

W dniu 2018 roku pomiędzy Miastem Otwock reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jarosława Tomasza Margielskiego, zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a
działającym na podstawie
.....,
reprezentowaną/ym przez:

..... -,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w trybie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.) – art. 4 pkt 8, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) udostępnianie przez Wykonawcę Zamawiającemu programu komputerowego (wpisać nazwę programu) w modelu SaaS, zwanego dalej „SYSTEMEM”, kompleksowo obsługującego system gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z zadaniami gminy w myśl przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz.U. z 2018r., poz. 1454 ze zm.), zawierającego w szczególności:
 - a) bazę nieruchomości zamieszkałych z możliwością dodawania nowych nieruchomości, zmiany właścicieli nieruchomości, zmiany ilości osób zamieszkujących nieruchomości oraz likwidacji nieruchomości,
 - b) obsługę deklaracji właściciela nieruchomości w tym generowanie, drukowanie i korektę deklaracji,
 - c) funkcję tworzenia i wydawania decyzji,
 - d) możliwość naliczania, przyjmowania oraz windykowania opłat na podstawie złożonych deklaracji,
 - e) system księgowo-kadrowy, umożliwiający ewidencję opłat w oparciu o ustawę o rachunkowości i stosowne rozporządzenia,
 - f) możliwość obsługi umowy/ów z przedsiębiorcą/ami odbierającym/ympi odpady z nieruchomości,
 - g) możliwość ewidencjonowania, analizowania i kontrolowania ilości odbieranych i przekazywanych przez przedsiębiorców odpadów komunalnych,

- h) funkcję sprawozdawczości od przedsiębiorcy odbierającego odpady oraz sprawozdawczości do Urzędu Marszałkowskiego i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska,
 - i) możliwość prowadzenia rejestru działalności regulowanej (tworzenia i jego edycje),
 - j) ewidencję zbiorników bezodpływowych, przydomowych oczyszczalni ścieków i umów zawartych na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych.
- 2) udostępnianie przez Wykonawcę Zamawiającemu i mieszkańcom miasta Otwocka w modelu SaaS Elektronicznego Biura Obsługi Klienta, zwanego dalej „**e-bok**”,
 - 3) udzielanie **pomocy technicznej** w zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) i 2),
 - 4) wykonanie **konwersji danych** będących w posiadaniu Zamawiającego.
- 2. Przez model SaaS (Software as a Service) rozumie się model świadczenia usług dostępu do programu, polegający na dystrybucji oprogramowania, gdzie aplikacja jest przechowywana i udostępniana przez Wykonawcę Zamawiającemu poprzez Internet.
 - 3. Przez e-bok rozumie się portal przeznaczony dla Zamawiającego i właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Otwocka, który po zalogowaniu się za pomocą osobistego hasła, udostępnia klientom dane gminy oraz informacje o zalogowanym użytkowniku.
 - 4. Umowa uprawnia Zamawiającego do indywidualnego, zgodnego z przeznaczeniem i zakresem funkcjonalnym, korzystania z SYSTEMU, w zakresie:
 - 1) przetwarzania danych w postaci trwałego lub czasowego ich zwielokrotnienia w całości lub w części,
 - 2) sporządzania wydruków oraz innych materialnych lub komputerowych rezultatów działania SYSTEMU, a także udostępnianie tych rezultatów w miejscu i w sposób wybrany przez Zamawiającego.

