

Nr sprawy

**ZAPROSZENIE**  
do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z mapami podziałowymi na zadanie „projekt budowy ul. Kwiatowej”.**

*Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro - art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).*

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z mapami podziałowymi niezbędnymi do uzyskania decyzji ZRID, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, projektem stałej organizacji ruchu i organizacji ruchu na czas budowy oraz projektami przebudowy kolidujących sieci uzbrojenia terenu wraz z uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na realizację przedmiotu zadania.

**2. Wymagany termin realizacji zamówienia : do 90 dni od daty podpisania umowy.**

**3. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

**Cena – 60% wg wzoru: najniższa/badana x 60**

**Czas wykonania – 40% wg wzoru: najkrótszy okres wyrażony w dniach/badany okres wyrażony w dniach x 40**

**4. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:**

- a) Kompletny, wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1
- b) oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2

Oferta niespełniająca warunków wymienionych w pkt. a), b) nie zostanie poddana procesowi punktacji.

**5. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:**

A) Cenę należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

**Cena** podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

B) Czas realizacji stanowi ilość dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy do wykonania przedmiotu umowy.

**6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

a) Ofertę cenową należy złożyć w terminie **do dnia 06. 06. 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego: Biuro Obsługi Mieszkańców – bud. „B” pok. 1 w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5.

**b) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:**

- ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: oferta cenowa na „**wykonanie dokumentacji projektowej na ul. Kwiatową**”.
- ceny w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- czas wykonania wyrażony w dniach cyfrowo i słownie,
- oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

c) Oferta cenowa otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

7. **Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Pani Karolina Widlak

Pan Krzysztof Cyra

Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock bud. „B” pok. 34, tel. 22 779 20 01  
wew.239.

**W załączeniu:**

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 - Oświadczenie



**z up. PREZYDENTA  
MIASTA OTWOCKA**

**WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotr Stefanski**



....., dnia.....r.

**Zamawiający:**

Gmina Otwock, którą reprezentuje  
Prezydent Miasta Otwocka,  
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,  
tel. .... fax .....

**Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:**

.....

adres Wykonawcy: Ulica ..... nr domu .....  
kod ..... miejscowość .....  
powiat ..... województwo .....

tel.: ..... fax: .....

REGON: ..... NIP: .....

**OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„.....”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:  
netto: ..... zł (słownie:.....)  
podatek VAT...% tj: ..... zł. (słownie:.....)  
**brutto:** ..... zł. (słownie:.....)
2. Termin realizacji umowy: **do**.....
3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej warunki umowy akceptuję bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na ww. warunkach.
4. Załącznikami do oferty cenowej są:
  - a) kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)

Dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

....., dnia.....r.

**Zamawiający:**

Gmina Otwock, którą reprezentuje  
Prezydent Miasta Otwocka,  
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,  
tel. 22 779 20 01

**Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:**

.....

adres Wykonawcy: ulica ..... nr domu .....

kod ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel.: ..... fax: .....

REGON: ..... NIP: .....

**Dot. „Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z mapami  
podziałowymi na zadanie projekt i budowa ul. Gorzowskiej.”**

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dnia .....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)