**Załącznik nr 1**

## FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający:**

Gmina Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Reprezentowana przez Edytę Rosłaniec- dyrektora Oświaty Miejskiej w Otwocku 05-400 Otwock ul. Johna Lennona 4

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
| **TELEFON :**  |
| **EMAIL :**  |
| **NIP/KRS/PESEL/CEiDG :** |

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Dowóz uczniów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020 z terenu miasta Otwocka**

oświadczam/y, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
3. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
4. akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,
5. oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

CZĘŚĆ I

1) **cena jednostkowa za 1 km świadczonej usługi**........................................................ zł brutto,

(słownie: ....................................................................................................................................)

2) czas podstawienia pojazdu zastępczego .........................................minut

CZĘŚĆ II

1) **cena jednostkowa za 1 km świadczonej usługi**........................................................ zł brutto,

(słownie: ....................................................................................................................................)

2) czas podstawienia pojazdu zastępczego .........................................minut

CZĘŚĆ III

1) **cena jednostkowa za jedną dowożoną osobę**................................................... zł brutto,

(słownie: ....................................................................................................................................)

2) czas podstawienia pojazdu zastępczego .........................................minut

1. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
2. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
3. nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
4. wadium w wysokości \_\_(nie dotyczy)\_\_ PLN, zostało wniesione w dniu......(nie dotyczy)........, w formie:….(nie dotyczy).....
5. prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: …...(nie dotyczy)……;
6. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy również podać firmy podwykonawców)
7. .....................................................................................
8. …………………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………………
10. załącznikami do niniejszego *Formularza oferty* są:
11. *........................................................................................................................................*
12. *........................................................................................................................................*
13. *........................................................................................................................................*
14. *........................................................................................................................................*
15. *........................................................................................................................................*
16. oferta została złożona na .............. ponumerowanych i podpisanych stronach.
17. wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem - \_\_\_\_\_\_\_(wskazać TAK/NIE) *(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR- zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)).*
18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).)

**.................................., dnia .................... .......................................................**

***(podpis upełnomocnionego***

***przedstawiciela Wykonawcy)***

**Załącznik nr 2**

**Zamawiający :**

Gmina Otwock

 ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

 Reprezentowana przez Edytę Rosłaniec

dyrektora Oświaty Miejskiej

05-400 Otwock ul. Johna Lennona 4

**Wykonawca:**

……………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Dowóz uczniów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020 z terenu miasta Otwocka**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. V ust. 1 pkt. 2)

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. V ust. 1 pkt. 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający :**

Gmina Otwock

 ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

 Reprezentowana przez Edytę Rosłaniec

dyrektora Oświaty Miejskiej

05-400 Otwock ul. Johna Lennona 4

**Wykonawca:**

……………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Dowóz uczniów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020 z terenu miasta Otwocka**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.**

 **…………………………………………**

***(podpis)***

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Gmina Otwock

 ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

 Reprezentowana przez Edytę Rosłaniec

dyrektora Oświaty Miejskiej

05-400 Otwock ul. Johna Lennona 4

**Wykonawca:**

…………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art.24 ust.1 pkt.23**

**Dowóz uczniów do szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020 z terenu miasta Otwocka**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1020 z późn. zm.) oświadczam, że:

1. Nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
2. Należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z n/w wykonawcami:

…………………………………………………

…………………………………………………

…………………………………………………

*\* niepotrzebne skreślić*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.**

 **…………………………………………**

 ***(podpis)***

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

### Umowa

Zawarta w dniu ....................... r. w Otwocku pomiędzy:

**Gminą Otwock** z siedzibą w Otwocku przy ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532-10-07-014, reprezentowaną przez Dyrektora Oświaty Miejskiej w Otwocku - Panią Edytę Rosłaniec

zwaną dalej "**Zamawiającym**",

a

**Panem/Firmą**.................................................................NIP...........................REGON …………………, z siedzibą w ………………………………………………………….. reprezentowanym przez:

......................................................................................... ................................................

zwaną dalej "**Wykonawcą**",

zwanymi indywidualnie "**Stroną**" bądź łącznie "**Stronami**",

*W ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986.),* Strony zawarły umowę treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na codziennym dowożeniu uczniów z domu / przystanku do szkoły i ze szkoły do domu / przystanku wraz z opieką nad uczniami, w roku szkolnym 2019/2020, dalej "**Przedmiot umowy**".

