



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 04.07 2019 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

*Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:
„Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania
w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”.*

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu.
2. Wykonawca:
 - 1) przeprowadzi analizę stanu zagrożenia obiektu i wypracowanie założeń dla zaprojektowania systemu;
 - 2) opracuje projekt systemu;
 - 3) przeszkoli pracowników Zlecniodawcy w zakresie obsługi systemu
3. Wykonawca w ofercie musi zaproponować konfigurację kamer, których parametry techniczne i jakościowe będą odpowiadały wymaganiom zawartym w specyfikacji technicznej urządzeń.
4. Minimalne parametry techniczne podano w wymaganiach technicznych zawartych w Załączniku Nr 1.

II. Wymagany termin realizacji zamówienia.

Od 2019 r. do 31.08 2019 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu tj.:
 - Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Na potwierdzenie ww. wykonawca złoży oświadczenie – załącznik Nr 3 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich);
 - 2) posiadają co najmniej 3 pracowników etatowych z wpisami na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego – oświadczenie załącznik Nr 4;
 - 3) posiada co najmniej 5 lat doświadczenia w zakresie wdrażania systemów do monitoringu;
 - 4) posiadają ważny certyfikat lub posiadają szkolenie z proponowanej w ofercie marki systemu i sprzętu;
 - 5) posiadają ubezpieczenie OC firmy na kwotę minimum 100.000,00 pln.

MMU

2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w zakresie przewidzianym przepisami Kodeksu Cywilnego. Reklamacje realizowane będą w terminie do 10 dni kalendarzowych.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Formularz oferty cenowej wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. IX do zapytanie ofertowego, należy złożyć:

1. w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: **„OFERTA CENOWA na zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”**. Oferta musi wpłynąć do dnia 12. 07. 2019 r.

LUB

2. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **srogowska@otwock.pl** w terminie do dnia 12. 07. 2019 r. do godz. 13⁰⁰, z dopiskiem w temacie: **„OFERTA CENOWA na zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”**

V. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 15. 07. 2019 r. o godz. 9³⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 5.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej.

1. Ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
2. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

VII. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Oferentowi nie otwarta. W przypadku, gdy oferta wpłynie po wskazanym terminie i godzinie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie e-mailem.

VIII. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna:
 - 1) być opatrzona pieczęcią firmową,
 - 2) posiadać datę sporządzenia,
 - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, numer NIP,
 - 4) zawierać czytelny podpis wykonawcy.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 1) cenę jednostkową brutto,
3. Oferta ma zawierać:
 - 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 2.
 - 2) oświadczenie – zał. Nr 3 i Nr 4.
 - 3) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), co umożliwi przeanalizowanie doświadczenia w branży;

402

- 4) specyfikacje i parametry techniczne urządzeń: kamery zewnętrznej, kamery wewnętrznej, rejestratora i dysku twardego, w tym ceny jednostkowe brutto urządzeń;
- 5) certyfikaty lub kopię poświadczenia (np. dyplomu), potwierdzonych za zgodność z oryginałem, iż zatrudnieni etatowi pracownicy posiadają szkolenie z proponowanej w ofercie marki systemu i sprzętu;
- 6) dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem, iż firma posiada ważne ubezpieczenie OC firmy na kwotę minimum 100.000,00 pln

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny – 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród ofert dokona wyboru oferty, która wpłynęła jako pierwsza.

XI. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

XII. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców pocztą elektroniczną oraz, zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka.

XIII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Pani Sylwia Rogowska – Inspektor Wydziału Organizacyjnego
tel: 22 779 20 01 w. 301, 168
- Pan Piotr Bąk – Naczelnik Wydziału Informatyki
tel: 22 779-20-01 w. 222

XIV. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

XV. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

XVI. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

XVII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:

Załącznik Nr 1 Minimalne parametry techniczne

Załącznik Nr 2 Wzór oferty cenowej

Załącznik Nr 3 i 4 Oświadczenia

Załącznik Nr 5 Wzór umowy

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka

mgr Piotr Bartoszewski
Sekretarz Miasta

Naczelnik
Wydziału Zamówień Publicznych

Jacek Dąbrowski

Minimalne parametry techniczne

I. Parametry kamery zewnętrznej:

- 1) Zgodna z ONVIF
- 2) Rozdzielczość do 4Mpix/2688 × 1520 do 30 kl./s
- 3) Obiektyw f=2.8mm/F1.6
- 4) Kompresja H.264 / H.264+ / H.265 / H.265+ / MJPEG
- 5) Trzy strumienie wideo
- 6) trueWDR 120dB, BLC, ANR, IP67, HLC, 3D DNR
- 7) Analityka wideo min.: detekcja twarzy, detekcja w strefie, detekcja przekroczenia linii.
- 8) Obsługa kart uSD/SDXC (max. do 128 GB)
- 9) Wbudowany promiennik podczerwieni (zasięg IR do 50m EXIR)
- 10) Obsługa IE, iPhone, Android
- 11) Obsługa SMB/NFS, FTP, SMTP, NTP, RTSP, itp.
- 12) Oprogramowanie rejestrujące w zestawie
- 13) Temperatura pracy -30..+60
- 14) Mechaniczny filtr podczerwieni

II. Parametry kamery wewnętrznej:

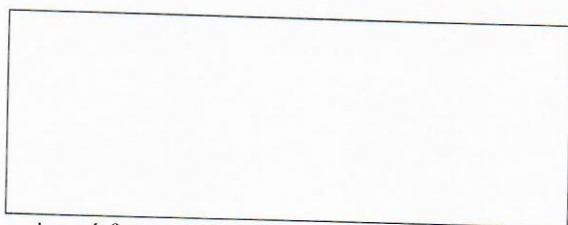
- 1) Kamera megapikselowa, kopułka
- 2) Zgodna z ONVIF
- 3) Rozdzielczość do 2Mpix/1920x1080 do 30 kl./s
- 4) Obiektyw f=2.8mm/F1.6
- 5) Kompresja H.264 / H.264+ / H.265 / H.265+ / MJPEG
- 6) Trzy strumienie wideo
- 7) trueWDR, BLC, ANR, IP67, IK10
- 8) Analityka wideo min.: detekcja twarzy, detekcja w strefie, detekcja przekroczenia linii
- 9) Obsługa kart uSD/SDXC (max. do 128 GB)
- 10) Wbudowany promiennik podczerwieni (zasięg IR do 30m)
- 11) Obsługa IE, iPhone, Android
- 12) Obsługa SMB/NFS, FTP, SMTP, NTP, RTSP, itp.
- 13) Oprogramowanie rejestrujące w zestawie
- 14) Temperatura pracy -30..+60
- 15) Mechaniczny filtr podczerwieni

III. Parametry rejestratora:

- 1) Obsługa 32 kanałów IP
- 2) Zapis obrazu z kamer IP o rozdzielczości do 12Mpix
Pasma dla kamer wej. 256Mb/s, wyj. 256Mb/s,
- 3) Lokalne, niezależne wyjście wideo HDMI 4K (3840 × 2160) i VGA (do 1920x1080)
Dwa strumienie wideo
- 4) Wsparcie H.265/H.265+/H.264+/H.264/MPEG4
Współpraca z kamerami innych producentów takich jak Panasonic, Bosch, Axis, Sony
oraz możliwa współpraca w standardach ONVIF i RTSP
- 5) Obsługa 4 szt dysków 6TB
- 6) Synchroniczne odtwarzanie do 16 kanałów wideo
- 7) Złącza: audio: 1/1, we/wy: 16/4, 3xUSB
- 8) Interfejs sieciowy: 2x 10/100/1000Mbps
- 9) rejestracja dźwięku z 32 kamer IP
- 10) jeden dwukierunkowy tor audio – interkom
- 11) inteligentne pozycjonowanie 3D z kamerami PTZ (przez sieć)
- 12) wspiera obsługę sieciowych macierzy dyskowych NAS (NFS) oraz SAN (iSCSI)

IV. Parametry Dysk twardy

- 1) typ: magnetyczny
- 2) format: 3,5 cala
- 3) dedykowany do monitoringu
- 4) pojemność 6TB
- 5) pamięć cache 64MB
- 6) prędkość 5400 RPM
- 7) wytrzymałość na wstrząsy 65G
- 8) pojemność 6TB



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

z dnia _____

dotycząca zadania pn. „Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”

- Niniejszym oferujemy wykonanie ww. zadania, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu i opracowaniami technicznymi załączonymi do niniejszego zapytania ofertowego za kwotę:
 - netto: _____ PLN,
 - VAT – _____ %, wartość _____ PLN,
 - brutto: _____ PLN.
 słownie brutto: _____
- Kwota w rozbiciu przedstawiona w ust. 1 wygląda następująco:

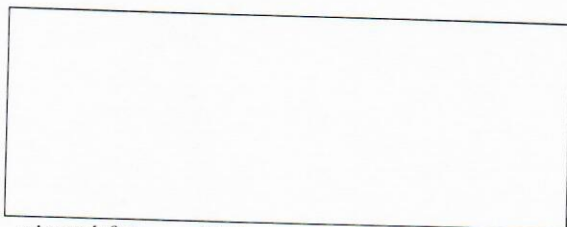
Nazwa urządzenia	model	ilość	Cena brutto
kamera zewnętrzna		14 szt.	
kamera wewnętrzna		13 szt.	
rejestrator		1 szt.	
Dysk twardy		2 szt.	
Usługa zainstalowania i montażu			
Łączna kwota brutto			

.....
(parafka)

3. Oświadczenie Wykonawcy:
- 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
 - 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
 - 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
 - 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
 - 2.5 Oświadczam że wykonam usługę zgodnie z otrzymanymi projektami, opracowaniami technicznymi.

(miejscowość, data)

(podpis)



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

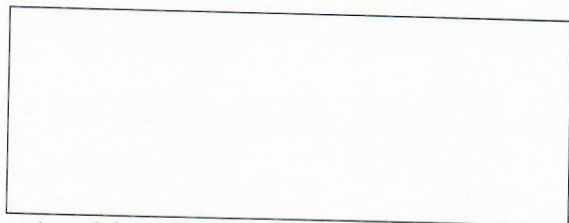
„Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”

OŚWIADCZAM, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w ust. III pkt. 1.1) zapytania ofertowego.

(miejscowość, data)

(podpis)



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

„Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”

OŚWIADCZAM, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w ust. III pkt. 1.2) zapytania ofertowego.

(miejscowość, data)

(podpis)

- oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą-

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie wykonania zamówienia na realizację zadania publicznego pn:

„Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu”.*

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
Upoważnionego przedstawiciela
Oferenta)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. (22) 779 20 01, fax (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Otwocka jest: Pan Witold Ciara, tel. 22 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przedmiotowego zapytania ofertowego, na ich wnioszek.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia zapytania ofertowego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą zapytania ofertowego.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Umowa nr WOR.

zawarta w dniu w pomiędzy:

Miastem Otwockiem z siedzibą ul. Armii Krajowej 5; 05-400 Otwock NIP 532-10-07-014, REGON 013268770 reprezentowanym przez Jarosława Tomasza Margielskiego – Prezydenta Miasta Otwocka, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....reprezentowanym przez:.....

zwaną dalej: „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie Stronami, a każdą z osobna Stroną
w wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018.1986) na podstawie art. 4 pkt.8 ww. Ustawy została zawarta umowa, na wykonanie zamówienia o nazwie: **Zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia na terenie Urzędu Miasta Otwocka monitoringu**, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zainstalowanie oraz zakup kamer i sprzętu, niezbędnego do zrealizowania zadania w celu uruchomienia monitoringu na terenie Urzędu Miasta Otwocka, tj. przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku.
2. Wykonawca:
 - 1) przeprowadzi analizę stanu zagrożenia obiektu i wypracowanie założeń dla zaprojektowania systemu;
 - 2) opracuje projekt systemu;
 - 3) przeszkoli pracowników Zleceniodawcy w zakresie obsługi systemu;
3. Wykonawca zakończy prace w terminie do dnia:, jednak nie dłużej niż 60 dni od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca udziela miesięcznej/letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne oraz miesięcznej/letniej gwarancji na podzespoły zawarte w systemie i wyszczególnione w załączniku Nr 1 do umowy.
5. Zleceniobiorca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zleceniodawcy w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
6. Zleceniodawca dostarczy Wykonawcy:
 - 1) plany obiektu;

- 2) plany instalacji technicznych obiektu z naniesionymi głównymi kablami energetycznymi.
7. Zleceniodawca udostępni obiekt oraz instalacje w zakresie niezbędnym dla prac wykonywanych przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - 1) Zapewni stały dostęp do pomieszczeń w których będą prowadzone prace, a w przypadkach koniecznych opróżni je;
 - 2) Umożliwi bezpłatne korzystanie z energii elektrycznej;
8. Osobami do kontaktu:
 - 1) ze strony Wykonawcy: tel: e-mail:
 - 2) ze strony Zleceniodawcy: tel: e-mail:

§ 2

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy opisanego w §1, wynosi zł brutto (słownie: brutto) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci wartość przedmiotu umowy przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wartość przedmiotu umowy określona w § 2 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostarczenia, wynagrodzenie za pracę, kosztów sprzętów oraz wszystkie należna cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na dane:

NABYWCA:
Miasto Otwock
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock
NIP: 532-10-07-014

ODBIORCA:
Urząd Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock

5. Dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia technicznego zakupionego systemu i sprzętu w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰ drogą telefoniczną oraz e-mail.

§ 4

1. Wykonawca udziela rękojmi/gwarancji na dostarczony system i sprzęt na okres ważności licencji od dnia sprzedaży zgodnie z umową licencyjną danego oprogramowania stanowiącej integralną część umowy.
2. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu nowych, uaktualnionych wersji systemu (np. w wersji online).

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu tytułem kary umownej 15% całkowitej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 60 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust.1 umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia, jednak nie więcej niż kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust.2.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z kwotą należności Wykonawcy.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość naliczonej kary umownej nie pokryje wyrządzonej szkody.
6. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub w przypadku upadłości bądź otwarcia likwidacji Wykonawcy albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.

§ 6

1. Wyznacza się osoby do kontaktu ze strony:
 - a) Zamawiający -, tel. e-mail:
 - b) Wykonawca -, tel. e-mail:

§ 7

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
5. Na dwóch egzemplarzach umowy dla Zamawiającego, wymagana jest kontrasygnata osób reprezentujących daną jednostkę.

WYKONAWCA

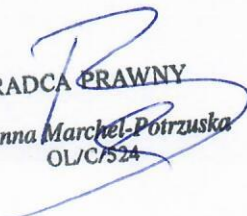
ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

Dz. 750 rozdz. 75023 § 6050/15 -


RADCA PRAWNY
Bożenna Marchel-Potrzuśka
OL/C/524