

URZĄD MIASTA OTWOCKA

05-400 Otwock
ul. Armii Krajowej 5
Regon 000592851
PKD 01117

POLECENIE WYJAZDU

SŁUŻBOWEGO Nr 69/2019

na wezwanie - zaproszenie*)

nr
z dnia 27.03.2019.
dla Paweł Hala
imię i nazwisko
Wiceprezydent
Miasta Otwock
stanowisko służbowe nr leg.

do Warszawy
ul. Wiejskiej 46/8

na czas od 27.03 do 27.03
w celu spotkanie
w Sejmie

środki lokomocji

Samochód własny
Renault Espace
27.03.2019
data podpis zlec. wyjazd.

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

oświadczam, iż
wyjazd do Sejmu
odbyłem

Zapłacono przelewem
dnia 08-04-2019
PODINSPEKTOR
(data, podpis, pieczęć)

409/298-1146
- 19881
ZAKSIĘGOWANO
Ledy

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

*) niepotrzebne skreślić

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

data

podpisy zatwierdzających

12/12/17

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanka oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km*).

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł
Otwock	27.03.19	8 ⁰⁰	Warszawa	27.03.19	9 ⁰⁰	Sam. wt.	21,73
Warszawa	27.03.19	12 ⁰⁰	Otwock	27.03.19	13 ⁰⁰	Sam. wt.	21,73
26 Km × 0,8358 = 21,73 zł ✓						Razem:	43,46
26 Km × 0,8358 = 21,73 zł ✓							
<p>R-k sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym</p> <p>INSPEKTOR 4.04.19</p> <p>Elżbieta Domosławska</p> <p>data i podpis</p> <p>Zatwierdzono na zł 43,46</p> <p>zł czterdzieści trzy złote 46/100 gr</p> <p>do wypłaty z sum</p> <p>2019-03-29</p> <p>podpis zatwierdzających</p> <p>Iwona Lech</p> <p>Jarosław Tomasz Margielski</p>							
<p>Ryczałty za dojazdy</p> <p>Razem przejazdu, dojazdy 43,46</p> <p>Diety</p> <p>Noclegi wg rachunków</p> <p>Noclegi - ryczałt</p> <p>Inne wydatki wg załączników</p> <p>OGÓŁEM 43,46</p> <p>Słownie złotych czterdzieści trzy złote czterdzieści sześć groszy</p>							
<p>Załączam Pobr. zaliczkę</p> <p>dowodów do wypłaty - zwrotu</p> <p>Niniejszy rachunek przedkładam</p> <p>27.03.2019r.</p> <p>data podpis</p>							

Zaliczkę w kwocie zł _____ zł _____

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

imię i nazwisko delegowanego

data i podpis delegowanego