2. Szczegółowy zakres prac (trasy i godziny dowozu uczniów) określa opis Przedmiotu zamówienia - punkt III SIWZ.

§ 2

Strony zawierają umowę od dnia 1 października 2019 r. do dnia 26 czerwca 2019 r. z wyjątkiem przerw przewidywanych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego 2019/2020.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia środków finansowych niezbędnych na realizację Przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001r o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.)
2. Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność za prawidłowe i należyte wykonanie Przedmiotu umowy wobec Zamawiającego oraz osób trzecich, jak i jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikłych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

* 1. bezpieczny przewóz uczniów do i ze szkoły,
	2. punktualne podstawienie pojazdów w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego oraz bezpieczne, sprawne i bez opóźnień przewożenie uczniów, nie powodujące zakłóceń w procesie dydaktycznym,
	3. zapewnienia opieki nad uczniami w czasie ich przewozu, oraz obowiązkowe przeprowadzanie uczniów przez opiekuna z autobusu do bezpiecznego miejsca w szkole. Niedopuszczalne jest łączenie funkcji kierowcy i opiekuna.
	4. ponoszenie odpowiedzialności za zdarzenia powodujące naruszenie obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów Kodeksu drogowego,
	5. zagwarantowania nieodpłatnie dodatkowego transportu zastępczego w razie awarii pojazdu podstawowego w czasie nie dłuższym niż ........ minut od wystąpienia awarii. Transport zastępczy nie może odbiegać od standardu i warunków bezpieczeństwa pojazdu podstawowego. Awaria musi być natychmiast zgłaszana Zamawiającemu,
	6. niedopuszczalna jest zmiana pojazdu na inny niż zgłoszony w ofercie, gorszy, starszy, pod groźbą zerwania umowy
	7. nie przewożenia innych pasażerów, nie będących uczniami i opiekunami uczniów pojazdami przeznaczonymi do przewozu uczniów
	8. zapewnienia całkowitego zakazu palenia tytoniu w pojazdach przeznaczonych do przewozu uczniów
	9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pojazdów w czasie realizacji zamówienia.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty realizacji usługi w tym: remontu pojazdu, obsługi technicznej pojazdu, usunięcia awarii, zmiany cen paliw, dojazdu do miejsca rozpoczęcia trasy, koszty oczekiwania (jeżeli występują), opieki nad uczniami, itp.

4. Pojazdy przeznaczone do realizacji Przedmiotu umowy muszą spełniać warunki dopuszczenia do ruchu na drogach publicznych zgodnie z przepisami prawa, a także wszystkie inne zapewniające bezpieczny przewóz uczniów.

5. Pracownicy skierowani do wykonywania prac winni posiadać ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Kierowcy muszą legitymować się aktualnymi prawami jazdy oraz świadectwami kwalifikacji w okresie realizacji zamówienia.

6. Wykonawca musi posiadać pakiet ubezpieczeń O.C. i N.N.W. W przypadku gdy polisa ubezpieczeniowa wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu drugą polisę uaktualnioną.

§ 5

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do organizacji oraz nadzoru nad dowozem i transportem uczniów jest ………………........

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji Przedmiotu umowy:

- kierowca, opiekun.

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
6. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 (jeden tysiąc złotych). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do koordynowania i nadzoru realizacji Przedmiotu umowy jest ...................................................………………….

§ 8

**Dot. części I, część II**

1. Strony ustalają cenę jednostkową za 1 km pokonanej trasy w ramach Przedmiotu umowy na kwotę .................zł brutto za 1 km (słownie.............................………złotych). Za należyte wykonanie Przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, za faktycznie przejechane ilości km w dni zajęć szkolnych ustalanych co miesiąc, na podstawie których będzie wystawiana faktura. Przybliżone ilości km do przejechania dziennie to: trasa I – .... km, trasa II- …. km.

2. Za należyte wykonanie Przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości wynikającej z iloczynu liczby przejechanych kilometrów i ilości dni szkolnych w danym miesiącu i ceny jednostkowej za 1 km przebiegu.

**Dot. części III ( niepełnosprawni)**

1a. Strony obowiązuje cena jednostkowa ..................zł brutto od jednej osoby dziennie (tzw. osobo-dzień). Przy czym osobo- dzień rozumie się -jedna osoba w ciągu jednego dnia, np. w przypadku gdy jednego dnia jadą 4 uczniowie to za dany dzień należy się wynagrodzenie 4 razy cena jednostkowa.

 W przypadku nieobecności ucznia w szkole w okresie dłuższym niż jeden dzień Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za pierwszy dzień nieobecności.

 2a. Za wykonaną usługę wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z iloczynu faktycznie dowożonych uczniów przez faktyczne dni nauki w szkole. W przypadku zgłoszenia się nowych uczniów objętych obowiązkowym dowozem, Wykonawca zobowiązuje się je wozić na powyższych warunkach. Takich dzieci nie powinno być więcej niż w sumie ośmioro.

3. Kwota określona w § 8 ust. 1 i 1a zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi.

4. Rozliczenie realizacji Przedmiotu umowy następować będzie comiesięcznie, na podstawie faktury VAT oraz potwierdzonych przez Zamawiającego przejazdów (ilości km/ dni) w danym miesiącu rozliczeniowym. Liczba dni obecności w szkole dzieci niepełnosprawnych musi być potwierdzona przez daną placówkę.

5. Faktury wymienione w ust. 4 muszą być potwierdzone przez sekretariat Placówki Oświatowej do której dowożeni będą uczniowie lub pracownika odpowiedzialnego za dowóz. Potwierdzoną fakturę Wykonawca złoży w siedzibie Zamawiającego.

6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu z konta Oświaty Miejskiej w Otwocku, na rachunek Wykonawcy ......................................................................................................., w terminie do …..dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę.

7. Za nieterminowe uregulowanie płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

8. Za termin zrealizowania faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

9. Fakturę VAT należy wystawić na następujące dane: Nabywca: Gmina Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532-10-07-014, Odbiorca: Oświata Miejska 05-400 Otwock ul Johna Lennona 4

§ 9

Przy realizacji części I/części II zamówienia pojazdy będą pokonywały łącznie ………. km dla części I i łącznie ………. km dla części II . W ciągu ……… dni nauki. Ilość dni nauki i km do przejechania w ciągu roku szkolnego może ulec zmianie.

§10

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:

a) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy - za każdy przypadek opóźnienia w danym miesiącu;

b) za każde nie dowiezienie lub nie odwiezienie uczniów, nie podstawienie pojazdów na czas przez co uczniowie spóźniają się na lekcję lub do domu z winy Wykonawcy, potrącone będzie z faktury 800 zł (osiemset zł) w zakresie każdej trasy i części zamówienia oddzielnie;

c) za nienależytą realizację Przedmiotu umowy przez Wykonawcę pomimo wezwania ze strony Zamawiającego, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, nalicza się karę umowną w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych).

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również odszkodowawczą za wszelkie szkody poniesione przez przewożone dzieci wobec ich rodziców, w związku z wykonywaniem umowy przez Wykonawcę również dotyczące postępowań sądowych wytoczonych przez rodziców, opiekunów, przedstawicieli przewożonych uczniów.

§ 11

Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

1) stwierdzi nienależyte wykonanie postanowień umownych przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych,

2) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację prac,

3) otwarto likwidację Wykonawcy,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą w terminie 2 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Zamawiający ureguluje należność Wykonawcy po udokumentowaniu przez Wykonawcę płatności dla Podwykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy samodzielnego wykonania przedmiotu umowy lub zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgody z założeniami umowy lub przepisami obowiązującego prawa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawcę/ów.
8. Zlecenie wykonania usług Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na zlecanie przez podwykonawcę umowy części usług dalszym podwykonawcom.

§ 13

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie: ilości kilometrów, zmiany tras, godzin przejazdów oraz liczby dowożonych uczniów z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji: 1) wystąpienie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia, 2) działanie siły wyższej, 3) zmiany miejsca zamieszkania ucznia, 4) zmiana w szkolnym planie nauczania

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony *Protokołu konieczności* określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1.

§ 14

1. Zamawiający oraz Wykonawca powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej umowy, zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (L 119/1). W zaistniałej sytuacji Zamawiający oraz Wykonawca będą pełnili względem siebie odpowiednio funkcję Administratora danych bądź Podmiotu przetwarzającego.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się wzajemnie przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, wyżej wskazanym rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Każda ze Stron ma prawo przetwarzania danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę wyłącznie przez okres niezbędny do wykonania lub obowiązywania umowy, bądź do dnia przedawnienia ewentualnych roszczeń.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi wyżej wskazanego rozporządzenia.
5. Każda ze Stron ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez drugą Stronę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy.
6. Strony udostępniają sobie wzajemnie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wskazanych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonania niniejszej umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§15

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 16

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarzach dla Zamawiającego i 1 egzemplarzu dla Wykonawcy.

§ 18

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Formularz Oferty Wykonawcy.

**Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A**