



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

Otwock, dnia 14.03.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn:
**„Zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów,
dla Urzędu Miasta Otwocka”.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 18 szt. komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i 30 szt. monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka, takich samych modeli, które spełniają parametry wymienione poniżej:

Specyfikacja komputerów	
Procesor	Procesor osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 9280 punktów (na dzień złożenia oferty) (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: www.cpubenchmark.net - Procesory High End) Minimalna ilość rdzeni: 4 Minimalne taktowanie bazowe: 3.4 GHz
Pamięć RAM	8GB lub większa pojemności
Dysk twardy	240GB SSD lub większej pojemności.
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) Obsługująca funkcje: <ul style="list-style-type: none">• DX11.1• OGL 4.0• OpenCL 1.2 lub nie zintegrowana <ul style="list-style-type: none">• Pamięć karty minimum 2048 MB Stacja robocza musi umożliwić podłączenie dwóch monitorów jednocześnie.
Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
Karta sieciowa	LAN 10/100/1000 Mbit/s
Porty	Wbudowane (minimum): min. 4xUSB (z czego min. 2xUSB 3.0), 1xRJ45, 2 x VGA (D-sub) lub 1xVGA 1xDVI-D lub 1 x VGA (D-sub) 1 x HDMI lub 1 x DVI-D 1 x HDMI, 2 x HDMI, 1x wyjście słuchawki, 1x wejście mikrofon.

	Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
Obudowa	Umożliwiająca ustawienia komputera w pionie lub w poziomie. Nie zezwala się na zastosowanie obudów zintegrowanych z monitorem.
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Windows 7 PRO PL 64 bit, 8 PRO PL 64 bit, 10 PRO PL 64 bit. <ul style="list-style-type: none"> • Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2008/2012 • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI. • Zainstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. • Pełna obsługa ActiveX • System preinstalowany na dysku twardym niewymagający wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon. Licencje na korzystanie z systemu operacyjnego dostarczone wraz z komputerem muszą być udzielone na czas nieoznaczony, w sposób nie naruszający praw osób trzecich. • Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemami operacyjnym Windows 7, 8, 10 – stosownie do strony Microsoft WHCL.
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
Inne	Brak plomb uniemożliwiających otwarcie obudowy w celu czyszczenia sprężonym powietrzem

Specyfikacja monitorów	
Przekątna ekranu	27 cali lub większa
Technologia podświetlania	LED
Rozdzielczość	1920 x 1080 lub większa
Jasność	250 cd/m²
Częstotliwość odświeżania	60 Hz
Kąt widzenia pionowy (V)	170 stopni lub większy
Kąt widzenia poziomy (H)	170 stopni lub większy
Fizyczne regulacje	Regulacja wysokości, regulacja kąta nachylenia
Wymagane porty	Minimum 2 porty wyjściowe: VGA (D-sub), DVI-D (HDCP), HDMI Zgodnie z portami w specyfikacji komputerów.
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

2. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie ponosi kosztów dostawy urządzeń do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na przedmioty wymienione w ust. I pkt. 1, na okres 12 miesięcy.

II. Wymagany termin realizacji zamówienia.

Do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu tj.:
 - 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Na potwierdzenie ww. wykonawca złoży oświadczenie – załącznik nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).

IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Formularz oferty cenowej należy złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: „**OFERTA CENOWA na zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka**”. Oferta musi wpłynąć do dnia 21.03.2019 r.

LUB

- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **mmnowak@otwock.pl** w terminie do dnia 21.03.2019 r. do godz. 13⁰⁰, z dopiskiem w temacie: „**OFERTA CENOWA na zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka**”.

V. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 22.03.2019 r. o godz. 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 5.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej.

1. Ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
2. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

VII. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Oferentowi nie otwarta. W przypadku, gdy oferta wpłynie po wskazanym terminie i godzinie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie e-mailem.

VIII. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna:

- 1) być opatrzona pieczętą firmową,
- 2) posiadać datę sporządzenia,
- 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, numer NIP,
- 4) zawierać czytelny podpis Wykonawcy.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) cenę jednostkową brutto,

3. Oferta ma zawierać:

- 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 1.
- 2) oświadczenie – zał. Nr 2.
- 3) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny – 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród ofert dokona wyboru oferty, która wpłynęła jako pierwsza.

XI. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

XII. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców pocztą elektroniczną, oraz zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka.

