Załącznik **nr 5** do SIWZ

***Wzór umowy***

UMOWA nr …………………

W dniu ………………… pomiędzy Miastem Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jarosława Tomasza Margielskiego,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zm.),

została zawarta umowa następującej treści:

* + - **1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego oraz uzyskanie niezbędnych pozwoleń i uzgodnień celem uzyskania pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami oraz pozwolenia na użytkowanie wraz z niezbędnymi odbiorami obiektu wraz z dostawą i montażem i wyposażeniem z elementów nowych lub używanych (z następującym wyłączeniem: we wszystkich salach przedszkolnych i na korytarzach oraz pomieszczeniach biurowych należy zastosować fabrycznie nową wykładzinę zmywalną, typu tarkett – kolor i wzór do uzgodnienia z Zamawiającym) pięciooddziałowego modułowego przedszkola wraz z niezbędnym wyposażeniem (nowym lub używanym – dostosowanym do liczby użytkowników- dzieci i personelu) tj. co najmniej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **Ilość** |
| 1 | szafeczki z drzwiami | 3 |
| 2 | szafeczki z półkami 50 cm | 2 |
| 3 | szafka z półkami szer.116 cm | 1 |
| 4 | szafa biurowa (nauczycieli) | 1 |
| 5 | biurko nauczyciela | 1 |
| 6 | biurko szkolne | 1 |
| 7 | stół | 1 |
| 8 | krzesła (nauczyciel) | 3 |
| 9 | tablica korkowa | 1 |
| 10 | laptop | 1 |
| 11 | stoliki przedszkolne | 5 |
| 12 | termometr | 1 |
| 13 | krzesła dziecięce | 32 |
| 14 | kosze na śmieci | 1 |
| 15 | tablica multimedialna z projektorem | 1 |
| 16 | miarka do mierzenia dzieci | 1 |
| 17 | dywan | 3 |
| 18 | zegar | 1 |
| 19 | zestaw zabawek i książek ( w tym puzzle) | 1 |
| 20 | godło | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE SALI NR 1** | | |
| 1 | lampy | 9 |
| 2 | kaloryfery | 4 |
| 3 | klimatyzacja | 3 |
| 4 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 5 | okna zwykłe | 7 |
| 6 | okna duże | 1 |
| 7 | drzwi ewakuacyjne | 1 |
| 8 | drzwi do toalety | 1 |
| 9 | drzwi wejściowe do sali | 1 |
| 10 | kontakty podwójne | 8 |
| 11 | kontakty pojedyncze (do kaloryferów) | 4 |
| 12 | tablice z wyłącznikami (rozdzielacze do prądu) | 4 |
| 13 | włącznik światła | 4 |
| 14 | domofon | 1 |
| **TOALETA SALI NR 1** | | |
| 1 | półeczki wiszące na ręczniki | 2 |
| 2 | lustra | 2 |
| 3 | umywali | 2 |
| 4 | kosz na śmieci | 1 |
| 5 | wieszaki na papier toaletowy | 2 |
| 6 | muszle klozetowe | 2 |
| 7 | kabina prysznicowa kompletna | 1 |
| 8 | miotła | 1 |
| 9 | szufelka | 1 |
| 10 | ręczniki | 28 |
| **WYPOSAŻENIE TECZNICZNE TOALETY SALI NR 1** | | |
| 1 | małe okno | 1 |
| 2 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 3 | skrzynka rozdzielcza prądu | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | lampy (pojedyncza jarzeniówka) | 2 |
| 6 | wyłącznik światła | 1 |
| 7 | ścianki dziecięce toalety z drzwiami | 2 |
| 8 | kontakt pojedynczy | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SALA 2** | | |
| 1 | szafeczki z drzwiami | 4 |
| 2 | szafeczka z półkami szer. 116 cm | 1 |
| 3 | szafa biurowa | 1 |
| 4 | biurko nauczyciela | 1 |
| 5 | krzesła nauczyciela | 2 |
| 6 | stoliki dziecięce | 5 |
| 7 | krzesła dziecięce | 28 |
| 8 | dywany | 3 |
| 9 | zestawy zabawek + książek + pufy | 1 |
| 10 | tablica korkowa | 1 |
| 11 | miarka do mierzenia dzieci | 1 |
| 12 | godło | 1 |
| 13 | kosz na śmieci | 2 |
| 14 | laptop | 1 |
| 15 | domofon | 1 |
| 16 | laminarka | 1 |
| 17 | termometr | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE SALI NR 2** | | |
| 1 | lampy | 9 |
| 2 | kaloryfery | 5 |
| 3 | wentylacja zew. | 1 |
| 4 | okna zwykłe | 6 |
| 5 | okno duże | 1 |
| 6 | drzwi ewakuacyjne (na zewnątrz) | 1 |
| 7 | drzwi ewakuacyjne sala/ sekretariat | 1 |
| 8 | drzwi do toalety | 1 |
| 9 | drzwi wejściowe do sali | 1 |
| 10 | kontakty podwójne | 6 |
| 11 | kontakty pojedyncze (do kaloryferów) | 1 |
| 12 | tablice rozdzielcze prądu | 4 |
| 13 | włącznik światła | 3 |
| **TOALETA SALI NR 2** | | |
| 1 | półeczki wiszące na ręczniki | 2 |
| 2 | lustra | 2 |
| 3 | umywali | 2 |
| 4 | ręczniki | 2 |
| 5 | wieszaki na papier toaletowy | 2 |
| 6 | muszle klozetowe | 2 |
| 7 | kabina prysznicowa kompletna | 1 |
| 8 | miotła | 1 |
| **WYPOSAŻENIE TECZNICZNE TOALETY SALI NR 2** | | |
| 1 | małe okno | 1 |
| 2 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 3 | skrzynka rozdzielcza (elektryczna) | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | lampy (pojedyncze jarzeniówki) | 2 |
