

**PREZYDENT  
MIASTA OTWOCKA**

**Zarządzenie Nr *47*/2019  
Prezydenta Miasta Otwocka  
z dnia *15 marca 2019***

**w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Otwocka do prowadzenia czynności związanych ze sporządzaniem aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art. 56 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku Kodeks wyborczy ( t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 754 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej, do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1724 ze zm.) zarządzam co następuje:

§1.

1. Upoważniam pracowników Urzędu Miasta Otwocka:

- 1) p. Bożenę Kałowską – naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 2) p. Katarzynę Kąkolewską – inspektora Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 3) p. Ilonę Szymańską - inspektora Wydziału Spraw Obywatelskich,

do prowadzenia czynności związanych ze sporządzaniem aktów pełnomocnictwa do głosowania przez wyborców:

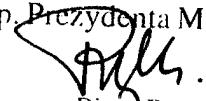
- a) niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- b) oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończą 75 lat  
- wpisanych do rejestru wyborców Gminy Otwock w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 upoważnia do:

- 1) przyjmowania wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 2) sprawdzania, na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, czy wniosek, o którym mowa w pkt. 1 nie posiada wad i czy został złożony w terminie;
- 3) występowania do wyborcy z wezwaniem usunięcia wad we wniosku, o którym mowa w pkt. 2;
- 4) sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 5) przyjmowania oświadczeń o cofnięciu pełnomocnictwa i sporządzania protokołu potwierdzającego cofnięcie pełnomocnictwa;
- 6) prowadzenia wykazu sporządzonych pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 4.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka  
  
mgr Piotr Bartoszewski  
Sekretarz Miasta