§ 2

Warunki i terminy przekazania SYSTEMU

- 1. Udostępnienie przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnego SYSTEMU (ze szczególnym uwzględnieniem dostarczenia oprogramowania, stworzenia wyjściowej bazy danych, konwersji danych, uruchomienia oprogramowania, przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego) powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.
- 2. Ilość loginów w dniu zawarcia umowy wynosi 6.
- 3. Przedstawiciele Zamawiającego posługujący się loginami, o których mowa w ust. 2, mogą korzystać ze wszystkich udostępnionych na mocy umowy usług SYSTEMU za pomocą dowolnego komputera, w dowolny sposób połączony z Internetem.
- 4. Zmiana ilości loginów, o których mowa w ust. 2, nie wymaga zmiany umowy lecz wymaga pisemnego wniosku Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość umowy na dzień jej zawarcia wynosi **zł brutto** (słownie:.....
.....)
2. Strony ustalają, że za realizację umowy Wykonawca otrzyma:
 - 1) miesięczne wynagrodzenie:
 - a) stanowiące iloczyn ilości loginów, o których mowa w § 2 ust. 2 i zaoferowanej stawki:
..... zł netto (słownie:) – za usługę,
o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1),
 - b) stanowiące zaoferowaną stawkę:
..... zł netto (słownie:) – za usługę,
o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2),
 - c) stanowiące iloczyn ilości godzin pomocy technicznej i zaoferowanej stawki:
..... zł netto (słownie:) – za godzinę
usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3),
 - 2) jednorazowe wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:
.....) za usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 4),
 - 3) jednorazowe wynagrodzenie w wysokościzł netto (słownie:
.....) za usługę polegającą na wykonaniu niezbędnych czynności, w związku ze
zmianą stawek za odbiór odpadów.
3. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie uzależnione od rzeczywistej ilości wykonanych usług będących przedmiotem umowy w trakcie jej obowiązywania z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy wartości umowy określonej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy, a w szczególności:
 - 1) dostarczenia oprogramowania,
 - 2) stworzenia wyjściowej bazy danych,
 - 3) uruchomienia oprogramowania,
 - 4) szkolenia przedstawicieli Zamawiającego z zakresu obsługi oprogramowania,
 - 5) wsparcia technicznego,
 - 6) aktualizacji oprogramowania ze szczególnym uwzględnieniem zmian w przepisach,
 - 7) utrzymania i administrowania serwera oraz bazy danych,
 - 8) regularnego tworzenia kopii zapasowych bazy danych.
5. Do kwot, o których mowa w ust. 2 Wykonawca doliczy podatek VAT, którego stawka, zgodnie z obowiązującymi przepisami wynosi: 23 %.
6. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT w miesiącu następującym po każdym pełnym miesiącu świadczenia usług, licząc od dnia podpisania umowy. Faktura za miesiąc grudeń 2019 r. będzie wystawiona i doręczona Zamawiającemu w terminie do 21 grudnia 2019 r.

7. Za świadczone usługi, Zamawiający uregułuje należność w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
9. Faktury należy wystawiać na: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP: 532-10-07-014.

§ 4

Prawa do programu

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada autorskie prawa majątkowe do SYSTEMU,
 - 2) majątkowe prawa autorskie do SYSTEMU nie zostały obciążone na rzecz jakichkolwiek osób trzecich w sposób uniemożliwiający zawarcie umowy,
 - 3) SYSTEM odpowiada warunkom określonym w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w *sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych* (Dz.U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
2. Zamawiający będzie traktował SYSTEM oraz wszelkie związane z tym informacje jako chronione i prawnie zastrzeżone.
3. W okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie będzie:
 - 1) udostępniać SYSTEMU lub jakiegokolwiek informacji z nim związanej jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi innemu niż użytkownicy SYSTEMU,
 - 2) podejmować prób w celu pozyskania kodu źródłowego SYSTEMU lub zezwalać innym osobom na podejmowanie prób w celu odtworzenia kodów źródłowych lub ich części z programu wynikowego.
4. Pracownicy bądź Przedstawiciele Zamawiającego (loginy) będą korzystać z SYSTEMU wyłącznie w interesie Zamawiającego.