| 6 | wyłącznik światła | 1 |
| 7 | ścianki dzielące toalety z drzwiami | 1 |
| 8 | bojler | 1 |
| 9 | kontakt pojedynczy | 1 |
| **SALA NR 3** | | |
| 1 | szafeczki z drzwiami | 3 |
| 2 | szafeczki z półkami 50 cm | 2 |
| 3 | szafeczka z półkami szer. 116 cm | 1 |
| 4 | szafeczka 40 cm (drzwiczki góra i dół) | 1 |
| 5 | szafa biurowa nauczycieli | 1 |
| 6 | szafa na pościel (półeczki) | 1 |
| 7 | biurko nauczyciela | 1 |
| 8 | stolik okrągły | 1 |
| 9 | szafka z półeczkami na prace szer. 49 cm | 1 |
| 10 | krzesła nauczyciela | 1 |
| 11 | stoliki dziecięce | 5 |
| 12 | krzesła dziecięce | 28 |
| 13 | tablica korkowa | 1 |
| 14 | tablica multimedialna z projektorem szt. 1 | 1 |
| 15 | dywany | 2 |
| 16 | miarka do mierzenia dzieci | 1 |
| 17 | zegar | 1 |
| 18 | termometr | 1 |
| 19 | kosz na śmieci | 2 |
| 20 | miotła | 1 |
| 21 | godło | 1 |
| 22 | zestaw zabawek i książeczek | 1 |
| 23 | teatrzyk | 1 |
| 24 | żelazko | 1 |
| 25 | laptop | 1 |
| 26 | domofon | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE SALI NR 3** | | |
| 1 | lampy (podwójne jarzeniówki) | 9 |
| 2 | kaloryfery | 2 |
| 3 | klimatyzacja | 3 |
| 4 | okna zwykłe | 5 |
| 5 | drzwi ewakuacyjne sala Biedronk/Sowy | 1 |
| 6 | drzwi wejściowe do sali | 1 |
| 7 | drzwi do toalety | 1 |
| 8 | kontakty podwójne | 6 |
| 9 | tablice rozdzielcze prądu | 3 |
| 10 | kontakty pojedyncze | 2 |
| 11 | wyłączniki światła | 5 |
| **TOALETA SALI NR 3** | | |
| 1 | półeczki na ręczniki | 2 |
| 2 | lustra | 2 |
| 3 | umywalki | 2 |
| 4 | wieszaczki na papier toaletowy | 2 |
| 5 | muszle klozetowe | 2 |
| 6 | kabina prysznicowa kompletna | 1 |
| 7 | ręczniki | 23 |
| 8 | kosz na śmieci | 1 |
| **WYPOSAŻENIE TECZNICZNE TOALETY SALI NR 3** | | |
| 1 | małe okno | 1 |
| 2 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 3 | skrzynka rozdzielcza prądu | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | lampy (pojedyncza jarzeniówka | 2 |
| 6 | ścianki dziecięce z drzwiami do toalet | 1 |
| 7 | bojler | 1 |
| 8 | wyłącznik światła | 1 |
| 9 | kontakt pojedynczy | 1 |
| **SALA NR 4** | | |
| 1 | szafeczki z drzwiami | 3 |
| 2 | szafeczki z półeczkami 50 cm | 2 |
| 3 | szafeczka z półeczkami 116 cm | 1 |
| 4 | szafa biurowa nauczyciela | 1 |
| 5 | biurko nauczyciela | 1 |
| 6 | szafka na pościel z półeczkami | 1 |
| 7 | krzesło nauczyciela | 1 |
| 8 | tablica korkowa | 1 |
| 9 | zestaw zabawek i książeczek | 1 |
| 10 | stoliki dziecięce | 5 |
| 11 | krzesełka dziecięce | 20 |
| 12 | tablica multimedialna z projektorem | 1 |
| 13 | termometr | 1 |
| 14 | miotła | 1 |
| 15 | szufelka ze zmiotką | 1 |
| 16 | dywany | 2 |
| 17 | domofon | 1 |
| 18 | kosz na śmieci | 2 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE SALI NR 4** | | |
| 1 | lampy | 9 |
| 2 | kaloryfery | 5 |
| 3 | klimatyzacja zewnętrzna | 3 |
| 4 | okna zwykłe otwierane | 7 |
| 5 | okno nieotwierane | 1 |
| 6 | drzwi ewakuacyjne na zewnątrz | 1 |
| 7 | drzwi do toalety | 1 |
| 8 | drzwi wejściowe do sali | 1 |
| 9 | kontakty podwójne | 7 |
| 10 | kontakty pojedyncze | 5 |
| 11 | tablice rozdzielcze prądu | 4 |
| 12 | włączniki światła | 2 |
| **TOALETA SALI NR 4** | | |
| 1 | półeczki wiszące na ręczniki | 2 |
| 2 | lustra | 2 |
| 3 | umywalki | 2 |
| 4 | wieszaczki na papier toaletowy | 2 |
| 5 | muszle klozetowe | 2 |
| 6 | kabina prysznicowa kompletna | 1 |
| 7 | ręczniczki | 22 |
| **WYPOSAŻENIE TECZNICZNE TOALETY SALI NR 4** | | |
| 1 | okno małe | 1 |
| 2 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 3 | skrzynka rozdzielcza | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | lampy (pojedyncza jarzeniówka) | 2 |
| 6 | wyłącznik światła | 1 |
| 7 | kontakt pojedynczy | 1 |
| 8 | ścianki dziecięce z drzwiami do toalet | 1 |
| 9 | bojler | 1 |
| **SALA NR 5** | | |
| 1 | szafka z drzwiczkami niebieskimi szer. 83 cm | 1 |
| 2 | szafeczka z półeczkami na prace z szufladą żółtą szer. 83 cm | 1 |
| 3 | szafeczka niska z półkami szer. 83 cm | 1 |
| 4 | szafeczka wysoka z półkami szer. 80 cm | 1 |
| 5 | biurko małe | 1 |
| 6 | krzesło nauczyciela | 1 |
| 7 | stoliki dziecięce | 4 |
| 8 | krzesełka dziecięce drewniane | 19 |
| 9 | krzesełka plastikowe | 2 |
| 10 | zestaw zabawek i książeczek | 1 |
| 11 | tablica multimedialna z projektorem | 1 |
| 12 | laptop | 1 |
| 13 | szafeczki do szatni z wieszakami | 4 |
