

URZĄD MIASTA OTWOCKA
05-400 Otwock
ul. Armii Krajowej 5

Regon 000592851
POLECENIE WYJAZDU

SŁUŻBOWEGO Nr 8/2018

na wezwanie - zaproszenie*)

nr

z dnia 07.01.2018

dla Monika Piorkowska

imię i nazwisko

yt. Specjalista

stanowisko służbowe nr leg.

do Sulejówek
Urząd Miasta

na czas od 08.01 do 08.01

w celu spotkanie z IT

środki lokomocji

samochód prywatny

2019-01-08
2019-01-08

PRYZYDENT
MIASTA OTWOCKA

podpisać wyjazd.

Jarosław Tomasz Margielski

Proszę o wypłacenie załączki w kwocie zł

słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

podpis delegowanego

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

*) niepotrzebne skreślić

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

URZĄD MIASTA SULEJÓWEK

05-070 Sulejówek
ul. Dworcowa 55
woj. mazowieckie

Monika Księżek

91012019n.



409/298-M44

- 1998-1

ZAKSIEGOWANO

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

data

podpisy zatwierdzających

12/12/17

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

Wymienić środek lokomocji, w szczególności, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km*).

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu										
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł										
Otwock	09.01.2019	8:00	Sulejów	09.01.2019	9:15	Sam. własny	17,55										
Sulejów	09.01.2019	11:00	Otwock	09.01.2019	12:30	VW 1.9TD	17,55										
Otwock - Sulejów - 21 km x 0,8358 = 17,55 zł Sulejów - Otwock - 21 km x 0,8358 = 17,55 zł																	
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym Biuro ds. Funduszy Zewnętrznych data i podpis: 14.01.19 Anna Dąbkowska data i podpis: 14.01.19 Jacek Domostaj																	
Zatwierdzono na zł 35,10																	
zł trzydzieści pięć i 10/100 zł																	
do wypłaty z sum 15.01.19																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupa</th> <th>Dział</th> <th>Rozdz.</th> <th>§</th> <th>Poz.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>150</td> <td>4502</td> <td>39</td> <td>44</td> <td>10/15</td> </tr> </tbody> </table>							Grupa	Dział	Rozdz.	§	Poz.	150	4502	39	44	10/15	
Grupa	Dział	Rozdz.	§	Poz.													
150	4502	39	44	10/15													
Stawki zlotych trzydzieści pięć i 10/100 zł Stawki złotych czterdzieści pięć i 10/100 zł																	
Załączam Pobr. zaliczkę dowodów do wypłaty - zwrotu																	
Niniejszy rachunek przedkładam																	
11.01.2019r. Marek Piórkowski																	
data podpis																	

Zaliczkę w kwocie zł _____ zł _____

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

imię i nazwisko delegowanego

data i podpis delegowanego