

Otwock, dnia 15.12.2021 r.

Zamawiający:

Miasto Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

**Zakup usługi udostępnienia chmury obliczeniowej przy użyciu serwera wirtualnego
w ramach trwałości projektu E-usługi w Mieście Otwock**

Zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z uwagi na szacunkową wartość, która nie przekracza kwoty 130 000 zł.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegające na:

Udostępnieniu chmury mocy obliczeniowej o minimalnych parametrach:

- moc obliczeniowa minimum 6 vCPU, minimum 12 GHz,
- 16 GB RAM,
- 200 GB przestrzeni dyskowej do 4 tys. IOPS,
- pełna kopia zapasowa wszystkich danych z 3 dniową retencją,
- telekomunikacja: łącze symetryczne minimum 100 Mb/s, 1 publiczny adres IPv4 ma serwer, usługa sieciowa podana redundantnie z dwóch punktów dostępowych, transfer minimum 1TB/m-c w cenie usługi,
- 1 x Windows Server 2016 – licencja w modelu SPLA,
- dostęp do interfejsu zarządzającego środowiska wirtualnego,
- możliwość samodzielnego dysponowania przydzieloną mocą obliczeniową i przestrzeniami dyskowymi
- software'owy router
- Load balancer
- VPN IPsec
- firewall
- dostęp wirtualnej infrastruktury serwerowej jest automatycznie zabezpieczony ochroną antyDDoS

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod: 72317000-0

Opis: Usługi przechowywania danych

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Od 01.01.2022 do 31.12.2022 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu tj.;

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Poddziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”
RPO WM 2014-2020

- Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - Na potwierdzenie ww. wykonawca złoży oświadczenie – **załącznik nr 2** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).
- 2) Ma:
- Minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie dostarczania obsługi chmury obliczeniowej,
 - Certyfikat ISO 20000,
 - Certyfikat ISO 27001,
 - Oferuje SLA (dostępność usługi) min. Na poziomie 99,95%,
 - dostarcza technologię wirtualizacji (np. Vmware vSphere lub Microsoft Hyper-V)
- 3) Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w zakresie przewidzianym przepisami Kodeksu Cywilnego. Reklamacje realizowane będą w terminie do 10 dni kalendarzowych.
- 4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny –100%.
 - 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 - 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która wpłynęła jako pierwsza.
- 5. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- 1) Oferta powinna:
 - być opatrzona pieczętą firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - zawierać czytelny podpis wykonawcy.
 - 2) Oferta powinna zawierać:
 - cenę jednostkową brutto;
 - formę płatności,
 - formę dostawy,
 - termin dostawy
 - 3) Oferta ma zawierać następujące dokumenty:
 - **formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1**
 - **kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)**
 - **Oświadczenie – zał. nr 2,**

6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć:

- w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: Oferta na zakup USŁUGI CHMURY OBLICZENIOWEJ NA SERWERZE WIRTUALNYM w ramach trwałości projektu E - usługi w Mieście Otwock lub
- przesłać mailem na adres: alewinska@otwock.pl w terminie **do dnia 23.12.2021 r. do godz. 09⁰⁰**.

1) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo
- oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

2) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

- a) Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi **w dniu 24.12.2021 r., o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego: pok. 5, budynek C

9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Jan Staniewski, adres e mail: lsamoranski@otwock.pl

Agnieszka Lewińska, adres e mail: alewinska@otwock.pl

10. Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy w zakresie uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty).

11. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych przez Zamawiającego.

12. Zamawiający ma prawo do poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - projekt umowy

Naczelnik Wydziału Informatyki

Łukasz Samorański

Naczelnik
Wydziału Inwestycji
i Funduszy Zewnętrznych
Krzysztof Gościński

PREZYDENT
MIASTA OTWOCKA

Jarosław Tomasz Margi

Główny Specjalista

Agnieszka Lewińska

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Podziałanie 2.1.1., „E-usługi dla Mazowsza”

RPO WM 2014-2020

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Miasto Otwock, które reprezentuje Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. 022 779-20-01(6), fax 022 779-42-25

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
TELEFON :		
FAX :		
EMAIL :		
NIP/KRS/CEIDG:		

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

Zakup usługi udostępnienia chmury obliczeniowej na serwerze wirtualnym w ramach trwałości projektu E-usługi w Mieście Otwock

oświadczam/y, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty dla niniejszego zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zaproszenia do złożenia oferty, wyjaśnień do zaproszenia oraz jego modyfikacji,
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,
- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

Typ/model/m arka	Cena całkowita netto (PLN)	Vat	Cena całkowita brutto (PLN)
	%	

- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
- 8) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Poddziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”

RPO WM 2014-2020

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

9) oferta została złożona na..... ponumerowanych i podpisanych stronach.

