pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielnie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie projektu opracowanego przez Wykonawcę,
   2. uczestniczyć w naradach koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy,
   3. wizytować budowę na zaproszenie Zamawiającego,
   4. dokonywać na bieżąco niezbędnych uzupełnień i nanoszenia zmian w dokumentacji wynikłych w trakcie realizacji inwestycji,
   5. wykonywać rysunki zamienne

w terminie wskazanym przez Zamawiającego po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres …………..

1. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się również do osobistego stawiennictwa na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w celu pilnego rozwiązania zaistniałych problemów wynikających ze sprawowania nadzoru autorskiego z zachowaniem czasu reakcji zadeklarowanego w ofercie złożonej przez Wykonawcę, wynoszącego …. dzień/dni. Powiadomienie Wykonawcy nastąpi drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 5.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu
   1. kompletnego, **Wstępnego Projektu Budowlanego** przygotowanego na bazie Programu Funkcjonalno - Użytkowego wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu dla całego zadania celem weryfikacji przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną,
   2. kompletnego, wielobranżowego **Ostatecznego Projektu Budowlanego** wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla całego zadania.
      1. 2 egzemplarze oryginalne z pieczęciami Starostwa Powiatowego w wersji papierowej wraz z płytą CD zawierającą wersję elektroniczną,
      2. 2 egzemplarze kopii projektów oryginalnych w wersji papierowej z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem,
   3. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla całego zamierzenia budowlanego i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę ul. Laskowej lub zaświadczeniu o niewniesieniu sprzeciwu (przebudowa ulicy Laskowej),
   4. innych ostatecznych decyzji, opinii i opracowań jeśli takie będą niezbędne dla realizacji inwestycji,
   5. kompletnej, wstępnej dokumentacji projektowej obejmującej **Projekty Wykonawcze** wszystkich branż dla całego zamierzenia budowlanego wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót i standardy wykończenia wszystkich pomieszczeń celem weryfikacji przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną,
   6. kompletnej, ostatecznej dokumentacji projektowej obejmującej **Projekty Wykonawcze** wszystkich branż dla całego zamierzenia budowlanego wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót i standardy wykończenia wszystkich pomieszczeń, w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną i min.4 fotorealistycznymi wizualizacjami,
   7. mapy do celów projektowych, warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji opisanej w §1 ust.7, z uwzględnieniem podziału funkcjonalnego kompleksu na część szkolną i sportową uwzględniającą możliwość niezależnego funkcjonowania każdej części pod względem formalnym i funkcjonalnym oraz konieczności etapowania realizacji inwestycji na:

1) I etap – realizacja nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej, w tym wykonanie demontowalnego (kontenerowego) łącznika z zapleczem sanitarno-szatniowym pomiędzy nowym budynkiem szkoły a istniejącą sala gimnastyczną ( wg PFU),

2) II etap – rozbiórka obiektów istniejących za wyjątkiem istniejącej sali gimnastycznej przewidzianej do adaptacji wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu w zakresie wynikającym z przyjętego do realizacji projektu,

3) III etap – realizacja przebudowy ul. Laskowej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. realizacji przedmiotu umowy w terminie  **150 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
3. dostarczenia Zamawiającemu **Wstępnego Projektu Budowlanego**  (opisanego w §1, ust.7, pkt.1) celem weryfikacji w terminie  **50 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
4. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia **Wstępnego Projektu Budowlanego**  (opisanego w §1, ust.7, pkt.1),
5. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia we **Wstępnym Projekcie Budowlanym** uwag Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania i przedstawienie **Ostatecznego Projektu Budowlanego** Zamawiającemu ( opisanego w §1, ust.7, pkt.2) celem weryfikacji,
6. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia **Ostatecznego Projektu Budowlanego**  (opisanego w §1, ust.7, pkt.2),
7. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia w **Ostatecznym Projekcie Budowlanym** t.j. dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.2) uwag zgłoszonych w formie pisemnej przez Zespół Sprawdzający powołany przez Zamawiającego, w ciągu 20 dni od dnia ich otrzymania,
8. uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego **Ostatecznego Projektu Budowlanego,**
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów i dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.2 do pkt.4) w terminie **150 dni** **kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
10. dostarczenia Zamawiającemu wstępnej dokumentacji projektowej obejmującej **Projekty Wykonawcze** opisane w §1, ust.7, pkt.5) celem weryfikacji w terminie **110 dni** od daty podpisania niniejszej umowy,
11. uwzględnienia w dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.5) uwag zgłoszonych w formie pisemnej przez Zespół Sprawdzający powołany przez Zamawiającego,
12. dostarczenia Zamawiającemu projektów opisanych w §1, ust.7, pkt.6) w terminie **130 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
13. dostarczenia Zamawiającemu mapy do celów projektowych, warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej, dokumentacji geotechnicznej w terminie **150 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
14. zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia oraz kwalifikacje i zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
15. uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,
16. w przypadku konieczności powierzenia wykonania części dokumentacji innym podmiotom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich realizację.
17. Zamawiający zobowiązuje się do:
    1. weryfikacji dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.6) oraz wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie **7 dni** od dnia dostarczenia w/w dokumentacji Zamawiającemu,
    2. zapewnienia środków finansowych do wykonania przedmiotu umowy.
    3. odbioru **całości** wykonanych prac w terminie **14 dni** od złożenia kompletnej dokumentacji opisanej w §1, ust.7 w siedzibie Zamawiającego.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z wybraną ofertą w wysokości **…………….. zł brutto**, (tj. z obowiązującym podatkiem VAT ) słownie: **…………………………………………………………………….. złotych,** w tym:
   1. kwotę ……… zł brutto za sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz,
   2. kwotę ………… zł brutto za sprawowanie nadzoru autorskiego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)”.