| 14 | godło | 1 |
| 15 | domofon | 1 |
| 16 | umywalka z szafeczką | 1 |
| 17 | podgrzewacz wody | 1 |
| 18 | dywany | 1 |
| 19 | wycieraczka | 1 |
| 20 | kosz na śmieci | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE SALI NR 5** | | |
| 1 | lampy (podwójne jarzeniówki) | 6 |
| 2 | kaloryfery | 3 |
| 3 | klimatyzator | 1 |
| 4 | wentylacja zewnętrzna | 1 |
| 5 | okna otwierane zwykłe | 7 |
| 6 | okno nieotwierane | 1 |
| 7 | okno małe otwierane (wymontowany klimatyzator) | 1 |
| 8 | drzwi ewakuacyjne na zewnątrz | 1 |
| 9 | drzwi wejściowe do sali | 1 |
| 10 | (drzwi ewakuacyjne "Sowy"/"Biedronki" ujęte w spisie sali "Biedronki") | 1 |
| 11 | kontakty podwójne | 4 |
| 12 | kontakty pojedyncze | 5 |
| 13 | tablice rozdzielcze prądu | 2 |
| 14 | włącznik światła | 1 |
| **TOALETA SALI NR 5** | | |
| 1 | lustro | 1 |
| 2 | umywalka z baterią | 2 |
| 3 | podgrzewacz wody | 2 |
| 4 | kubeł na śmieci | 1 |
| 5 | muszla klozetowa | 2 |
| 6 | grzejnik | 1 |
| **WYPOSAŻENIE TECZNICZNE TOALETY SALI NR 5** | | |
| 1 | lampa (pojedyncza jarzeniówka) | 1 |
| 2 | wentylator ścienny | 2 |
| 3 | drzwi wejściowe do toalety | 1 |
| 4 | kontakty pojedyncze | 4 |
| 5 | zasilacz buforowy, liniowy AWZ 200 | 1 |
| **POKÓJ NAUCZYCIELSKI** | | |
| 1 | szafa na ubrania | 1 |
| 2 | szafa z półkami i drzwiami | 1 |
| 3 | wersalka | 1 |
| 4 | stół | 1 |
| 5 | krzesło nauczyciela | 1 |
| 6 | krzesło okrągłe z oparciem | 1 |
| 7 | tablica korkowa | 1 |
| 8 | wieszak stojący | 1 |
| 9 | półka metalowa na obuwie | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE POKOJU NAUCZYCIELSKIEGO** | | |
| 1 | lampa (podwójna jarzeniówka) | 1 |
| 2 | kaloryfer | 1 |
| 3 | drzwi wejściowe do pokoju nauczycielskiego | 1 |
| 4 | kontakt podwójny | 1 |
| 5 | wyłącznik światła | 1 |
| **POKÓJ ZAJĘĆ INDYWIDUALNYCH (LOGOPEDIA)** | | |
| 1 | szafa (ciemny brąz) z półkami i szufladami szer. 60 cm | 1 |
| 2 | szafka wąska wysoka z drzwiami szer. 42 cm | 1 |
| 3 | szafeczka z szufladami czerwonymi | 1 |
| 4 | szafeczka wąska, niska z półeczkami | 1 |
| 5 | półeczka (nadstawka mała stojąca na szafce) | 1 |
| 6 | lustro | 1 |
| 7 | stolik dziecięcy przedszkolny | 1 |
| 8 | krzesełka | 3 |
| 9 | dywan | 1 |
| 10 | zabawki, maskotki, pluszaki, książeczki, piłki | 1 |
| 11 | nogi do stołów przedszkolnych ( w trzech pudełkach) |  |
| 12 | krzesło nauczyciela | 1 |
| 13 | tablica korkowa duża | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE POKOJU ZAJĘĆ INDYWIDUALNYCH (LOGOPEDIA)** | | |
| 1 | lampa (podwójna jarzeniówka) | 1 |
| 2 | kaloryfer | 1 |
| 3 | wentylator w ścianie | 1 |
| 4 | drzwi wejściowe do pokoju zajęć indywidualnych | 1 |
| 5 | kontakt podwójny | 2 |
| 6 | kontakt pojedynczy | 1 |
| 7 | wyłącznik światła | 1 |
| **TOALETA DLA PERSONELU**  podzielona na 2 części | | |
| 1 | ścianka z drzwiami wewnętrznymi | 1 |
| **Pierwsza część:** | | |
| 1 | szafka gospodarcza wąska 40 cm | 1 |
| 2 | muszla klozetowa | 1 |
| 3 | wieszak na papier toaletowy | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | wentylator ścienny | 1 |
| 6 | kontakt | 1 |
| **Druga część:** | | |
| 1 | lustro | 1 |
| 2 | przepierzenie - rurka z ceratą | 1 |
| 3 | umywalka z baterią | 1 |
| 4 | podgrzewacz wody | 1 |
| 5 | wieszak na ręczniki papierowe | 1 |
| 6 | kubełek na śmieci | 1 |
| 7 | pralka | 1 |
| 8 | kosz na pranie | 1 |
| 9 | podstawka na mydło | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE TOALETY DLA PERSONELU** | | |
| 1 | lampa (pojedyncza jarzeniówka) | 1 |
| 2 | kontakt pojedynczy | 1 |
| 3 | drzwi wejściowe do toalety | 1 |
| 4 | wyłącznik światła | 1 |
| **TOALETA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH** | | |
| 1 | podajnik na ręcznik papierowy | 1 |
| 2 | szafa ubraniowa | 1 |
| 3 | umywalka z baterią | 1 |
| 4 | lustro | 1 |
| 5 | kubeł naśmieci | 1 |
| 6 | kosz na brudna pościel | 1 |
| 7 | grzejnik | 1 |
| 8 | bojler | 1 |
| 9 | suszarki na pranie | 2 |
| 10 | drabinka | 1 |
| 11 | miotła | 1 |
| 12 | mopy | 2 |
| 13 | odkurzacz | 1 |
| 14 | deska do prasowania | 1 |
| 15 | parawan | 1 |
| 16 | poręcz dla niepełnosprawnych | 2 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE TOALETY DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH** | | |
| 1 | lampa | 1 |
| 2 | kontakt pojedynczy | 2 |
| 3 | wyłącznik światła | 1 |
| 4 | drzwi wejściowe do toalety | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KORYTARZ** | | |
