



## PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock  
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25  
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

WGK.

Otwock, dnia 22 marca 2022 r.

### ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

**„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściu dla pieszych w Otwocku”**

*Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro - art. 4 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).*

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bezpiecznego przejścia dla pieszych w tym:

- 1) znak D6, dwustronny zawieszany nad przejściem dla pieszych w osi jezdni. Znak musi posiadać zestaw czujników, wychwytyjących zbliżających się pieszych, pulsator świecący całą dobę oraz lampę doświetlającą pieszych na przejściu.
- 2) wyświetlacze radarowe informujące o prędkości pojazdów jadących oraz informacji np. ilość punktów karnych
- 3) Wysięgniki nad jezdnią certyfikowane, ocynkowane osadzone na fundamencie prefabrykowanym.
- 4) Pasy biało-czerwone wykonane w technologii chemoutwardzalnej strukturalnej+ obwódka przed i za pasami, w której wmontowane są punktowe elementy odbłaskowe.
- 5) Oprawa „kocie oczka”
- 6) Stałe zasilenie z sieci 230 V.
- 7) Nawierzchnia antypoślizgowa na przejściu dla pieszych.

#### 2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny i merytoryczny oraz odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia.

2.2. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż wykonał co najmniej trzy zadania polegające na wykonaniu bezpiecznego przejścia dla pieszych.

#### 2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 6 maja 2022 r.

Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

1) Kryterium:

- cena brutto za realizację całości zamówienia - 100 punktów

#### 3. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. Nr 1.

#### 4. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Należy podać cenę łączną za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt 1.

W cenę należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
  - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

**5. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- a) Ofertę cenową należy przesłać w terminie **do dnia 31.03.2022 r. godz. 15.00.** listownie na adres zamawiającego: **Urząd Miasta Otwocka – ul. Armii Krajowej 5,05-400 Otwock lub e-mailem [umotwock@otwock.pl](mailto:umotwock@otwock.pl).**
- b) **Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:**
  - cena w ofercie ma być wyrażona cyfrowo i słownie,
  - oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- c) Oferta cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.
- d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

**6. Miejsce i termin rozpatrzenia oferty cenowej:**

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w **dniu 31.03 2022 r.** w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miasta Otwocka – Wydział Gospodarki Komunalnej.**

**7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Karolina Wojnicz – Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej tel. (22) 779-20-01 w. 118.

**8. Zamawiający ma prawo do:**

- a) wezwania Wykonawcy w zakresie uzupełnienia dokumentów;
- b) wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia jego oferty jeżeli Wykonawca nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego;
- c) poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty;

**9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.**

**10. Zamawiający udzieli zamówienia:**

- a) Wykonawcy który spełniając opisane wymagania zaoferuje najniższą cenę brutto określoną w pkt 4.
- b) Przez przyjęcie oferty rozumie się zawarcie umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

**11. Informacja o wyborze Wykonawcy**

Wybrany Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie oraz e-mailem o zaakceptowaniu oferty.

**W załączeniu:**

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO

**Z up. Prezydenta Miasta Otwocka**

**Paul Walo**  
**Wiceprezydent Miasta**

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
**Karolina Wojnicz**

**NACZELNIK WYDZIAŁU  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ**

**Andrzej Hałaczkiwicz**



....., dnia.....r.

**Zamawiający:**

Miasto Otwock, reprezentowane przez:  
 Prezydenta Miasta Otwocka,  
 ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,  
 tel. (22) 779-20-01

**Wykonawca:** zarejestrowana nazwa / imię i nazwisko:

.....  
 .....

adres Wykonawcy: ulica: ..... nr domu: .....

kod: ..... miejscowość: .....

powiat: ..... województwo: .....

tel.: .....

fax: .....

REGON:.....

NIP: .....

**OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

**„Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściu dla pieszych w Otwocku”**

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

L.p.	Wyszczególnienie prac do wykonania	jedn. miary	liczba	Cena jednostkowa brutto [ PLN ]	Cena całkowita brutto [ PLN ]
1.	Wykonanie bezpiecznego przejścia dla pieszych	szt.	1		

**Cena całkowita brutto słownie:**

.....

**Długość udzielonej gwarancji w zakresie trwałości, funkcjonalności wykonania bezpiecznego przejścia dla pieszych (w latach): .....**

- Oświadczam że:
  - posiadam potencjał techniczny i merytoryczny oraz odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia.
  - wykonałem co najmniej trzy zadania polegające na wykonaniu bezpiecznego przejścia dla pieszych.
- Załączam dokumenty potwierdzające zrealizowanie co najmniej trzech zadań polegających na wykonaniu bezpiecznego przejścia dla pieszych.

Dnia .....

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

#### **- stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. (22) 779 20 01, fax (22) 779 42 25;
2. inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Pan Witold Ciara, tel. 22 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; –
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; –
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.