



PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

WGO.7000.34.2018/BW

Otwock, dnia 14 grudnia 2018 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

„Oprogramowanie komputerowe, kompleksowo obsługujące system gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z zadaniami gminy w myśl przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”

*Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro –
- art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)*

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) udostępnianie programu komputerowego w modelu SaaS (Software as a Service), zwanego dalej „SYSTEMEM”, kompleksowo obsługującego system gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z zadaniami gminy w myśl przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierającego w szczególności:
 - bazę nieruchomości zamieszkałych z możliwością dodawania nowych nieruchomości, zmiany właścicieli nieruchomości, zmiany ilości osób zamieszkujących nieruchomości oraz likwidacji nieruchomości,
 - obsługę deklaracji właściciela nieruchomości w tym generowanie, drukowanie i korektę deklaracji,
 - funkcję tworzenia i wydawania decyzji,
 - możliwość naliczania, przyjmowania oraz windykowania opłat na podstawie złożonych deklaracji oraz decyzji,
 - system księgowo-kadrowy,
 - możliwość obsługi umowy/ów z przedsiębiorcami odbierającym/y odpady z nieruchomości,

- możliwość ewidencjonowania, analizowania i kontrolowania ilości odbieranych i przekazywanych przez przedsiębiorców odpadów komunalnych,
 - funkcję sprawozdawczości od przedsiębiorcy odbierającego odpady oraz sprawozdawczości do Urzędu Marszałkowskiego i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska,
 - możliwość prowadzenia rejestru działalności regulowanej (tworzenia i jego edycje),
 - ewidencję zbiorników bezodpływowych, przydomowych oczyszczalni ścieków i umów zawartych na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych,
- b) udostępnianie Zamawiającemu i mieszkańcom miasta Otwocka w modelu SaaS Elektronicznego Biura Obsługi Klienta, zwanego dalej „e-bok”,
- c) udzielanie pomocy technicznej w zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt a) i b),
- d) wykonanie konwersji danych będących w posiadaniu Zamawiającego.
- 2) Przez model SaaS rozumie się model świadczenia usług dostępu do programu, polegający na dystrybucji oprogramowania, gdzie aplikacja jest przechowywana i udostępniana przez Wykonawcę Zamawiającemu poprzez Internet.
- 3) Przez e-bok rozumie się portal przeznaczony dla Zamawiającego i właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Otwocka, który po zalogowaniu się za pomocą osobistego hasła, udostępnia klientom dane gminy oraz informacje o zalogowanym użytkowniku.
- 4) Przewidywana ilość loginów w dniu zawarcia umowy wynosi 6.
- 5) Umowa zostanie zawarta na okres od dnia **1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
- 6) Przewidywana ilość godzin pomocy technicznej w miesiącu wynosi 2.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

14 dni od daty zawarcia umowy

3. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru,
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Oferenta do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta).

5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

- 1) Wartość umowy wynosi zł brutto (słownie:),
na którą składa się:

- a) miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości loginów – 6 – i zaoferowanej stawki: zł netto (słownie:) – za usługę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt a,
 - b) miesięczne wynagrodzenie stanowiące zaoferowaną stawkę: zł netto (słownie:) – za usługę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt b,
 - c) miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości godzin pomocy technicznej – 2 – i zaoferowanej stawki: zł netto (słownie:) – za godzinę usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt c,
 - d) jednorazowe wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:) – za usługę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt d,
 - e) jednorazowe wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:) za usługę polegającą na wykonaniu niezbędnych czynności, w związku ze zmianą stawek za odbiór odpadów.
- 2) Do ceny należy wliczyć:
- a) wartość usług określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.
- 4) Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie uzależnione od rzeczywistej ilości wykonanych usług będących przedmiotem umowy w trakcie jej obowiązywania z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy równowartości w złotych 30 tys. Euro.
- 5) Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zleconych przez Zamawiającego prac, a w szczególności:
- a) dostarczenia oprogramowania,
 - b) stworzenia wyjściowej bazy danych,
 - c) uruchomienia oprogramowania,
 - d) szkolenia przedstawicieli Zamawiającego z zakresu obsługi oprogramowania,
 - e) wsparcia technicznego,
 - f) aktualizacji oprogramowania ze szczególnym uwzględnieniem zmian w przepisach,
 - g) utrzymania i administrowania serwera oraz bazy danych,
 - h) regularnego tworzenia kopii zapasowych bazy danych.

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 20 grudnia 2018 r. do godz. 10⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego:
 Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, budynek B, pok. nr 1 - Biuro Obsługi Mieszkańców,

- 2) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:
- a) ofertę należy złożyć w nieprzejrzytej i zamkniętej kopercie,
 - b) na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: oferta cenowa na zadanie pt. „Oprogramowanie komputerowe, kompleksowo obsługujące system gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z zadaniami gminy w myśl przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”
 - c) ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
 - d) oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 3) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie nierozpatrzona.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.
- 5) Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, bez podania przyczyny.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

Iwona Gawłowska - tel. (22) 779 20 01 w. 103,
Bartłomiej Wiązowski - tel. (22) 779 60 55.

W załączeniu:

Załączniki:

- 1. wzór - Umowa udostępniania programu komputerowego,
- 2. wzór - Oferta cenowa.

PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA
Jarosław Tomasz Margielski