| **szafki na ubrania dla dzieci (szatnia)** | | |
| 1 | po 6 wieszczków | 14 |
| 2 | po 1 wieszaczku | 1 |
| 3 | po 4 wieszaczki | 2 |
| 4 | po 2 wieszaczki | 1 |
| 5 | po 5 wieszaczków | 1 |
| 6 | tablica korkowa duża | 7 |
| 7 | tablica korkowa średnia | 3 |
| 8 | tablica korkowa przy sali małe | 4 |
| 9 | chodnik | 1 |
| 10 | kubeł na śmieci | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE KORYTARZA** | | |
| 1 | lampy | 12 |
| 2 | hydrant p. poz. | 1 |
| 3 | klimatyzator naścienny (Malatrec) | 2 |
| 4 | kontakty podwójne | 5 |
| 5 | kontakty pojedyncze | 2 |
| 6 | tablice rozdzielcze prądu | 2 |
| 7 | wyłącznik światła | 10 |
| 8 | gaśnica | 1 |
| 9 | lampki wyjście ewakuacyjne | 6 |
| 10 | czytnik kart | 1 |
| **WIATROŁAP** | | |
| 1 | tablica korkowa | 1 |
| 2 | wycieraczka duża | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE WIATROŁAPU** | | |
| 1 | lampa (podwójna) | 1 |
| 2 | grzejnik | 1 |
| 3 | kontakty podwójne | 1 |
| 4 | kontakty pojedyncze | 1 |
| 5 | tablica rozdzielcza | 1 |
| 6 | wyłączniki światła | 2 |
| 7 | gaśnica | 1 |
| 8 | lampki wyjście ewakuacji | 1 |
| 9 | domofon | 1 |
| 10 | drzwi podwójne z podwórka | 1 |
| 11 | drzwi od domofonu podwójne | 1 |
| 12 | skrzynka do kodu alarmu | 1 |
| **KUCHNIA** | | |
| **POMIESZCZENIE SOCJALNE** | | |
| 1 | szafka na ubrania | 1 |
| 2 | komoda z szufladami | 1 |
| 3 | stolik | 1 |
| 4 | krzesła kwadratowe | 3 |
| 5 | krzesła okrągłe | 1 |
| 6 | taboret okrągły | 1 |
| 7 | umywalka z szafką | 1 |
| 8 | apteczka | 1 |
| 9 | czajnik | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE POMIESZCZENIA SOCJALNEGO** | | |
| 1 | lampa | 1 |
| 2 | grzejnik | 1 |
| 3 | okna otwierane | 2 |
| 4 | kontakty podwójne | 1 |
| 5 | tablica rozdzielcza prądu | 1 |
| 6 | kontakty pojedyncze | 1 |
| 7 | wyłącznik światła | 1 |
| 8 | drzwi | 1 |
| **STANOWISKO DOSTAW (KUCHNIA)** | | |
| 1 | szafka z podwójnymi drzwiczkami | 1 |
| 2 | blat kuchenny | 1 |
| 3 | krzesło | 1 |
| 4 | czajnik bezprzewodowy | 2 |
| 5 | kuchenka mikrofalowa | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE STANOWISKA DOSTAW** | | |
| 1 | lampy | 1 |
| 2 | klimatyzator | 1 |
| 3 | grzejnik | 1 |
| 4 | drzwi ewakuacyjne | 1 |
| 5 | kontakty podwójne | 2 |
| 6 | kontakty pojedyncze | 3 |
| 7 | tablica rozdzielcza prądu | 1 |
| 8 | klatka wentylacyjna | 1 |
| 9 | wycieraczki gumowe | 2 |
| 10 | wyłącznik światła | 1 |
| **KUCHNIA (CZĘŚĆ CZYSTA)** | | |
| 1 | szafki metalowe | 2 |
| 2 | stół | 1 |
| 3 | szafka z szufladami i drzwiczkami | 1 |
| 4 | zlewozmywak z blatem | 1 |
| 5 | szafka szeroka otwierana | 1 |
| 6 | szafka wąska otwierana z blatem | 1 |
| 7 | zegar | 1 |
| 8 | dystrybutor do wody | 1 |
| 9 | lodówko-zamrażarka | 1 |
| 10 | tablica korkowa | 1 |
| 11 | wieszak na ręcznik papierowy | 1 |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE KUCHNI (CZĘŚĆ CZYSTA)** | | |
| 1 | lampa podwójna | 1 |
| 2 | wentylator ścienny | 1 |
| 3 | podgrzewacz do wody | 1 |
| 4 | grzejnik | 1 |
| 5 | domofon | 1 |
| 6 | kontakt pojedynczy | 1 |
| 7 | wyłącznik światła | 1 |
| 8 | drzwi | 1 |
| **KUCHNIA (CZĘŚĆ BRUDNA)** | | |
| 1 | szafka otwierana | 1 |
| 2 | zmywarka | 2 |
| 3 | zlewozmywak metalowy duży | 1 |
| 4 | zlewozmywak metalowy mały | 1 |
| 5 | szafka metalowa pod zlewozmywak | 1 |
| 6 | wózek na naczynia | 2 |
| 7 | suszarka na naczynia | 2 |
| 8 | wieszak na ręcznik papierowy 1 | 1 |
| 9 | grzejnik | 1 |
| 10 | kratka wentylacyjna | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TECHNICZNE WYPOSAŻENIE KUCHNI (CZĘŚĆ BRUDNA)** | | |
| 1 | lampa podwójna | 1 |
| 2 | kosz na śmieci | 1 |
| 3 | wiadro + mop | 1+1 |
| 4 | miotła | 1 |
| 5 | kontakty podwójne | 1 |
| 6 | wiatrak | 1 |
| 7 | drzwi | 1 |
| 8 | włącznik do światła | 1 |
| **ILOŚĆ KONTENERÓW** | | |
| 1 | sala nr 1 | 5 |
| 2 | toaleta | 1 |
| 3 | sala nr 2+ toaleta | 5 |
| 4 | sala nr 3+ toaleta | 5 |
| 5 | sala nr 4+ toaleta | 4+ 2x0,5 |
| 6 | sala nr 5 | 2+ 2X0,5 |
| 7 | Sekretariat | 2 |
| 8 | Biuro | 3 |
| 9 | Kuchnia | 2 |
| 10 | Pokój nauczycielski | 0,5 |
| 11 | Logopedia | 0,5 |
| **PLAC ZABAW** | | |
| Drewniany statek | | 1 |
| Piaskownica drewniana | | 1 |
| Zjeżdżalnia | | 1 |
| Ogrodzenie z furtką (metalowe-panelowe) | | komplet |
| Pociąg z wagonikami (drewniany) | | 1 |
| Zestaw wieżowy z dwoma zjeżdżalniami i tunelem (drewniany) | | 1 |

1. Zamawiający zastrzega, iż przeszkolenie (wraz z wyposażeniem) nie może być używane dłużej niż 4 lata w dotychczasowej lokalizacji.
2. Wszystkie zastosowane materiały (nowe i używane) muszą posiadać stosowne atesty i dopuszczenia.
3. Wytyczne do projektowania i budowy–
   1. Zamawiający wymaga aby przedszkole składało się z minimum 36 modułów i zawierało niezbędne węzły sanitarne, pomieszczenia biurowe i zaplecza oraz 5 sal o powierzchni od 42 do 64 m2 dla około 110 dzieci wg. przelicznika: 2,5 m2 na 1 dziecko. W tym 4 sale powinny posiadać niezależne węzły sanitarne składające się z 2 kabin ustępowych, 2 umywalek i natrysku.
   2. Dodatkowo 1 wc dla niepełnosprawnych i 1 wc dla personelu.
   3. Przedszkole ma zawierać pomieszczenie zmywalni i rozdzielni posiłków z cateringu.
   4. Ogrzewanie obiektu i przygotowanie ciepłej wody użytkowej – miejscowe – elektryczne.
   5. Obiekt powinien spełniać wszystkie obowiązujące wymagania i normy przewidziane w stosownych przepisach.
   6. Zamawiający dopuszcza wysokość pomieszczeń min. 2,52 m w salach przedszkolnych z zastosowaniem wentylacji mechanicznej nawiewno wywiewnej lub klimatyzacji gwarantującej uzyskanie zgodnej z wymaganiami wymiany powietrza i właściwego mikroklimatu określonego w PN.
   7. Obiekt musi zawierać instalacje elektryczną, wodnokanalizacyjną, przeciwpożarową, odgromową, przywoławczą i instalacją rejestrująca czas pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Przykładowy szkic graficzny układu funkcjonalnego przedszkola przedstawia załącznik A)
5. Koncepcję zagospodarowania terenu przedstawia załącznik B)
6. Wykonawca zobowiązany jest również wykonać wszelkie inne niezbędne prace towarzyszące, które należy wykonać w celu prawidłowego wykonania zamówienia.
7. Do obowiązków Wykonawcy nie należy: wykonanie projektu i budowy przyłącza wodociągowego, kanalizacyjnego i elektrycznego, fundamentów, dojść i dojazdów oraz ogrodzenie terenu, wycinka drzew. Zamawiający wykona ww. fundamenty na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę projektu budowlanego.
8. Zamawiający zapewnia przekazania mapy do celów projektowych.
9. Przyłącza do budynku zostaną wykonane przez Zamawiającego w terminach: do 50 dni od dnia podpisania umowy Z Wykonawcą.
10. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej konsultacji z w zakresie zastosowanych rozwiązań projektowych i budowlanych z Zamawiającym.

* **2**

**Termin realizacji**

Dostawa wraz z montażem oraz pracami projektowymi i uzyskaniem niezbędnych pozwoleń i uzgodnień celem uzyskania pozwolenia na budowę wraz ze stosownymi odbiorami i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu w terminie: 70 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu celem akceptacji projekt budowlany przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Zamawiający w terminie 7 dni dokona akceptacji lub wniesie uwagi do projektu o którym mowa w ust. 2

**§ 3**

**Nadzór nad pracami**

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu Umowy wyznacza się: ze strony Wykonawcy – …………………..

ze strony Zamawiającego – ………………………………

1. Wykonawca ustanawia
   * projektanta: ……………………………… nr uprawnień:……………………………
   * kierownika budowy: …………………………… nr uprawnień:………………………
     + **4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i etapy wykonywania prac**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ……………………… zł brutto

(*słownie: …………………………………………………../100*) zgodnie ze złożoną ofertą

Wykonawcy., z czego:

* 1. Za wykonanie dokumentacji projektowej przedszkola z lokalizacją elementów placu zabaw i kartami katalogowymi zastosowanych zabawek – 5 % wartości umowy tj.

……………………………………..… zł brutto (*słownie:…………………………………../100*),

1. Za dostawę wyposażenia (w miejsce (na terenie g. Otwock) wskazane przez Zamawiającego) - 15 % wartości umowy tj.

……………………… zł brutto (*słownie: …………………………………../100*),

1. Za wykonanie dostawy i montażu kontenerów wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym -70 % wartości umowy tj. –

……………………… zł brutto (*słownie: …………………………………../100*),

1. Za skuteczne przyjęcie do użytkowania przez PINB i zamontowaniu wyposażenia o którym mowa w pkt. b) - 10 % wartości umowy tj.

……………………… zł brutto (*słownie: …………………………………../100*),

**§ 5**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Wykonawca wypłaci Zamawiającemu karę umowną   
w wysokości 25% wartości całkowitej wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,   
a w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może odstąpić od umowy   
i wymagać zapłaty kary umownej od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1..

2. W przypadku przerwania realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

3. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.

4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

* + - **6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania
   1. za zaniechania, jak za własne. Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego o faktycznym powierzeniu realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, wskazując nazwę i adres podwykonawcy, dane kontaktowe, a także wartość zadania powierzonego podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę
   1. podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, montażowe, transportowe jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej Umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo
   2. treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
5. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
6. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3;

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty wymienione w ust. 2, w przypadkach wskazanych w ust. 4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości Umowy, chyba, że wartość ta przekracza 50 000 zł.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy

niż określony w ust. 3 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1. Postanowienia ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z protokołem odbioru końcowego oświadczeń podwykonawców oraz oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich należności na rzecz podwykonawców. Rozliczenie końcowe Wykonawcy z podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym, co zostanie potwierdzone Zamawiającemu oświadczeniami podwykonawców o zapłacie. Do czasu przedstawienia takich oświadczeń wstrzymuje się bieg terminu zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł

zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

1. Nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 11, w terminie 14 dni od daty podpisania Protokołu odbioru stanowić będzie podstawę do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach określonych w ust. 12.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na warunkach określonych w ust. 12 Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu do zgłaszania przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w ust. 15, a w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w ust. 15 – w terminie nie dłuższym niż 30 dni od ich zgłoszenia.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1. Postanowienia niniejszej Umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z art. 647 ustawy

z dnia 13 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

1. W przypadku zmiany, albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do odstąpienia od umowy w zakresie zobowiązań niewykonanych.
   * + **7**

**Warunki szczególne**

1. Ilekroć w Umowie mowa jest o:
   1. Pracach towarzyszących – należy rozumieć przez to prace niezbędne do wykonania robót podstawowych nie zaliczane do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczanie i inwentaryzacja powykonawcza;
   2. Robotach tymczasowych – należy rozumieć przez to roboty, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych.
2. Wykonawca zrealizuje, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, potrzebne roboty tymczasowe, zgodnie z zapisami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz urządzenie placu budowy, w tym wykonanie zasilania w energię, ogrodzenie w szczególności umieści na budowie, w widocznym miejscu, tablicę

informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, a także zapewni realizację obowiązków kierownika budowy wynikających z ustawy Prawo budowlane.

3. Wykonawca wykona prace towarzyszące w zakresie przedmiotu Umowy łącznie z dostarczeniem inwentaryzacji powykonawczej i powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 w 3 egz.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych robót, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pieszych w obrębie realizowanych robót.
3. Wykonawca będzie prowadził roboty budowlane w sposób umożliwiający

funkcjonowanie istniejącego przedszkola.

* 1. Wykonawca zabezpieczy istniejące instalacje i sieci, a także będzie dbał o porządek na drodze dojazdowej na plac budowy.
  2. Wykonawca winien utrzymać w należytym stanie teren budowy.

1. Na 7 dni przed zgłoszeniem przez Wykonawcę Zamawiającemu o zakończeniu robót budowlanych Wykonawca przekaże Inspektorowi nadzoru operat kolaudacyjny zawierający wszystkie certyfikaty, dopuszczenia, świadectwa zgodności na wszystkie materiały, urządzenia i elementy wyposażenia. Niedostarczenie ww. dokumentów dla celów odbioru robót jest uważane jako nie zakończenie robót.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren przyległy do terenu budowy, również w zakresie odtworzenia zieleni.
3. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody, energii, ogrzewania, zrzutu ścieków i inne dla potrzeb budowy.
4. Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca sporządzi plan BIOZ.
5. Wykonawca usunie natychmiast docelowo wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w trakcie realizacji robót.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien uczestniczyć w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

**§ 8**

**Warunki realizacji prac**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, wiedzą techniczną oraz doświadczeniem Wykonawcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za zgodność realizacji z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców.
4. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, nowe lub używane, w stanie kompletnym i nieuszkodzonym, posiadające aktualne na dzień wbudowania atesty, aprobaty techniczne, deklarację zgodności.
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania robót, aż do czasu ich odbioru – utrzymać teren budowy, jak i miejsce wykonywania robót, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne. Wykonawca jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych robót.

6. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.), ma obowiązek gospodarowania odpadami powstałymi w toku realizacji zamówienia zgodnie z ustawą z o odpadach, z uwzględnieniem możliwości zlecenia gospodarowania odpadami innemu podmiotowi zgodnie z art. 27 ust. 2 i nast. ustawy o odpadach.

7. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

* + **9**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w zakresie realizacji robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku.

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część Umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
   1. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w §2 ust.
   2. Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność,

i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni,

* 1. zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy.

**§ 10**

**Odbiór przedmiotu zamówienia i podstawa wystawienia faktury**

1. Wykonawca, obowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu Umowy i gotowości do odbioru - dotyczy również wykonania części umowy i gotowości do odbioru częściowego tj. etapów określonych w **§ 4 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji etapów prac stosownie do ww. § 4 ust. 1 pkt. od a) do d)**
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usuniecie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru. Dotyczy również odbiorów częściowych.

2a. Odbiór etapu prac określonego w **ww. § 4 ust. 1 pkt. a) zostanie dokonany po wypełnieniu warunku określonego w § 2 ust. 2, zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu i złożeniu wniosku przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę oraz dostarczenia kart katalogowych wyposażenia placu zabaw. Wypełnienie wskazanych czynności zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Wskazany podpisany przez obydwie strony bezusterkowy protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury za wskazany etap prac.**

**2b.** Odbiór etapu prac określonego w **ww. § 4 ust. 1 pkt. b) zostanie dokonany protokolarnym stwierdzeniu kompletności dostawy wyposażenia określonego w SIWZ. Wypełnienie wskazanych czynności zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Wskazany podpisany przez obydwie strony bezusterkowy protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury za wskazany etap prac.**

