

Otwock, dnia 16 grudnia 2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

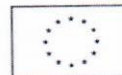
*Urząd Miasta Otwocka zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:*  
**„Świadczenie usług związanych z korzystaniem z Platformy e Zamawiający w ramach realizacji projektu „Informatyzacja w UM Otwock” ”**

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie Platformy do obsługi procesu udzielania zamówień publicznych.
2. Zakres funkcjonalności Platformy musi obejmować m.in. następujące funkcjonalności:
  - postępowania unijne i krajowe- możliwość przeprowadzenia minimum 120 postępowań
  - postępowania wyłączone z PZP- bez limitu ilość prowadzonych postępowań
  - aukcje elektroniczne
  - pełną komunikację z dostawcami/wykonawcami w jednym miejscu z historią i archiwizacją korespondencji
  - archiwizację postępowań
  - re-używalność danych z ogłoszeń do dokumentów postępowania z możliwością ich edytowania
  - całość dokumentacji przetargowej w jednym miejscu
  - eFaktury(faktury w wersji elektronicznej)
  - raporty
  - roczne sprawozdanie dla UZP -możliwość wykorzystania wcześniej wprowadzonych danych w celu sporządzenia rocznego sprawozdania
  - automatyczne szyfrowanie i deszyfrowanie ofert (nie ma konieczności ręcznego deszyfrowania każdego pliku)
  - warsztaty/szkolenia
  - wsparcie dedykowanego opiekuna
  - infolinia wsparcia/pomocy dla kupujących
  - infolinia wsparcia/pomocy dla dostawców/wykonawców
  - uaktualnienia do najnowszej wersji systemu
  - integracja z „unijnym” TED
  - funkcjonalność JEDZ z przekierowaniem na eSPD
  - publiczna sesja otwarcia ofert on-line (transmisja przez Internet)
  - Weryfikator podpisu elektronicznego na dokumentach – bez limitu weryfikacji
  - Moduł Planowanie
  - do wyboru formularz własny lub systemowy –aktywny, przy aktywnym system automatycznie:
    - powiadamia o ofertach z rażąco niską ceną
    - weryfikuje podpis elektroniczny pod ofertą
    - przelicza/ocenia i porównuje oferty (liczy punktację)
    - generuje pisma typu protokół z postępowania(wypełniony danymi dot. postępowania)
    - generuje i zamieszcza na stronie ogłoszenia informację z otwarcia ofert, wybór najkorzystniejszej oferty itp.
    - generuje raporty
  - możliwość rejestracji na Platformie do 26 jednostek zależnych

**„Informatyzacja w UM Otwock”**

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Poddziałanie 2.1.2. „E-usługi dla Mazowsza w ramach ZIT” RPO WM 2014-2020



Dodatkowo:

- przeprowadzenie szkolenia online dla Użytkowników Systemu nie później niż 10 dni roboczych od udostępnienia Systemu lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- przygotowania, konfiguracja Systemu zgodnie z wybranym Pakietem Usług w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych, licząc od dnia podpisania Umowy;
- udostępniania Systemu, w modelu SaaS oraz świadczenia usług utrzymaniowych i serwisowych, w szczególności obsługi zgłoszeń serwisowych oraz usług w zakresie zapewnienia dostępności Systemu przez okres od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2023r., licząc od daty udostępnienia Systemu, przy czym przez udostępnienie Systemu Strony rozumieją udostępnienie danych do logowania wskazanym użytkownikom.

## II. Wymagany termin realizacji zamówienia.

Od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.

## III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu tj.:

- 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Na potwierdzenie ww. Wykonawca złoży oświadczenie – załącznik nr 3 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).

## IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Formularz oferty cenowej należy złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, z dopiskiem: **OFERTA CENOWA pn. „Świadczenie usług związanych z korzystaniem z Platformy eZamawiający”**. Oferta musi wpłynąć do dnia 22.12.2021 r. do godziny 09:00.

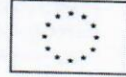
lub

- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@otwock.pl](mailto:zamowienia@otwock.pl) w terminie do 22.12.2021 r. do godziny 09:00 z dopiskiem w temacie: **OFERTA CENOWA pn. „Świadczenie usług związanych z korzystaniem z Platformy eZamawiający”**.

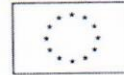
## V. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 22.12.2021 r. o godz. 9:35 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, budynek C pok. Nr 1.

**„Informatyzacja w UM Otwock”**



- VI. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej.**
1. Ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
  2. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- VII. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Oferentowi nie otwarta. W przypadku, gdy oferta wpłynie po wskazanym terminie i godzinie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie e-mailem.**
- VIII. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.**
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty:**
1. Oferta powinna:
    - 1) być opatrzona pieczętką firmową,
    - 2) posiadać datę sporządzenia,
    - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, e-mail, numer NIP/KRS,
    - 4) zawierać czytelny podpis Wykonawcy.
  2. Oferta powinna zawierać:
    - 1) wynagrodzenie brutto.
  3. Oferta ma zawierać:
    - 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru - zał. Nr 2,
    - 2) oświadczenie – zał. Nr 3,
    - 3) pełnomocnictwo do złożenia oferty- o ile dotyczy
    - 4) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)- jeżeli nie jest możliwe pobranie przez Zamawiającego wskazanego dokumentu z ogólnodostępnych źródeł w Internecie.
- X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny – 100%.
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej oferty będzie zawierało taką samą cenę, Zamawiający wezwie wskazanych Wykonawców do powtórnego złożenia ofert.



**XI. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:**

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**XII. Inne istotne warunki zamówienia:**

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą oferującym najkorzystniejszą cenę w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Wykonawca może zaproponować własny projekt podpisania umowy z uwzględnieniem istotnych postanowień Zamawiającego. Z Wykonawcą dodatkowo zostanie zawarta umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert,
3. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców pocztą elektroniczną, oraz zamieszczając stosowne ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Otwocka.

**XIII. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:**

Pan Jacek Dąbrowski – Wydział Zamówień Publicznych  
tel: 22 779-20-01 w. 107

**XIV. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) oraz wyjaśnień.**

**XV. Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę i/lub odrzucić jego ofertę, jeżeli Wykonawca/oferta nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.**

**XVI. Zamawiający ma prawo do poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.**

**XVII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.**

**PREZYDENT  
MIASTA OTWOCKA**

*Jarosław Tomasz Margielski*

*W załączeniu:*

*Załącznik nr 1 Istotne postanowienia umowy*

*Załącznik Nr 2 Wzór oferty cenowej*

*Załącznik Nr 3 Oświadczenie*

Naczelnik  
Wydziału Zamówień Publicznych

*Jacek Dąbrowski*

„Informatyzacja w UM Otwock”