



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 09.12.2019 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:
„Organizacja spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka (około 160 osób) w siedzibie Urzędu przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku - bud. A, Aula Urzędu Miasta, które odbędzie się w dniu 20.12.2019r. w godzinach 13⁰⁰ - 15⁰⁰.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a) przygotowania stołu i dekoracji świątecznych;
 - b) obsługi kelnerskiej;
 - c) wykonania potraw wigilijnych oraz ciast;
 - d) zapewnienia zastawy stołowej do serwisu dań;
 - e) uprzątnięcia pomieszczenia po zakończeniu spotkania;
3. Na potrawy wigilijne oraz ciasta składa się:
 - a) 6 propozycji przystawek zimnych (w tym minimum 2 rodzaje ryb oraz 2 propozycje sałatek);
 - b) 4 propozycje dań gorących (w tym 2 rodzaje ryb – filety do wyboru: dorsz, karp, morszczuk, łosoś);
 - c) odsmażane pierogi z kapustą i grzybami;
 - d) 2 rodzaje zup - barszcz czerwony z uszkami, krem grzybowy z kluseczkami bądź z grzankami;
 - e) 4 propozycje ciast: szarlotka, sernik, piernik i keks;
 - f) pieczywo;

HPK

g) opłatek.

4. Napoje:

- a) gorąca kawa;
- b) mleko do kawy;
- c) cukier;
- d) herbata kopertowana (kilka rodzajów);
- e) cytryna krojona w plastry;
- f) woda niegazowana i gazowana;
- g) soki 100% - 3 rodzaje;
- h) kompot z suszu.

5. Wykonawca zobowiązany jest przed zaoferowaniem, do podpisania umowy.

II. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

III. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Formularz oferty cenowej należy złożyć:

- a) w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: „**OFERTA CENOWA na Organizację spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka**”. Oferta musi wpłynąć do dnia 10.12.2019 r. do godziny 18⁰⁰

LUB

- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **mmnowak@otwock.pl** w terminie do dnia 10.12.2019 r. do godz. 18⁰⁰, z dopiskiem w temacie: „**OFERTA CENOWA na Organizację spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka**”.

2. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie
- oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

3. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Dostawcy nie otwarta.

4. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

IV. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.

MP

2. Oświadczenie, że Dostawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zał. Nr 2. Oświadczenie, że Dostawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 I art. 14 RODO – zał. Nr 3.

V. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 11.12.2019 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 5.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka, zaś Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

VII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Pani Małgorzata Magdalena Nowak – Zastępca Naczelnika w Wydziale Organizacyjnym
tel: 22 779-20-01 w. 301, 168

VIII. Zamawiający ma prawo wezwania Dostawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

IX. Zamawiający ma prawo wykluczyć Dostawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Dostawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

X. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:
Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej
Załącznik Nr 2 Oświadczenie RODO
Załącznik Nr 3 draft umowy

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka


Piotr Burdziejewski
Sekretarz Miasta



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

z dnia _____

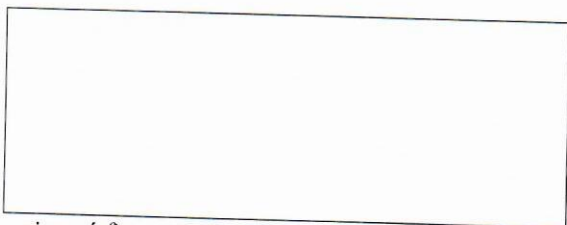
dotycząca zadania pn: **„Organizacja spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka”**

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu za kwotę:
 - netto: _____ PLN,
 - VAT – _____%, wartość _____ PLN,
 - brutto: _____ PLN.słownie brutto: _____
2. Oświadczenie Wykonawcy:
 - 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
 - 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
 - 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
 - 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

(miejscowość, data)

(podpis)

MPK



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 I art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie wykonanie zamówienia na realizację zadania publicznego pn.: „*Organizacja spotkania wigilijnego dla pracowników Urzędu Miasta Otwocka*”

/data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela oferenta/

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Handwritten signature

UMOWA Nr WOR.2151.....

Zawarta w dniu ____ grudnia 2017 roku w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1986), pomiędzy Miastem Otwock z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock reprezentowanym przez, zwanego w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się zorganizować spotkanie wigilijne dla pracowników urzędu (około 160 osób) w siedzibie Urzędu Miasta Otwocka przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku – bud. A, Aula Urzędu Miasta, które odbędzie się w dniu 20.12.2019r. w godzinach 13⁰⁰ - 15⁰⁰.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przygotowanie stołu i dekoracji świątecznych,
 - 2) obsługa kelnerska,
 - 3) wykonanie potraw wigilijnych oraz ciast,
 - 4) zapewnienie zastawy stołowej do serwisu dań;
 - 5) uprzątnięcie pomieszczenia po zakończeniu spotkania.
3. Na potrawy wigilijne oraz ciasta wskazane w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu składają się:

1) przystawki:

-
-
-
-
-
-

2) dania gorące:

-
-

-
-
-
-

3) **odsmażane pierogi z kapustą i grzybami;**

4) **2 rodzaje zup - barszcz czerwony z uszkami, krem grzybowy z kluseczkami bądź z grzankami;**

5) **Ciasta :**

- Szarlotka
- Sernik
- Piernik
- Kek

6) **Dodatek:**

- Pieczywo
- Opłatek

7) **Napoje:**

- gorąca kawa;
- mleko do kawy;
- cukier;
- herbata kopertowana (kilka rodzajów);
- cytryna krojona w plastry;
- woda niegazowana i gazowana;
- soki 100% - 3 rodzaje;
- kompot z suszu.

§ 2

Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie oraz możliwości w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością.

§ 3

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 **Wykonawca** otrzyma od **Zamawiającego** wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, po wykonaniu przedmiotu umowy i dostarczeniu faktury do siedziby Zamawiającego, w terminie 14 dni na konto **Wykonawcy**.

Handwritten signature

3. Dane do faktury:

NABYWCA: Miasto Otwock ul. Armii Krajowej 5 05-400 Otwock NIP: 532-10-07-014	ODBIORCA: Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5 05-400 Otwock
---	---

4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

§ 4

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....