**2c.** Odbiór etapu prac określonego w **ww. § 4 ust. 1 pkt. c) zostanie dokonany protokolarnym stwierdzeniem poprawności i kompletności wykonanych prac zgodnie z pozwoleniem na budowę oraz dokonaniu zgłoszenia do użytkowania. Zgłoszenie do użytkowania wraz ze wskazanym podpisany przez obydwie strony bezusterkowym protokołem będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury za wskazany etap prac.**

1. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru końcowego Wykonawca skompletuje i przekaże komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego o którym mowa w §7 ust. 10 umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym:
   1. oświadczenie kierownika budowy, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy;
   2. oryginał dziennika budowy;
   3. dokumentację powykonawczą podpisaną przez Projektanta, Kierownika budowy i Inspektorów nadzoru wraz z wynikami wykonanych badań, pomiarów, przeprowadzonych prób, inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą oraz wszelkimi certyfikatami, aprobatami technicznymi, deklaracjami zgodności i atestami wymaganymi m. inn. Ustawą Prawo Budowlane i Ustawą o wyrobach budowlanych aktualnymi na dzień odbioru danego elementu przez Zamawiającego oraz dodatkowo ze wszystkimi atestami i dopuszczenia dotyczącymi zastosowanego wyposażenia.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, w trakcie obowiązkowej kontroli przeprowadzonej przez właściwy organ na skutek złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, Wykonawca usunie je w terminie ustalonym podczas kontroli lub w porozumieniu z Zamawiającym. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę, Zamawiający usunie je na koszt Wykonawcy i potrąci koszty usunięcia nieprawidłowości z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wady przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wady.
4. Zamawiający odmówi odbioru robót, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot

Umowy.

1. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
   1. żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;

b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;

* 1. odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.

1. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej

na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
2. Podstawą wystawie faktury końcowej za etap o którym mowa w w **ww. § 4 ust. 1 pkt. d)**jest spełnienie wymagań określonych w ust. od 3 do 9 i podpisaniu bezusterkowego protokołu stwierdzającego kompletność przekazywanej dokumentacji i bezusterkowości wykonanych robót.
   * + **11**
   1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących następujący zakres czynności: roboty ogólnobudowlane, montażowe i konstrukcyjne
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w zakresie, o którym mowa w ust. 1. W tym celu wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wraz z wykazem należy przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wymagane przez Zamawiającego w pkt 1. Kopia umowy o pracę musi zawierać następujące informacje: rodzaj umowy, data zawarcia umowy i czas jej obowiązywania, oznaczenie stron umowy, rodzaj umówionej pracy miejsce wykonywania pracy oraz wymiar czasu pracy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w ust. 1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności opisane w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w umowie.

którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

1. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej Umowy,
2. za niedopełnienie obowiązków w zakresie gospodarowania odpadami, o których mowa w § 8 ust. 6 niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień uchybienia obowiązkom w zakresie gospodarowania odpadami,
3. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 0,1 % wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
4. w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu

jej zmiany – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej

Umowy,

h) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność

z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,

* 1. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty

– 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy,

* 1. w przypadku uchybienia obowiązkom związanym z zatrudnieniem na podstawie umów o pracę – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy przypadek;

1. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, kwoty naliczonych kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
   * 1. za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
     2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy.

**§ 13**

**Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela ……………… miesięcznej gwarancji i rękojmi . Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
2. Rękojmia wygasa trzy miesiące po upływie terminu gwarancji. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
6. Gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę obejmuje również zakres robót wykonanych przez podwykonawców.

**§ 14**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: …………..**zł brutto** (słownie: .............................………

……………………………………. złotych) w formie:……………………………...

1. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, zgodnie z § 11 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zwróci 30 % wartości zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie Umowy w okresie gwarancji i rękojmi, nieusuniętych w wyznaczonym terminie, Zamawiający dokona potrącenia z zabezpieczenia kwoty, która będzie odpowiednia do charakteru wad lub odpowiadać będzie kosztowi usunięcia tychże wad.
   * **15**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową maja zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
   * **16**
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają formy pisemnej

w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:

1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
   1. konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań w związku z odkryciem

reliktów przeszłości o szczególnym znaczeniu kulturowym i naukowym w obrębie prowadzonych robót;

* 1. wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
     + - * z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
         * wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
  2. wystąpienia robót zamiennych,
     1. d) wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót,
     2. e) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, na które Strony niniejszej Umowy nie miały i nie mogły mieć wpływu lub przyczyn administracyjno formalnych,

1. skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy; W przypadkach określonych w pkt. a) ÷ e), termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.
2. Zmiany kierownika budowy, na wniosek Wykonawcy w przypadku:
   1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
   2. nie wywiązywania się kierownika budowy/robót z obowiązków wynikających z Umowy,
   3. jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
3. zmiany kierownika budowy na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.
4. zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. zmiany osób reprezentujących Wykonawcę, których konieczność wprowadzenia wynika ze zmian organizacyjnych,
6. zmian postanowień niniejszej Umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu Umowy,
7. zmiany technologii lub elementów przedmiotu Umowy, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy,
8. w przypadku konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu ze względu na cofnięcie zgody przez właścicieli terenu.
9. Wykonawca może przenieść wierzytelność z niniejszej Umowy dotyczącą zapłaty wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót.
    * + **17**

**Forma umowy**

1. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**