**§ 4**

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w formie pisemnego zgłoszenia zakończenia całości prac wraz z wykazem opracowań złożonego na dziennik podawczy w siedzibie Urzędu Miasta Otwocka.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji w terminie 14 dni od dnia ich przekazania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ewentualnych wad w dokumentacji w terminie do 7 dni licząc od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego.
4. Po usunięciu przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia kompletności i prawidłowości przekazanych dokumentów w terminie do 3 dni licząc od dnia ich przekazania.
5. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy Komisja złożona z pracowników merytorycznego Wydziału Urzędu Miasta Otwocka podpisze bezusterkowy protokół końcowy, co będzie podstawą do złożenia przez Wykonawcę faktury.
6. Wypłata przez Zamawiającego wynagrodzenia za sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej nastąpi po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru dokumentacji w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wypłata przez Zamawiającego wynagrodzenia za faktyczne pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi po zakończeniu czynności odbioru końcowego robót budowlanych potwierdzonych protokołem odbioru końcowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
8. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek wskazany w fakturze.

**§ 5**

Wykonywanie przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców może odbywać się za pisemną aprobatą Zamawiającego.

W celu usunięcia ewentualnych wątpliwości Strony wskazują, iż Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę a w szczególności nie wykonania z winy Wykonawcy obowiązków określonych w §2 ust.1 umowy, wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§7), bądź też powzięcia uzasadnionych wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na szkodę.
2. Prawo do odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych.

**§7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt. 1,
   2. w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w stosunku do któregokolwiek z terminów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 2, 9 lub 11,
   3. w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w przypadku nie usunięcia wad dokumentacji w terminie wskazanym w § 4 ust. 3 umowy,
   4. w wysokości 200 zł za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 5 pkt 1, 2, 3,
   5. w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji zadań określonych w § 1 ust. 5 pkt 4 lub 5 w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego,
   6. w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do czasu reakcji wskazanego w § 1 ust. 6,
   7. w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 3 umowy.
   8. w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 za nieprzedłożenie lub niezapewnienie ciągłości polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w trakcie trwania umowy i w okresie rękojmi.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości   
   10 % wartości umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się przedłużenie terminu zakończenia prac, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 w przypadku:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

2) opóźnień wynikających z okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

3) koniecznością wykonania zamówień zamiennych.

1. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych .
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwały autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo – kosztorysowej wytworzonej w ramach niniejszej umowy, oraz że korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji nie będzie naruszało jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich. W przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich odszkodowań i kosztów w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie takich roszczeń od Zamawiającego.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i uprawnienia do zezwalania na wykonywanie praw zależnych uprawnia Zamawiającego do rozporządzania i korzystania z ww. utworów na następujących polach eksploatacji:
   1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
   3. w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
   4. wykorzystania utworów na etapie postępowania przetargowego dotyczącego realizacji robót oraz na etapie realizacji robót,
   5. wykorzystywania utworów lub ich dowolnych części do prezentacji, łączenie fragmentów z innymi utworami,
   6. wprowadzenie do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do internetu,
   7. dowolnego przetwarzania utworów w tym na adaptacje, modyfikacje dokumentacji.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami dokumentacji wykonanymi przez Zamawiającego, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
7. W okresie od dostarczenia utworów Zamawiającemu do momentu podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.
8. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3, własność egzemplarzy, na których utrwalono utwory.

**§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres ………….. miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. O wszelkich ujawnionych wadach przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie do 14 dni od daty ich wykrycia.
3. Wykonawca usunie bezpłatnie wady przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach termin usunięcia wady może zostać wydłużony przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia wady w przedmiocie umowy w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000 zł, innego niż wynikające z przynależności zawodowej Wykonawcy do stosownej Izby.
  2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, winno obejmować okres od początku realizacji umowy do upływu okresu rękojmi wskazanego w § 10 ust. 1 umowy.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu polisy na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 12

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 13**

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy podanej przez Wykonawcę w ofercie na kwotę **……………..zł** brutto (słownie: **…………………………. złotych**), które Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy w formie ………………..
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. 70 % wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. 30 % wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie prac będących przedmiotem umowy, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu wykonawcy, korzystając z kwoty wniesionej w ramach zabezpieczenia.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

**§ 15**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA