

URZĄD MIASTA OTWOCKA
05-400 Otwock
ul. Armii Krajowej 5
Regon 000592851
PKD 8411Z

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 96/2019

na wezwanie - zaproszenie*)

nr _____
z dnia 09.05.2019
dla Grzegorz Chojł
Kierownik

stanowisko służbowe nr leg.

do Hotelu
Centrel Tower

na czas od 24.05 do 24.05

w celu wzięcia
w skład zespołu
"Kompleksowa Usługa
w obszarze kwestii
prawowaych w zespole"

środki lokomocji

Samochód
własny

Zup. Prezydenta Miasta Otwocka

data podpis zlec. wyjazd

mgr Piotr Bartoszewski
Sekretarz Miasta

słownie zł.

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

Zatwierdzono na zł. słownie zł.

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

*) niepotrzebne skreślić

Konto	Nr dowodu
Wn	Ma

data

podpisy zatwierdzających

FV 1623

Zapłacono przelewem
dnia 03.06.19
PODPISEK
(data, podpis, pieczęć i ka imienna)

KONSORCJUM PRAWNO-KONSULTINGOWE
"LEX"
Przemysław Krzemiński
94-043 Łódź, ul. Olimpijska 5 B lok. 5
tel. 42 209 35 70, fax. 42 209 35 64
REG. 100366784 NIP 727-113-73-87

409/298-MU4
-1998-1

ZAKSIEGOWANO

Koty

Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (ower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawę za 1 km²).

[illegible]

Zaliczkę w kwocie zł _____ zł

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

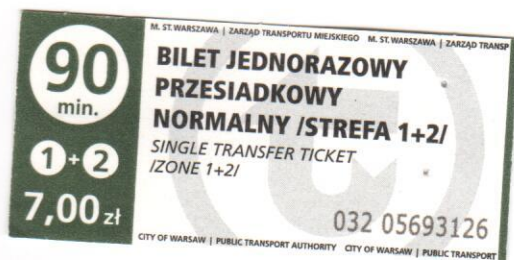
imię i nazwisko delegowanego

data i podpis delegowanego



do24/05/2019 09:11 0504 SI 013

do24/05/2019 09:11 0504 SI 013



do24/05/2019 16:39 0303 S1 012