§ 5

Warunki postępowania w razie nieprawidłowego działania SYSTEMU

1. Zamawiający ma możliwość zgłaszania wszelkich uwag co do funkcjonalności SYSTEMU, w tym w szczególności do zgłaszania przypadków nieprawidłowego działania SYSTEMU.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego za pomocą środków, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) – 2), Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii:
 - 1) uniemożliwiających pracę systemu w terminie do 24 godzin w dni robocze licząc od godziny zgłoszenia błędu krytycznego,

- 2) utrudniających poprawną pracę systemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca gwarantuje, że usługi będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
4. W przypadku naruszenia wymienionych warunków zabezpieczenia, odpowiedzialność Wykonawcy ograniczona jest do:
 - 1) poprawiania błędów programu, w stosunku do których zostały naruszone przedmiotowe warunki lub jeżeli Wykonawca nie będzie w stanie naprawić takiego naruszenia w zasadniczym zakresie, w sposób uzasadniony, Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę oraz żądać zwrotu opłat za ostatni okres rozliczeniowy dostępu do SYSTEMU,
 - 2) ponownego wykonania wadliwych usług zrealizowanych na podstawie zgłoszenia wad SYSTEMU przez Zamawiającego i jeżeli Wykonawca nie będzie w stanie naprawić naruszenia w zasadniczym zakresie Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę oraz żądać zwrotu opłat za ostatni okres rozliczeniowy dostępu do SYSTEMU.

§ 6

Utrzymanie programu

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia doradztwa:
 - 1) telefonicznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 –
- nr telefonu:
 - 2) e-mailowo - czas odpowiedzi na otrzymaną wiadomość e-mail nie dłuższy niż 24 h licząc od terminu zgłoszenia, w dni robocze od poniedziałku do piątku – e-mail:
 - 3) systemem śledzenia błędów.
2. Doradztwo w zakresie obsługi SYSTEMU dotyczyć będzie w szczególności doradztwa w zakresie zawartości SYSTEMU, wymagań sprzętowych i zabezpieczeń.

§ 7

Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
2. Wszelkie prawa do korzystania z SYSTEMU wygasają z końcem okresu, w którym umowa obowiązywała.
3. Po wygaśnięciu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię zapasową danych zawartych w bazie SYSTEMU, po czym trwale usunie dane z SYSTEMU, co potwierdzi złożonym Zamawiającemu oświadczeniem.

§ 8

Poufność

1. Zamawiający zobowiązuje się zachować w poufności:
 - 1) wszelkie dokumenty i informacje ujawnione przez Wykonawcę,
 - 2) wszelkie dokumenty, notatki, bazy danych i inne, sporządzone przez Wykonawcę w celu prawidłowej realizacji umowy,
 - 3) wszelkie informacje inne niż publicznie dostępne, dotyczące Wykonawcy, jego klientów i kontrahentów, w tym w szczególności fakty pozostawania w stosunkach gospodarczych, stosowane ceny, technologie, strategie, metody i plany, niezależnie od sposobu uzyskania tych informacji.
2. Żadna ze wskazanych w ust. 1 informacji nie zostanie przez Zamawiającego wykorzystana w innym celu niż w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności:
 - 1) wszelkie dokumenty i informacje ujawnione przez Zamawiającego,
 - 2) wszelkie dokumenty, notatki, bazy danych sporządzone przez Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umowy,
 - 3) wszelkie informacje inne niż publicznie dostępne, dotyczące Zamawiającego, jego klientów i kontrahentów, w tym w szczególności fakty pozostawania w stosunkach gospodarczych, stosowane ceny, technologie, strategie, metody i plany, niezależnie od sposobu uzyskania tych informacji.
4. Żadna ze wskazanych w ust. 3 informacji nie zostanie przez Wykonawcę wykorzystana w innym celu niż w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazywać lub w inny sposób ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek dokumentów lub informacji związanych z umową, chyba że jest to niezbędne dla jej prawidłowego wykonania.

§ 9

Zawiadomienia

Zawiadomienia, pisma, wezwania oraz wszelka inna korespondencja dotycząca realizacji umowy będzie przesyłana pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2).

