

URZĄD MIASTA OTWOCKA
05-400 Otwock
ul. Armii Krajowej 5
Regon 000000000

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 104/2019

na wezwanie - zaproszenie*)

z dnia 27.05.2019

dla Prok. Bartoszewski

imię i nazwisko
Sobolewski

stanowisko służbowe nr leg
Petroniusz dr. Wybranowski

do Warszawy (P.B.H.)
Pl. Bankowy 315

na czas od 27.05.2019 do 27.05.2019

w celu dostarczenia
protokołu z kampanii
Wybranowski.

środki lokomocji
Woi 1727

data 27.05.2019
podpis zlec. wyjazd.

PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA

Jarosław Tomasz Margielski

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

Potrilenum (Ostrowiec)

Ze dostarczeniem do

Krzysztofa Biernackiego

w Warszawie

16 Odrębskiej, kamienica

Wybranowski i Otwin

2 przeprosin

Wybranowski i dr. 26.05.2019

SEKRETARZ MIASTA

mgr Piotr Bartoszewski

27.05.2019
Zapłacono przelewem

dnia 30.05.19

PODINSPEKTOR

(data, podpis, pieczęć (ka imienna))

Elżbieta Starus

Proszę o wypłatę zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

Zatwierdzono na zł słownie zł podpis delegowanego

do wypłaty z sum

Konto		Nr dowodu	
Wn	Ma	408/298-1/44	1998-1

data podpis zatwierdzający

*) niepotrzebne skreślić

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km*).

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł
Otwock	24.05.19		Warszawa	27.05.19		Samochód	28 km
Warszawa	27.05.19		Otwock	27.05.19		Samochód	28 km
							56 km x 0,8358 zł
							= 46,80 zł
<p>Rękoisprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym</p> <p>INSPEKTOR</p> <p>29.05.19</p> <p>Elżbieta Domosławska</p> <p>data i podpis</p>						<p>Ryczałty za dojazdy</p> <p>Razem przejazdy, dojazdy</p> <p>Diety</p> <p>Noclegi wg rachunków</p> <p>Noclegi - ryczałt</p> <p>Inne wydatki wg załączników</p> <p>O G Ó Ł E M</p>	
<p>Zatwierdzone na zł</p> <p>46,80</p> <p>zł</p> <p>wprowadziła p. p. 80/100 gr</p>						<p>46,80</p>	
<p>do wypłaty z sum</p> <p>29.05.19</p> <p>data</p> <p>750 700 000</p> <p>podpis</p> <p>SKARBNIK MIASTA</p> <p>Prezydent Miasta</p> <p>Wiceprezydent Miasta</p> <p>Stawomir Sterański</p>						<p>Słownie złotych</p> <p>Pobr. zaliczkę</p> <p>do wypłaty - zwrotu</p> <p>46,80</p>	
<p>Kwituję odbiór zł</p> <p>zł</p> <p>data</p> <p>podpis</p>						<p>Niniejszy rachunek przedkładam</p> <p>20.05.24</p> <p>SEKRETARZ MIASTA</p> <p>mgr Piotr Barłoszewski</p>	

Zaliczkę w kwocie zł _____ zł

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

imię i nazwisko delegowanego

data i podpis delegowanego