

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Otwock reprezentowana przez:  
Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej (ZGM)  
ul. Wawerska 8, 05-400 Otwock  
tel. 779 30 96/97, fax. 779 37 81  
NIP 5321007385, REGON 013000085**

### **Zaproszenie do składania ofert nr 6/2017**

Zaproszenie do składania ofert na realizację zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.), na **„roboty dotyczące ochrony wód w zakresie remontów dołów zlewnych, likwidacji WC oraz renowacji ujęć wód dla lokalizacji będących w administracji ZGM w Otwocku.”**.

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych, z wyłączeniem zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w oparciu o art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku.

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania polegającego na robotach dotyczących ochrony wód w zakresie remontów dołów zlewnych, likwidacji WC oraz renowacji ujęć wód dla lokalizacji będących w administracji ZGM w Otwocku.
2. Zakresy prac niezbędnych do wykonania oraz lokalizacje przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 3
3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zaleca aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach opisanych w przedmiocie zamówienia przed przystąpieniem do przygotowania oferty.

#### **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ustala się termin wykonania zamówienia: **30.11.2017 r.**

### III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania podstaw do, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopi poświadczonych za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
9. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Oferty niekompletne i niepotwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III, nie będą rozpatrywane.
12. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w stosunku do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, może wezwać wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnień dokumentów złożonej oferty.
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

## **V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**

1. Zamawiający ustala, iż wynagrodzenie należne Wykonawcy za należyte wykonanie usług, będących przedmiotem niniejszego postępowania, będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, które obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert oraz załącznikach do zaproszenia do składania ofert.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w postaci netto oraz brutto – cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT ( $netto + stawka\ VAT = brutto$ ), zgodnej z obowiązującymi przepisami. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o przyjęty zakres zamówienia – wynikający z treści zaproszenia do składania ofert, wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz prace i czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą.
4. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich innych kosztów i składników w nich niezawartych, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
6. Cena oferty nie ulegnie zmianie w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w czasie trwania umowy, do kwoty netto wynagrodzenia należnego wykonawcy zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.

## **VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

1. Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
2. Cena - 100%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- $C_n$  – oferowana najniższa cena oferty
- $C_b$  – oferowana cena w badanej ofercie
- 100 - wskaźnik stały

3. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładności do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienia wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

## **VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 5 należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. w Zarządzie Gospodarki Mieszkaniowej (ZGM), ul. Wawerska 8, 05-400 Otwock
2. Termin składania ofert upływa **dnia 25.10.2017 r. godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
6. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

## **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pan Andrzej Miszczak, tel. 779 30 96/97 wew. 19 i Pan Józef Gawrylik tel. 22 779 30 96/97 wew. w sprawach merytorycznych oraz Pani Katarzyna Wiewióra tel. 779 30 96/97 wew.

20 w sprawach proceduralnych.

3. Każda ze stron na zadanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych faxem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków zawiadomień, informacji itp.
4. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert.
5. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zaproszenie do składania ofert. Wszystkie zmiany dokonane przez zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zaproszenia do składania ofert niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którym przekazano zaproszenie.

## **IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:
  - 1) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:  
dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
  - 2) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą jak 5.000 zł (pięć tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ochronę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia,
3. W przypadku niedostarczenia przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy z winy Wykonawcy i dokona ponownego wyboru oferty zgodnie z ust. 1.

## **X. ZAŁĄCZNIKI.**

Załącznik nr 1 formularz oferty

Załącznik nr 2 oświadczenie o spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Zakresy prac niezbędnych do wykonania oraz lokalizacje przedmiotu zamówienia

### **ZATWIERDZAM:**

Data \_\_\_\_\_ podpis Kierownika zamawiającego: \_\_\_\_\_

## Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert

....., dnia .....

Znak postępowania .....

(pieczęć wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Otwocku w trybie zaproszenie do składania ofert na **„roboty dotyczące ochrony wód w zakresie remontów dołów zlewnych, likwidacji WC oraz renowacji ujęć wód dla lokalizacji będących w administracji ZGM w Otwocku.”** składam niniejszą ofertę.

**Nazwa wykonawcy**.....

**Adres**.....

**Tel**.....

**Fax** .....

**REGON**..... **NIP**.....

**e-mail** .....

Adres	Cena oferty netto	VAT	Cena oferty brutto
Emilli Plater 41(renowacja)			
Żeromskiego 54 (renowacja)			
Kołątaja 66 (remont)			
Górna 34 (remont)			
Wierchowa 14 (remont)			
Kołątaja 68 (remont)			
Smolna 1 (remont)			
Fredry 9 (likwidacja)			
Fredry 18 (likwidacja)			
Słowackiego 31 (likwidacja)			
Zielna 28 (likwidacja)			
Moniuszki 18 (likwidacja)			

Kołątaja 78 (remont)			
Warszawska 28a i 29 (likwidacja)			
Staszica 25 (remont)			
Leśna 21 (renowacja)			
Mickiewicza 41(likwidacja)			
Mickiewicza 41 (remont)			

Oferujemy/Oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie warunkami opisanymi w zaproszeniu do składania ofert za sumaryczną kwotę za całość realizacji zamówienia:.....netto.....% VAT, brutto.....słownie(.....)

Oświadczenie i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana cyfrowo.
2. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.
3. Oświadczam/y\*, że
  - 1) Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jaki ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
  - 2) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia;
  - 3) Dysponuje/my\* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całości zamówienia;
  - 4) Zdobyłem/liśmy\* konieczne informacje do przygotowania oferty;
  - 5) Zapoznałem/liśmy\* się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyłem/liśmy\* wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty;
  - 6) Jeżeli nastąpią jakiegokolwiek zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
  - 7) Dokonałiśmy własnego rozpoznania niezbędnej ilości i charakteru usług objętych przedmiotem zamówienia i oferujemy ich wykonanie zgodnie z niniejszą Ofertą.
  - 8) Zobowiązujemy się wykonywać roboty będące przedmiotem zamówienia do dnia .....**2017 r.**

Ja niżej podpisany/a ..... zam. .... wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).\*\*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*\*/ niepotrzebne skreślić*

*\*\*/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*



Znak postępowania .....

**Załącznik nr 2  
do zaproszenia do składania ofert**

(pieczęć wykonawcy)

**towana przez:**

**ZAMAWIAJĄCY:  
Gmina Otwock reprezen-**

Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej (ZGM)  
ul. Wawerska 8, 05-400 Otwock

Składając ofertę w postępowaniu na „**roboty dotyczące ochrony wód w zakresie remontów dołów zlewnych, likwidacji WC oraz renowacji ujęć wód dla lokalizacji będących w administracji ZGM w Otwocku.**”.spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zaproszeniu do składania ofert

**OŚWIADCZAM/Y\*, ŻE:**

Wskazany/i\* powyżej Wykonawca/y\* spełnia/ją\* warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*\*/ niepotrzebne skreślić*