XIII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Pani Małgorzata Nowak – Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego
tel: 22 779 20 01 w. 301
- Pan Piotr Bąk – Naczelnik Wydziału Informatyki
tel: 22 779-20-01 w. 222

XIV. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.

XV. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.

XVI. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

XVII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.

W załączeniu:

Załącznik Nr 1 Wzór oferty cenowej

Załącznik Nr 2 Oświadczenie

Załącznik Nr 3 Wzór umowy

Zastępca Naczelnika
Wydziału Organizacyjnego

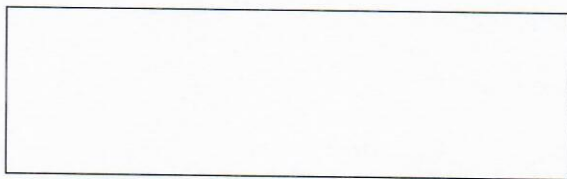
Małgorzata Nowak

RADA PRAWNY
Bożenna Michal-Polizuska
012/524

PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA
Jarosław Tomasz Margielski

Naczelnik
Wydziału Informatyki

Piotr Bąk



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

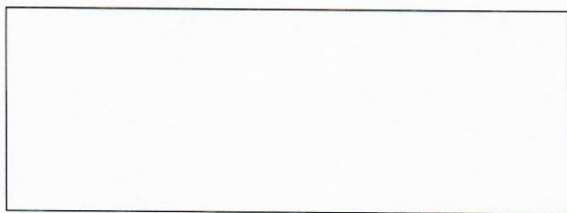
z dnia _____

dotycząca zadania pn. „**Zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka**”.

1. Niniejszym oferujemy sprzedaż 18 szt. komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i 30 szt. monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka, zgodnie z warunkami i specyfikacją zawartą w zapytaniu ofertowym za kwotę:
 - netto: _____ PLN,
 - VAT – ___%, wartość _____ PLN,
 - brutto: _____ PLN.słownie brutto: _____
2. Rodzaj urządzeń, model:
 - Komputer:
 - Monitor:
2. Oświadczenie Wykonawcy:
 - 2.1 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
 - 2.2 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.
 - 2.3 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.
 - 2.4 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
 - 2.5 Oświadczam że wykonam usługę zgodnie z otrzymanymi parametrami.

(miejsowość, data)

(podpis)



pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Adres e-mail: _____

**„Zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów
dla Urzędu Miasta Otwocka”**

OŚWIADCZAM, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w ust. III pkt. 1.2) zapytania ofertowego.

(miejsowość, data)

(podpis)

Umowa nr WOR.

zawarta w dniu w pomiędzy:

Miastem Otwockiem z siedzibą ul. Armii Krajowej 5; 05-400 Otwock NIP 532-10-07-014, REGON 013268770 reprezentowanym przez Jarosława Tomasza Margielskiego – Prezydenta Miasta Otwocka, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....reprezentowanym przez:.....

zwaną dalej: „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie Stronami, a każdą z osobna Stroną w wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018.1986) na podstawie art. 4 pkt.8 ww. Ustawy została zawarta umowa, na wykonanie zamówienia o nazwie: **Zakup komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka**, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup 18 szt. komputerów (poleasingowych, stacje robocze) i 30 szt. monitorów dla Urzędu Miasta Otwocka.
 - Komputer:
 - Monitor:
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i dostarczenia zamówionego sprzętu Zamawiającemu w ściśle określonym i nieprzekraczalnym terminie do 14 dni roboczych od podpisania umowy.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko.
3. Dostarczony sprzęt będzie gotowy do pracy i będzie posiadał wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje w języku polskim oraz będzie objęty okresem gwarancyjnym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z zaakceptowaną ofertą.
6. Dostarczenie powinno odbyć się w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem drogą telefoniczną lub e-mailową.
7. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie fabrycznie sprawny, kompletny i pozbawiony wad.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy opisanego w §1, wynosi zł brutto (słownie: brutto) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci wartość przedmiotu umowy przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wartość przedmiotu umowy określona w §3 ust. 1 obejmuje wszystkie czynności składowe łącznie z wartością dostarczenia jak i zwrotów gwarancyjnych. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie, a podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie przez Zamawiającego w protokole odbioru, iż przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń zgodnie z informacjami zamieszczonymi w ofercie, stanowiącymi podstawę jej wyboru.
4. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT, a podstawą jej wystawienia będzie odebranie przez Zamawiającego przedmiotu umowy potwierdzone protokolarnie.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oryginały faktur VAT. Faktury VAT muszą być wystawione z zachowaniem numeracji i nazewnictwa użytego w Umowie.



