

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) nazwisko:			
2. Data urodzenia:	3. Obywatelstwo:		
4. Adres do korespondencji: Województwo Powiat Gmina Kod pocztowy - Poczta Miejscowość Ulica Nr domu Nr mieszkania Telefon			
5. Telefon lub adres email:			
6. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia): zawód: specjalność: stopień naukowy: tytuł zawodowy: tytuł naukowy:			
7. Wykształcenie uzupełniające: <div style="text-align: center;">(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)</div>			
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:			
Okres		Nazwa i adres zakładu pracy	Stanowisko
od	do		
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania: <div style="text-align: center;">(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)</div>			

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Klauzula zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Klauzula Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji.

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Prezydent Miasta Otwocka, 05-400 Otwock, ul. Armii Krajowej 5,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@otwock.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 1 miesiąca od zakończenia rekrutacji wyznaczony przez administratora
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne

.....
(Podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)