....., dnia

.....

*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca:

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Zakup usługi dostępu do chmury obliczeniowej na serwerze wirtualnym w ramach trwałości projektu E-usługi w Mieście Otwock

OŚWIADCZAM, ŻE:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w pkt. 3 1. zaproszenia do składania ofert.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Umowa nr /2021

zawarta w dniu..... w Otwocku pomiędzy:

Miastem Otwock z siedzibą ul. Armii Krajowej 5; 05-400 Otwock NIP 532-10-07-014, REGON 013268770 reprezentowanym przez Jarosława Tomasza Margielskiego – Prezydenta Miasta Otwocka, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

reprezentowaną przez;

zwaną dalej: „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie Stronami, a każda z osobną Stroną

w wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku, Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129) została zawarta umowa, na wykonanie zamówienia o nazwie: **Zakup usługi dostępu do chmury obliczeniowej na serwerze wirtualnym w ramach trwałości projektu E-usługi w Mieście Otwock** o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi udostępnienia chmury obliczeniowej na serwerze wirtualnym Szczegółowe parametry Usługi wraz z zakresem jej uruchomienia oraz administracji zawierają następujące załączniki do niniejszej Umowy:

1. Załącznik nr 1. – Chmura obliczeniowa - Specyfikacja świadczenia usług
2. Załącznik nr 2 – Licencje – Specyfikacja świadczenia usług
3. Załącznik nr 3 – Telekomunikacja – Specyfikacja świadczenia usług,
4. Załącznik nr 4 – Załącznik SLA – Gwarancja Świadczenia Usług SLA,

§ 2

Czas realizacji umowy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokościzł netto (słownie:00/100

„E-usługi w Mieście Otwock”

*Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Podziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”
RPO WM 2014-2020*

- groszy) + VAT w wysokości zł (słownie: groszy). Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w dwunastu częściach, w kwocie zł brutto (słownie:) na podstawie faktury każdorazowo wystawionej przez Wykonawcę.
- Faktura wystawiona przez Wykonawcę zawierać będzie zapis:
Nabywca: Miasto Otwock, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, NIP 532 100 7014
Odbiorca: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock
 - Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a niezbędne do ich wykonania.
 - Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 - Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (splitpayment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.)”.
 - W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia wszelkich niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 - Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 4

Ogólne warunki wykonania usług

- Zamawiający oświadcza, że zapoznał się i akceptuje w pełni ofertę Wykonawcy oraz zasady i warunki świadczenia Usług wynikające z niniejszej Umowy i załączników oraz nie zgłasza w związku z tym żadnych zastrzeżeń ani uwag. Zamawiający zobowiązuje się do wykonywania swych obowiązków na zasadach określonych we wskazanych wyżej dokumentach.
- Wykonawca zapewni gwarancję zgodnie z załącznikiem nr 4.
- Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy.
- Niniejsza Umowa będzie realizowana od daty uruchomienia Usługi potwierdzonej odpowiednim protokołem (dalej również: Protokołem Realizacji Zgłoszenia) i wskazanej w tym protokole.
- Za wykonywanie Usługi nalicza się wynagrodzenie w sposób i w wysokości wskazane w załącznikach do Umowy – Specyfikacja Świadczenia Usług.

§5

Odpowiedzialność Stron

- Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej na podstawie Gwarancji Świadczenia Usługi SLA. Zapłata kary umownej na podstawie Gwarancji Świadczenia Usługi SLA

„E-usługi w Mieście Otwock”

*Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Podziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”
RPO WM 2014-2020*