6. Faktura VAT powinna zostać dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego na dane:

NABYWCA:

Miasto Otwock

ul. Armii Krajowej 5

05-400 Otwock

NIP: 532-10-07-014

ODBIORCA:

Urząd Miasta Otwocka

ul. Armii Krajowej 5

05-400 Otwock

7. Dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, z zachowaniem terminu podanego przez Zamawiającego podczas realizacji umowy, a sprzęt będzie spełniał obowiązujące normy.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony sprzęt nie jest zgodny ilościowo lub jakościowo z umówionym przedmiotem umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad lub na uzupełnienie brakujących, pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy wyznacza się:
 - a) ze strony Zamawiającego:
.....
 - b) ze strony Wykonawcy:
.....
lub inne wskazane pisemnie osoby.

4. Sprzęt zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że zakupiony sprzęt posiada gwarancję producenta na okres 12 miesięcy od daty przekazania przedmiotu umowy protokołem odbioru.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.


§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 2% wartości określonej w § 3 ust.1 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które nie odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1., przez co rozumie się w szczególności niedotrzymanie terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust.1.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 7

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części:
 - a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji umowy,
 - b) w przypadku nie usunięcia wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze,
 - c) w sytuacji kiedy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy.
- 

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w części lub całości Zamawiający składa w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o powstaniu przyczyny odstąpienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

Dz. 750 rozdz. 75023 § 4210/15 -

RADCA PRAWNY
Bożenna Marchel-Pozuska
OLEC/524

Specyfikacja komputerów	
Procesor	Procesor osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 9280 punktów (na dzień złożenia oferty) (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: www.cpubenchmark.net - Procesory High End) Minimalna ilość rdzeni: 4 Minimalne taktowanie bazowe: 3.4 GHz
Pamięć RAM	8GB lub większa pojemności
Dysk twardy	240GB SSD lub większej pojemności.
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) Obsługująca funkcje: <ul style="list-style-type: none"> • DX11.1 • OGL 4.0 • OpenCL 1.2 lub nie zintegrowana <ul style="list-style-type: none"> • Pamięć karty minimum 2048 MB Stacja robocza musi umożliwić podłączenie dwóch monitorów jednocześnie.
Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
Karta sieciowa	LAN 10/100/1000 Mbit/s
Porty	Wbudowane (minimum): min. 4xUSB (z czego min. 2xUSB 3.0), 1xRJ45, 2 x VGA (D-sub) lub 1xVGA 1xDVI-D lub 1 x VGA (D-sub) 1 x HDMI lub 1 x DVI-D 1 x HDMI, 2 x HDMI, 1x wyjście słuchawki, 1x wejście mikrofon. Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
Obudowa	Umożliwiająca ustawienia komputera w pionie lub w poziomie. Nie zezwala się na zastosowanie obudów zintegrowanych z monitorem.
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Windows 7 PRO PL 64 bit, 8 PRO PL 64 bit, 10 PRO PL 64 bit. <ul style="list-style-type: none"> • Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2008/2012 • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI. • Zainstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. • Pełna obsługa ActiveX • System preinstalowany na dysku twardym niewymagający wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon. Licencje na korzystanie z systemu

	<p>operacyjnego dostarczone wraz z komputerem muszą być udzielone na czas nieoznaczony, w sposób nie naruszający praw osób trzecich.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemami operacyjnym Windows 7, 8, 10 – stosownie do strony Microsoft WHCL.
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
Inne	Brak plomb uniemożliwiających otwarcie obudowy w celu czyszczenia sprężonym powietrzem

Specyfikacja monitorów	
Przekątna ekranu	27 cali lub większa
Technologia podświetlania	LED
Rozdzielczość	1920 x 1080 lub większa
Jasność	250 cd/m²
Częstotliwość odświeżania	60 Hz
Kąt widzenia pionowy (V)	170 stopni lub większy
Kąt widzenia poziomy (H)	170 stopni lub większy
Fizyczne regulacje	Regulacja wysokości, regulacja kąta nachylenia
Wymagane porty	Minimum 2 porty wyjściowe: VGA (D-sub), DVI-D (HDCP), HDMI Zgodnie z portami w specyfikacji komputerów.
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