§ 10

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 2 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji prac, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz w § 5 ust. 2 pkt 2),
 - 2) w wysokości 2 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 1, za każdą godzinę opóźnienia w realizacji prac, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1).
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu całego okresu jej obowiązywania w terminie 90 dni od dnia powzięcia o tym wiadomości, jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub narusza zobowiązania umowne.
2. Trzykrotne nałożenie na Wykonawcę kar umownych uważa się za szczególny i wystarczający powód do rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający wstrzymuje wszelkie płatności z tytułu umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace w terminie 30 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca uzasadnia pisemnie.
8. Odstąpienie od umowy jest skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu co najmniej 7 dniowy termin, do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§12

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Definicje:
 - 1) Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą, zwany dalej Zleceniobiorcą.

- 2) Administrator - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, zwany także Zleceniodawcą.
 - 3) Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie.
 - 4) Przetwarzanie danych - jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
 - 5) Rozporządzenie- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 6) Inny podmiot przetwarzający - podmiot, któremu podmiot przetwarzający w imieniu administratora pod-powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych.
2. Przedmiot Umowy, cel, charakter i zakres:
- 1) Przedmiotem umowy jest powierzenie przez Zleceniodawcę danych osobowych do przetwarzania przez Zleceniobiorcę.
 - 2) Celem powierzenia jest:
 - a) administracja systemami informatycznymi w zakresie danych osobowych przetwarzanych w tych systemach
 - b) usługa niszczenia dokumentów, archiwizacji w zakresie wszelkich danych osobowych przeznaczonych do niszczenia, przeznaczonych do archiwizacji
 - c) obsługa systemu monitoringu wizyjnego
 - 3) Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych (lub systemach monitoringu wizyjnego / głosowego).
3. Czas trwania:
- 1) Zleceniobiorca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.
 - 2) W terminie 30 dni od ustania Umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji w tym również kopii, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
4. Obowiązki i prawa:
- 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności w zakresie informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych, obowiązku informacyjnego, prawa dostępu, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawa sprzeciwu oraz informowania o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji).

- 2) Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych, konsultacji z organem nadzorczym).
 - 3) Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zleceniobiorcy oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
5. Zgłaszanie incydentów:
- 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Zleceniodawcy bez zbędnej zwłoki.
 - 2) Informacja przekazana Zleceniodawcy powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zleceniobiorcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
6. Deklarowane środki techniczne i organizacyjne:
- 1) Zleceniobiorca gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.
 - 2) Zleceniobiorca deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 Rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych a w szczególności:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

- 3) Zleceniobiorca zobowiązuje się za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
7. Szczegółowe deklarowane środki techniczne i organizacyjne:
- 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych osoby realizujące Umowę poinformowane i przeszkolone z zasad bezpieczeństwa pracy z danych osobowymi.
 - 2) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
 - 3) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
 - 4) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych o ile nie są one jawne.
 - 5) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do nie powodowania niezgodnych z Umową zmian danych lub utraty, uszkodzenia lub zniszczenia tych danych.
 - 6) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do niedokonywania jakiegokolwiek kopiowania i utrwalania danych osobowych poza systemami informatycznymi Zleceniodawcy.
 - 7) W przypadku wykorzystania sieci publicznej, każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do stosowania zabezpieczonego przed podsłuchem połączenia zdalnego (VPN, SSL, podać inne).
 - 8) Każda osoba realizująca Umowę zobowiązuje się do pracy w systemach Zleceniodawcy z użyciem uwierzytelnienia.

§13

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się zmianę ilości loginów, o których mowa w § 2 ust. 2, w sposób określony w § 2 ust. 4.
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Spory powstałe w toku realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Płatność z Dz.900 Rozdz. 90002§4300/22

Sporządził:
INSPEKTOR
Bartłomiej Wiązowski
30/11/18

**PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA**

Jarosław Tomasz Marjański

Sprawdzono pod względem

merytorycznym:

**Naczelnik Wydziału
Ochrony Środowiska**

Iwona Gawłowska

30/11/18