- wyczerpuje wszelkie roszczenia Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Parametry SLA i wysokość kar umownych są zdefiniowane i rozliczane dla każdej Usługi osobno, zgodnie z treścią odpowiednich załączników do Umowy.
 3. Pod warunkiem zgłoszenia odpowiedniego żądania przez Zamawiającego, każda godzina Awarii dla danej Usługi powoduje obniżenie należnej Wykonawcy opłaty za kolejny okres rozliczeniowy. Kwota obniżenia opłaty dla danej Usługi jest karą umowną, stanowiącą równoważność dwukrotnej opłaty za okres Awarii dla danej Usługi. Kwotę tę wylicza się na podstawie wnoszonej przez Zamawiającego opłaty miesięcznej za daną Usługę. Do powyższej kalkulacji przyjmuje się ujednoczoną liczbę 30 dni w miesiącu i 24 godzin na dobę (720 godzin w miesiącu). Każdy okres Awarii przekraczający 15 minut jest zaokrąglany w górę do pełnej godziny.
 4. O ile w Umowie nie zastrzeżono w sposób wyraźny inaczej, kary umowne płatne są wyłącznie na żądanie Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego powinno być zgłoszone Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie uzasadniające wypłatę kary umownej.
 5. Odpowiedzialność finansowa Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonywania niniejszej Umowy (niezależnie od szczegółowej podstawy faktycznej i prawnej, w tym w szczególności z tytułu kar umownych zastrzeżonych w Umowie) jest ograniczona w jednym okresie rozliczeniowym do wysokości opłaty za ten jeden okres rozliczeniowy świadczonych Usług.
 6. Zamawiającemu nie zostanie przyznane odszkodowanie w związku z Awarią Usługi, jeżeli Awaria Usługi została spowodowana lub miała związek w szczególności z:
 - 1) okolicznościami, nad którymi Wykonawca nie ma rzeczywistej kontroli, są od niego niezależne, w szczególności przypadkami siły wyższej lub innymi okolicznościami zaburzającymi pracę Wykonawcy, niedostępnością lub opóźnieniem w usługach świadczonych przez osoby trzecie na rzecz Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 2) błędami oprogramowania dostarczanego przez osoby trzecie, atakami cybernetycznymi (w tym DDoS),
 - 3) usterką lub awarią sprzętu kontrolowanego przez Zamawiającego,
 - 4) działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu, lub wykorzystaniem Usług w sposób sprzeczny z Umową,
 - 5) pozornymi naruszeniami SLA zgłoszonymi w wyniku awarii lub błędów któregośkolwiek z systemów pomiaru Wykonawcy,
 - 6) błędem / usterką Usługi, która nie jest objęta SLA.

§6

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) na mocy porozumienia Stron, ze skutkiem na koniec wskazanego przez Strony miesiąca rozliczeniowego,
 - 2) przez Zamawiającego w przypadku braku akceptacji proponowanych przez Wykonawcę zmian w Regulaminie Świadczenia Usług z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od końca następnego miesiąca, w którym nastąpiło złożenie oświadczenia w przedmiocie wypowiedzenia przez Zamawiającego.
2. Umowa, bez względu na czas trwania, może zostać wypowiedziana przez Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego postanowień wynikających z Umowy, jeżeli Zamawiający nie usunie naruszeń lub skutków naruszeń po upływie terminu wyznaczonego przez Wykonawcę do ich usunięcia.

„E-usługi w Mieście Otwock”

3. Rozwiązanie Umowy następuje wyłącznie w formie pisemnej, z podpisem odpowiednio Strony lub Stron.

§7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja pomiędzy Stronami dokonywana będzie w formie pisemnej, w języku polskim, doręczona osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub za pośrednictwem kuriera. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma lub pismo przesłane faksem na adresy Stron wskazane w formularzu kontaktowym, załączonym do Umowy, pod warunkiem potwierdzenia otrzymania takiego pisma przez drugą Stronę. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych danych istotnych dla należytego wykonania Umowy. Do chwili poinformowania o zmianie, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
2. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z podpisami obu Stron, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie logotypu swojej firmy na stronie Wykonawcy i upublicznienie informacji, że jest klientem Wykonawcy w innej wybranej przez Usługodawcę formie oraz deklaruje chęć współpracy w zakresie stworzenia materiałów referencyjnych dla Wykonawcy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie logotypu przekazanego przez Wykonawcę na swojej stronie internetowej z linkiem kierującym do strony internetowej Wykonawcy.
5. Strony mogą uszczegółowić wskazane w ust. 3 i 4 Umowy zasady współpracy w odrębnym porozumieniu.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Naczelnik Wydziału Informatyki

Łukasz Samorąński

Robert Głowacki
Robert Głowacki
RADCA PRAWNY
WA-8251

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Podziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”

RPO WM 2014-2020

Główny Specjalista
Agnieszka Lewińska